



**Meldal kommune**

# Kommunestyret

## Møteinnkalling

Dato: 31.10.2019, kl. 12:00

Sted: Kommunestyresalen

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Meldal, 24.10.2019

Are Hilstad

ordfører

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

# Saksliste

## Politiske saker

29/19 Avslutning - Kulturscene på Løkken Verk	3
30/19 Kommunal overtakelse av Muan vannverk	7
31/19 Reguleringsplan for Vei til Kroken - Sluttbehandling	16
32/19 Investering i ny flishugger Amundmoen industribygg II	37
33/19 Halvårsrapport for 1. halvår 2019 - justering driftsbudsjett	41



## Meldal kommune

Drift

Vår saksbehandler

Ben Baldwin, tlf: +47 72495124

Arkivsak 19/01482-1 - 614

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester Kommunestyret		

### Avslutning - Kulturscene på Løkken Verk

Vedlegg:

Budsjett Kulturscene - med inventar og utstyr pr 14.10.19

#### Rådmannens innstilling:

Levert sluttrapport og regnskap for Løkken Kulturscene tas til etterretning.

#### Saksopplysninger:

Kommunestyret vedtok 13.12.17 å bygge om sal 2 til kulturscene i Idrettsbygget på Løkken Verk (KS-068/17).

*Dagens «lille sal» i Idrettsbygget bygges om til Kulturscene med en kostnadsramme på 7,5 millioner kroner. Ombygginga finansieres med 5 millioner inklusive mva avsatt i investeringsbudsjettet for 2018. Resterende 2,5 millioner forutsettes finansiert av eksterne midler fra «Tilskudd til kulturbygg». Inntil et eventuelt positivt tilsagn fra fylkeskommunen, stilles inntil 2,5 millioner kroner til rådighet fra disposisjonsfond.*

*Det nedsettes en byggekomite med følgende mandat:*

- 1. Byggekomiteen skal påse at byggearbeidene skjer innenfor vedtatte planer, inngåtte kontrakter og de fastsatte økonomiske rammene.*
- 2. Finner byggekomiteen at det bør gjøres endringer i vedtatte planer må dette snarest forelegges kommunestyret. Dette gjelder både om endringene medfører innskrenkninger eller utvidelser av vedtatte planer og kostnader. Forslag fra byggekomiteen på endringer oversendes rådmannen for saksbehandling og sak legges fram for politisk behandling.*
- 3. Når byggearbeidene er avsluttet og regnskapet oppgjort, sender byggekomiteen innberetning om dette til rådmannen, som legger dette fram for kommunestyret sammen med en utredning om gjennomføring av arbeidet og resultatet så vel økonomisk som teknisk.*

Hovedutvalg LT (LT-023/18) gjorde følgende vedtak:

*I byggekomiteen for Kulturscene på Løkken oppnevnes;*

- *Odd Arild Svartbekk, HuOK*
- *Mildrid nesheim, HuOK*
- *Lars Kirkholt, HuLT*
- *Kommunalsjef Oppvekst og kultur*
- *Sekjersonleder Drift*
- *Hovedverneombud*

- *Kulturskolerektor*

*Byggekomiteen konstituerer seg selv i første møte.*

Etter mottatt nytt forslag til kjøkkenløsning i Idrettsbygget med tilhørende pris, ble saken sendt videre til kommunestyret som en tilleggssak, og følgende vedtak ble fattet:

Kommunestyret, 26.9.18 (KS-046/18):

*Kjøkkenet bygges som foreslått og innenfor økonomiske rammer for prosjektet.*

#### **Vurdering:**

Byggesaken ble utlyst som totalentreprise og vi mottok 1 tilbud fra Meldal Byggservice AS. Kontraktssum for bygningsmessige arbeider: kr 5.101.037,- eks mva (kr 6.376.296,- inkl mva). Utover disse bygningsmessige kostnadene ble det tidlig i byggesaken redegjort for eventuelle behov for inventar og utstyr som ble ansett som nødvendig for å få et fullverdig sluttresultat. Dette ble nøye gjennomgått av byggekomiteen, og det ble utarbeidet et budsjett for hele prosjektet på kr 7.500.00,- eks mva. som ramme for prosjektet, samt styringsverktøy.

Fysiske bygningsarbeider startet uke 20 2018, og ferdigstilt kontraktsmessige arbeider 10.12.2018 – som planlagt. Revidert utførelse av kjøkkenløsning ble ferdigstilt i januar 2019 ifølge avtale med totalentreprenør.

Gjennom byggefasen ble det utført en del dugnadsarbeider, og ifølge oppsett er det lagt ned 237 timeverk i dette. I tillegg er det også mottatt sponsormidler for kunstnerisk utsmykning, totalt ca kr 75.000,- Disse sponsormidlene er samlet inn via Løkken Utvikling AS.

Åpning av kulturscenen (nå Malmstua) i Løkken kulturhus ble foretatt 27.01.2019. Etter denne tid har det vært flere aktører som bruker huset. Tilbakemeldinger fra både brukere og aktører er svært gode, og kun mindre ting er blitt påpekt.

Det er utarbeidet foreløpige retningslinjer for bruken av Løkken kulturhus, og disse kan bli noe justert etter overgangen til ny Orkland kommune.

#### **Tilrådingens økonomiske konsekvenser:**

Gjennomføring av prosjektet er i tråd med justert budsjett (ramme kr 7.500.000,- eks mva), og viser en kostnad på kr 7.112.760,- eks mva. Dette gir et «mindreforbruk» på kr 387.240,-. Det gjøres imidlertid oppmerksom på at regnskapet er ikke revisorgodkjent pr dags dato, men en eventuell feilmargin er forsvinnende liten.

#### **Konsekvenser for vedtatte målsettinger:**

Ombyggingen har ført til et løft for kulturlivet i generelt og for fritidskulturlivet i kommunen spesielt. Fritidskulturlivet har nå et rom som er godt egnet både til øving og fremføring, og som stilles til rådighet for en lav pris.

Kinobesøket har økt 465% første halvår 2019 sammenlignet med samme periode i fjor, og dette uten at det er noen nevneverdig økt kostnad for kommunen. Kino annenhver fredag er en viktig del av et godt ungdomstilbud i kommunen.

KULTURSCENE - IDRETTSBYGGET HOVEDPOSTER pr 14.10.2019			FORPLIKTET			FORVENTET			FAKTURERT		Samlet fakturert
Kto	Tekst	Budsjett	Kontrakt	Bestilte endringer	Sum forpliktet bestilling	Antatte endringer	Antatt sluttsum	Avvik fra budsjett	A-nota Beløp	T-nota Beløp	
2	Kontrakt Totalentreprise (MBY AS)	6 000 000	5 101 037	641 042	5 742 079	0	5 742 079	-257 921	5 101 037	641 042	5 742 079
36		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1-6	<b>HUSKOSTNADER (HK)</b>	<b>6 000 000</b>	<b>5 101 037</b>	<b>641 042</b>	<b>5 742 079</b>	<b>0</b>	<b>5 742 079</b>	<b>-257 921</b>	<b>5 101 037</b>	<b>641 042</b>	<b>5 742 079</b>
7		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1-7	<b>ENTREPRISEKOSTNAD (EK)</b>	<b>6 000 000</b>	<b>5 101 037</b>	<b>641 042</b>	<b>5 742 079</b>	<b>0</b>	<b>5 742 079</b>	<b>-257 921</b>	<b>5 101 037</b>	<b>641 042</b>	<b>5 742 079</b>
820		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
827	Annen konsulentbistand	0	0	19 950	19 950	0	19 950	19 950	19 950	0	19 950
831	Egen administrasjon (fordelte utgifter MK)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
832	Tilknytningsavgift/anleggsbidrag	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	Forsikringer / gebyrer	0	0	7 290	7 290	0	7 290	7 290	7 290	0	7 290
852	Byggeledelse egenregi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	Kostnader folkevalgte/ansatte	0	0	2 128	2 128	0	2 128	2 128	2 128	0	2 128
1-8	<b>BYGGEKOSTNADER (BK)</b>	<b>6 000 000</b>	<b>5 101 037</b>	<b>670 410</b>	<b>5 771 447</b>	<b>0</b>	<b>5 771 447</b>	<b>-228 553</b>	<b>5 130 405</b>	<b>641 042</b>	<b>5 771 447</b>
853	Inventar, utstyr	1 500 000	0	1 335 313	1 335 313	6 000	1 341 313	-158 687	0	1 241 313	1 241 313
858	Tele / Data installasjoner	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
859	Finansieringskostnader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
854	Lønns- og prisstigning	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
855	Marginer og reserver	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>PROSJEKTKOSTNADER</b>	<b>7 500 000</b>	<b>5 101 037</b>	<b>2 005 723</b>	<b>7 106 760</b>	<b>6 000</b>	<b>7 112 760</b>	<b>-387 240</b>	<b>5 130 405</b>	<b>1 882 355</b>	<b>7 012 760</b>
856	Dugnadsarbeider	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
857		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	<b>Sum tilskudd dugnad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Netto investering</b>	<b>7 500 000</b>	<b>5 101 037</b>	<b>2 005 723</b>	<b>7 106 760</b>	<b>6 000</b>	<b>7 112 760</b>	<b>-387 240</b>			

**MED INVENTAR OG UTSTYR**



**Meldal kommune**

## SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 19/01482  
Arkivkode  
Saksbehandler Ben Baldwin

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester	23.10.2019	63/19
2 Kommunestyret		

### Avslutning - Kulturscene på Løkken Verk

---

**Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester har behandlet saken i møte 23.10.2019 sak 63/19**

**Behandling i Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester 23.10.2019:**

#### Votering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

#### Vedtak

Levert sluttrapport og regnskap for Løkken Kulturscene tas til etterretning.



## Meldal kommune

Drift

Vår saksbehandler

Ole Andreas Opphaug, tlf: +47 72495117

---

Arkivsak 19/00980-9 - ---

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester		

### Kommunal overtakelse av Muan vannverk

Vedlegg:

Rapport Avtale Muan VV

Underskrift oppsittere Muan VV

Ønske om kommunalt vann Muan VV

#### Rådmannens innstilling:

Meldal kommune overtar Muan Vannverk på de vilkår som fremgår av vedlagte utkast til avtale.

#### Saksopplysninger:

Muan vannverket søkte første gang Meldal kommune om kommunal tilknytning av vann 12.02.2018.

Muan vannverk forsyner i dag 19 abonnenter fordelt på en fritidseiendom, en næringsdrivende innenfor landbruk og 17 fastboende.

Vannverket søkte Meldal kommune om kommunal tilknytning av vann 12.02.2018.

Vannkilden er et tilsig fra nærliggende områder i Hillstadbakkene og er lite egnet fordi inntaket ligger i terreng hvor det ferdes husdyr og vilt.

Vannprøver har vist forurensing av vannet som kan medføre helseisiko for brukere.

Abbonentene forsynes fra en tank på 14 m<sup>3</sup> via eksisterende ledningsnett.

Under den store vannverksutbyggingen på 90 tallet ble det gravd en pumpeledning som stopper i kum ved Orklaveien 54.

Pumpeledningen viderføres og vil bli direkte forsyning til vanntanken.

Pumpeledningen er koblet via UV anlegget på Muan og sikrer beboerne trygt vann.

Ved eksisterende tank blir det satt ned en kum som kan brukes med hensikt på forlengelse av pumpeledningen til et fremtidig høydebasseng.

#### Vurdering:

Vannverket trenger en egnet vannkilde, og beste alternativ er å forsyne Hillstadbakkene fra den kommunale grunnvannspumpeinstallasjonen på Muan.

Dagens ledning, Ø110, går fram til Fv 700. Denne forlenges fram til eksisterende vannkum i Hillstabbakkan, og forsyner denne. Eksisterende ledningsnett benyttes som det framstår i dag til framføring av vann til forbrukere. Det må i tillegg legges signalkabel mellom pumpeanlegg og vannkum for styring av tilførsel til vannkum, samt strøm for styring av nivåmåler, lufting

av vann, mm. i vannkum. Investeringskostnader med tilkobling av Muan vannverk til Meldal vannverk antas å utgjøre kr 800.000,-

**Tilrådingens økonomiske konsekvenser:**

Investering, kr 800.000,-, må innarbeides i revidert investeringsbudsjett for vannforsyning i 2019.

**Konsekvenser for vedtatte målsettinger:**

Kommuneplanens samfunnsdel 2015 – 2027:

Sørge for god kvalitet, sikkerhet og tilstrekkelig kapasitet på vannforsyning, avløpsanlegg, brann og redningstjeneste og annen infrastruktur.

Hovedplan vann og avløp (2015-2020) Folkehelse:

Helseprofilen i Meldal sett i et folkehelseperspektiv er aktuelt i sammenheng med private vannverk. Små vannverk kan utgjøre en trussel mot folkehelsen. Ved eventuell videre utbygging av kommunalt nett, kan problemer knyttet til folkehelseperspektivet elimineres.



12.02.2018 09:13

Oppsittere langs RV700  
sør for Sya

MELDAL KOMMUNE	
18/342	1
OLOP	
12 FEB. 2018	
<input type="checkbox"/> Fisk	Kl. M10
<input type="checkbox"/> Opp	M06

Meldal, 12.12.2017

Rådmannen i  
Meldal Kommune  
Kvamsveien 1  
7336 Meldal

Kopi:  
Siri Eithun  
Ola Wold  
Ole Andreas Opphaug

### ØNSKE OM KOMMUNALT VANN.

Viser til møte med Meldal Kommune v/ Ole Andreas Opphaug og Ola Wold 28.11.2017 vedr ny forskrift om drikkevann.

Undertegnede oppsittere langs RV 700 sør for Sya i Meldal Kommune har et ønske om å bli tilknyttet kommunens drikkevannsanlegg. Vi håper utbygging og tilknytning kan skje så raskt som mulig.

Med vennlig hilsen

for oppsitterne på vedlagt liste

Harald Skagemo

## Ønske om kommunalt vann:

Edvin Magne Storslett	-	Ja
Anders Hoem	-	Ja
Lars Wold Ree	-	Ja
Jon Syrstadeng	-	Ja
Ole Jon Gjøas	-	Ja
Kjærnik	-	Nei
Ola Hilstad (Mosbakk)	-	Ja
Randi Irene Hilstad	-	Ja
Sigrid J. Skagemo (født. 08.02.54)	-	Ja
Elin Mosbakk	-	Ja
Jorun Kisten	-	Ja
Odd Harald Ramstad	-	Ja
Brage	-	Ja
Knut Voldsten	-	Ja
Tone Fossmo	-	Ja
Grethe Kjerstadmo	-	Ja
John Mikal Solberg	-	Ja
Per Kjerstad	-	Nei
Lars Snoen	-	Ikke svart.
Jøran Rindal	-	Ja
Jon Syrstad	-	Ja
Bitt Asen	-	Nei

# Kommunal overtakelse av vannverk.

Avtale

Mellom

Meldal kommune (videre kalt Kommunen)

Og

Muan vannverk (videre kalt Vannverket)

## 1. Avtalens formål

**1.1** Vannverket har bedt kommunen om overtakelse av vannverket samt ansvaret for å levere vann til dets medlemmer

**1.2** Kommunen har gjort vedtak om overtakelse i Kommunestyresak x/x under vilkår som er angitt i denne avtalen

## 2. Avtalens omfang

**2.1** Kommunen overtar ansvaret for vannforsyningen med leveranse fram til påkobling av private stikkledninger, på samme vilkår som øvrige kommunale abonnenter, jf. Kommunens sanitærreglement for vann og avløp

**2.2** Kommunen overtar tekniske anlegg, løsøre og tinglyste rettigheter tilhørende Vannverket som beskrevet i vedlegg

**2.3** Kommunen overtar ikke Vannverkets vannproduksjonsanlegg. Vannverket er selv ansvarlig for å avhende anlegg, bygg og utstyr og bære kostnadene med dette

**2.4** Kommunen overtar all dokumentasjon over Vannverkets anlegg som skal overtas, nærmere spesifisert i punkt 6

**2.5** Kommunen overtar ingen heftelser på eiendeler eller forpliktelser overfor abonnenter eller øvrige avtaler som Vannverket har inngått, dersom dette ikke følger av denne avtalen

**2.6** Eventuelle krav fra medlemmene i Vannverket mot Kommunen i forbindelse med denne avtalen, skal Vannverket håndtere og bekoste, dersom Kommunen ber om det

## 3. Tidspunktet for kommunal overtakelse

**3.1** Kommunen overtar ansvaret for vannforsyningen til Vannverkets medlemmer ved ferdigstilt anlegg.

**3.2** Partene skal ha oppfylt vilkårene for overtakelse som angitt i punkt 4 og 5 før overtakelsen. Når partene har gjennomført sine forpliktelser holdes overtakelsesmøte og det føres protokoll der partene signerer på at vilkårene for

avtalen er oppfylt. Fra vannverket deltar styret

**3.3** Vannverket oppløses som selvstendig vannverk på tidspunktet for overtakelse iht. Vannverkets vedtekter for oppløsning

#### **4. Tiltak som skal gjennomføres av Kommunen før overtakelse**

Nr.	Tiltak
1	Bygge nye ledninger for tilknytning til øvrig kommunalt nett
2	Tiltak på eksisterende nett for å sikre et entydig grensesnitt mellom kommunal ledning og privat stikkledningsnett iht. Grensesnittavtalen i vedlegg
3	Tiltak på behandlingsanlegget for å tilfredsstille drikkevannsforskriftens krav

#### **5. Tiltak som skal gjennomføres av Muan vannverk før overtakelse**

Nr.	Tiltak	Frist
1	Utarbeide abonnentregister med data om; type abonnenter (næring, bolig, fritidsbolig), navn, gnr, bnr, ev. festnr., antall boenheter/antall bygg, m2 bruksareal, vannmålerdata	Før overtakelse
	Sjekke, montere, ev. bytte stoppekraner på alle private stikkledninger iht. kommunens spesifikasjoner	Før overtakelse
	Ev. nedleggelse og avhending av anlegg og bygg som ikke lenger skal være i bruk	Før overtakelse
	Utarbeide et oppdatert ledningskartverk med oversikt over ledningsnett	Før overtakelse
	Samle dokumentasjon over tekniske anlegg med driftsinstrukser og bruksanvisninger samt med beskrivelse av vannverkets driftsrutiner	Før overtakelse
	Vannverket fradeler tomt til vanntank som kommunen overtar vederlagsfritt	Innen ett år etter overtakelse

Inngå avtaler med grunneiere som sikrer kommunen nødvendig tilgang til vannledninger og øvrige anlegg for drift, vedlikehold og fornyelse. Herunder også vederlagsfri rett til å benytte privat vei for tilgang til anleggene, samt rettigheter til å opparbeide ny vei til vanntank.	Før overtakelse
---	-----------------

## 6. Økonomiske vilkår

### 6.1 Overtakelse av eksisterende anlegg

Kommunen overtar alle anlegg, løsøre og rettigheter vederlagsfritt fra Vannverket.

### 6.3 Engangsgebyr for tilknytning

Ved overtakelsen vil Vannverkets medlemmer bli fakturert for engangsgebyr for tilknytning iht. Kommunens gebyrforskrifter og – reglement

### 6.4 Årsgebyr

Vannverkets medlemmer forpliktes til å betale årsgebyr til kommunen iht. kommunens gebyrregulativ.

## 7. Avtalens gyldighet

### 7.2 Partenes godkjenning

Denne avtalen er først gyldig etter at kommunestyret og Vannverkets årsmøte har godkjent avtalen.

### 7.3 Signatur

Denne avtalen er signert i 20 eksemplarer hvorav partene beholder ett hver

## 8. Tvisteløsning

Tvist mellom partene skal først søkes løst ved forhandlinger.

Fører slike forhandlinger ikke fram, skal tvisten avgjøres av en voldgiftsrett på 3 – tre – medlemmer. Av disse velger partene ett medlem hver. Leder oppnevnes av XXX tingrett. Det vises ellers til Lov om voldgift.

Sted dato / 20\*\*

For Vannverket

For Kommunen

\_\_\_\_\_  
Oppsittere Muan Vannverk

\_\_\_\_\_  
Ordfører

## Vedlegg Grensesnittavtale og dokumentasjon

1. Kommunen skal overta følgende anlegg, løsøre og tinglyste rettigheter:

- Kommunen legger en Ø110 mm PE 100 Sdr 11 frem til vanntank på GBNR 141/1 i Hilstadbakkan. Vanntanken overtas av Kommunen, som sikrer området rundt vanntanken.

2. Grensesnitt mellom kommunale og private anlegg etter overtakelsen

Definisjon av grensesnittet mellom kommunens ansvar og eierskap til ledningsnett:

- Alle fordelinger fra kommunalt fordelingsnett betraktes som private stikkledninger eller felles private stikkledninger og er abonnentenes ansvar.

3. Ledningskartverk, dokumentasjon av øvrige anlegg, driftsinstrukser og driftsrutiner

4. Tilstandsvurdering og Vannverkets egenerklæring av funksjon og driftsproblemer

- Resultat av tilstandsvurderingen som er utført av Kommunen og Vannverket som grunnlag for vurdering av investerings- og forbedringstiltak som ligger til grunn for inngåelse av avtalen.

- Vannverkets egenerklæring mht. anleggenes funksjon og omfang av driftsproblemer og alvorlige hendelser de siste fem årene og ev. risikomomenter ved ekstremtilstander som tørke eller kraftig nedbør/vårløsning.

- Kopi av ev. tilsynsrapporter og pålegg fra Mattilsynet



**Meldal kommune**

## SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 19/00980  
Arkivkode  
Saksbehandler Ole Andreas Opphaug

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester	23.10.2019	65/19
2 Kommunestyret		

### Kommunal overtakelse av Muan vannverk

---

**Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester har behandlet saken i møte 23.10.2019 sak 65/19**

**Behandling i Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester 23.10.2019:**

#### **Votering**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak**

Meldal kommune overtar Muan Vannverk på de vilkår som fremgår av vedlagte utkast til avtale.

## Saksframlegg

---

### Reguleringsplan for Vei til Kroken - Sluttbehandling

---

Saksnummer eByggesak: PLAN-19/00065

---

**Forslag til vedtak:**

I medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 vedtar Meldal kommune «Reguleringsplan for Vei til Kroken». Planen vedtas uten endringer i forhold til høringsforslaget.

**Saken gjelder**

Planforslag utarbeidet av Borch Energi og Landskap på vegne av Stein Sørlokk.

**Bakgrunn**

Hovedutvalget vedtok den 21.08.2019 å sende planforslaget på høring og legge det ut til offentlig ettersyn. Frist for merknader ble satt til 07.10.2019.

**Fakta**

Innen fristens utløp kom det inn følgende høringsuttalelser:

Fylkesmannen i Trøndelag:

- Ingen merknader

Trøndelag fylkeskommune:

- I utgangspunktet ville det vært naturlig at veien ble lagt i samme trase som dagens sti for å redusere inngrepene i myr og i bekken.
- Liten risiko for at planen vil komme i konflikt med automatisk fredete kulturminner. Minner om den generelle aktsomhetsplikten etter § 8 i kulturminneloven.

Sametinget:

- Lite sannsynlig at det finnes ukjente samiske kulturminner i tiltaksområdet. Minner om at alle samiske kulturminner fra 1917 eller eldre er automatisk fredet.

Mattilsynet:

- Det bør utredes om de planlagte veiene kan gi uheldig påvirkning på etablerte drikkevannskilder. Det gjelder både kilder til de to hyttene som det nå planlegges vei for, men også eventuelle drikkevannskilder til andre hytter.

**Økonomiske konsekvenser for kommunen**

Ingen.



## Meldal kommune

---

### **Konsekvenser for klima og det ytre miljø**

Rådmannen vurderer at saken ikke fører med seg andre konsekvenser enn det som normalt følger av et slikt byggeprosjekt.

### **Rådmannens vurdering og konklusjon**

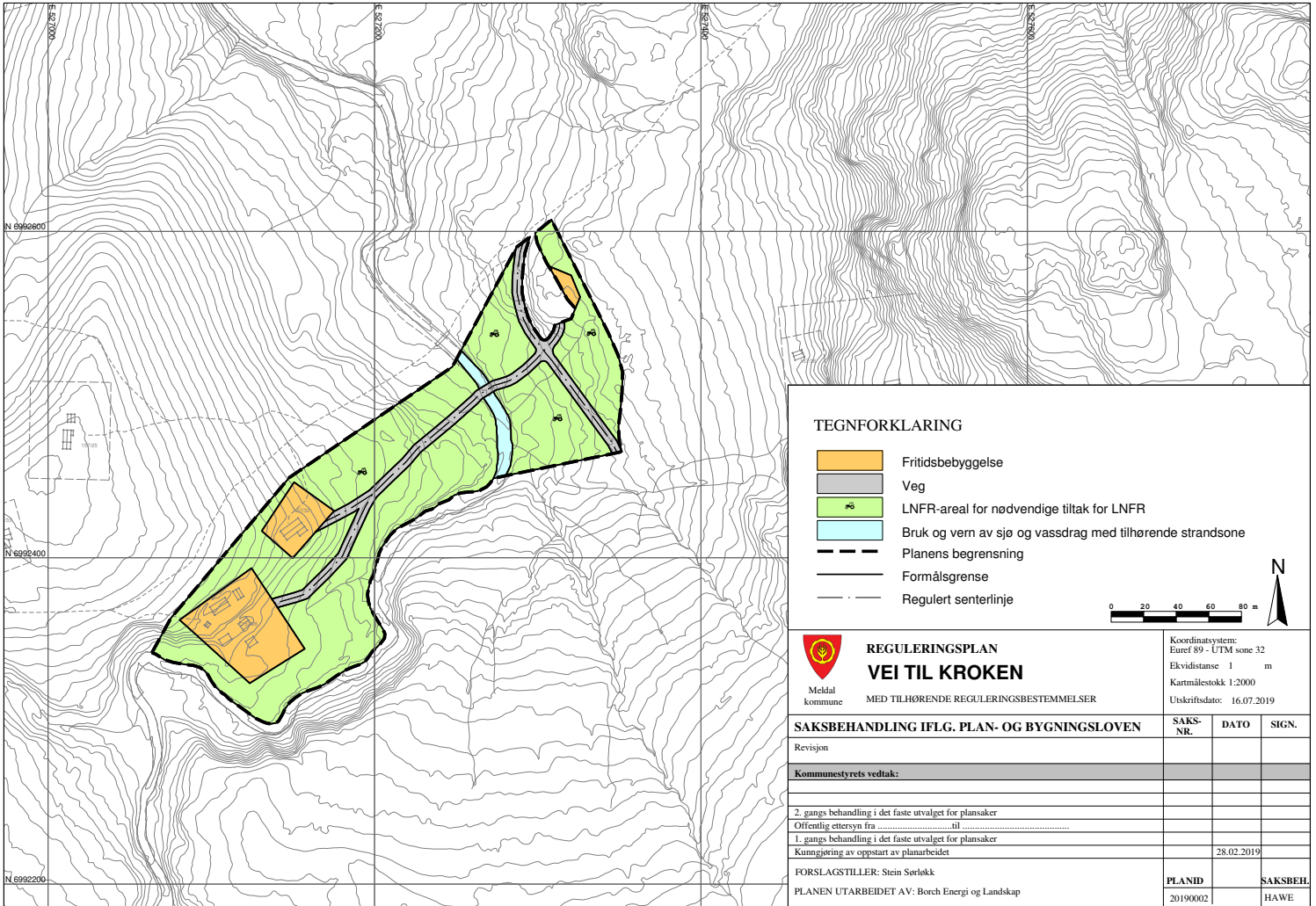
Saksbehandler viser til vurdering i saksframlegg til 1.gangsbehandling. Planforslaget er ikke endret etter høring.

Det er lite sannsynlig at veien vil berøre eksisterende drikkevannskilder i området. Eiere av nærliggende hyttetomter har mottatt både varsel om oppstart og offentlig ettersyn, og det har ikke kommet inn noen kommentarer om dette.

Rådmannen i Meldal kommune, 14.10.2019.

*Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift*

Vedlegg: 20190002\_Plankart\_Forslag  
20190002\_Beskrivelse\_Bestemmelser\_Forslag



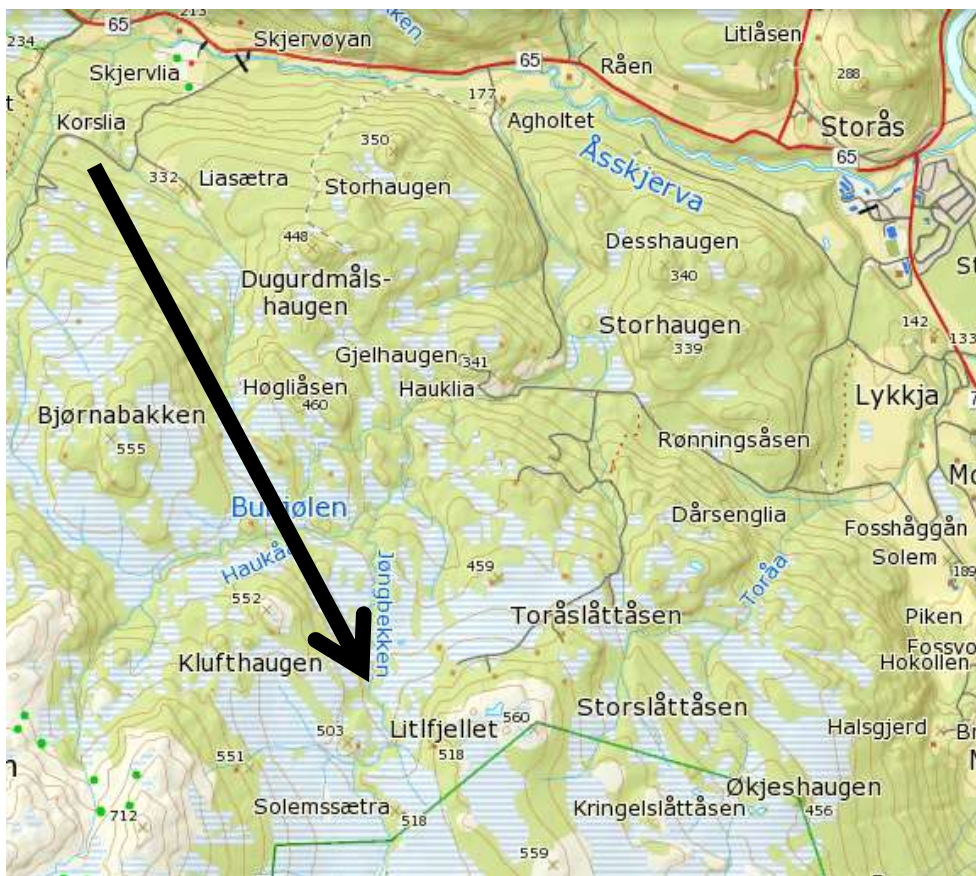
**TEGNFORKLARING**

- Fritidsbebyggelse
- Veg
- LNFR-areal for nødvendige tiltak for LNFR
- Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone
- Planens begrensning
- Formålsgrense
- Regulert senterlinje



<p><b>REGULERINGSPLAN</b> <b>VEI TIL KROKEN</b></p> <p>Meldal kommune    MED TILHØRENDE REGULERINGSBESTEMMELSER</p>	Koordinatsystem: Euref 89 - UTM sone 32 Ekvidistanse 1 m Kartmålestokk 1:2000 Utskriftsdato: 16.07.2019		
<b>SAKSBEHANDLING IFLG. PLAN- OG BYGNINGSLOVEN</b>	<b>SAKS-NR.</b>	<b>DATO</b>	<b>SIGN.</b>
Revisjon			
<b>Kommunestyrets vedtak:</b>			
2. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker			
Offentlig ettersyn fra ..... til .....			
1. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker			
Kunngjøring av oppstart av planarbeidet			
28.02.2019			
FORSLAGSTILLER: Stein Sørlokk			
PLANEN UTARBEIDET AV: Borch Energi og Landskap			
	<b>PLANID</b>		<b>SAKSBEH.</b>
	20190002		HAWE

# Reguleringsplan for Vei til Kroken



## Planbeskrivelse og bestemmelser

Plannavn	Vei til Kroken
Plantype	Detaljreguleringsplan
Nasjonal PlanID	20190002
Planstatus	Planforslag
Dato	21.06.2019
Revidert	



Reguleringsplan for Vei til Kroken

## Reguleringsplan for Vei til Kroken

Med henvisning til Plan og bygningsloven § 12 betegnes denne reguleringen som en detaljreguleringsplan.

### Innhold:

- Beskrivelse
  - Innledning
  - Planprosessen
  - Planområdet
  - Planforslaget
- Reguleringsbestemmelser
- Plankart

Ansvarlig for planforslaget: Meldal kommune

<u>Interesserte grunneiere:</u>	<u>gnr/bnr:</u>
Terje Lilleås	157/1,4
Erik Svinsås-Loe	157/6
Stein Sørløkk	157/26
Stig Sørløkk	157/32

Godkjent:

Utarbeidet av:

juni 2019



v/ *Hans Christian Borchsenius*

forstkandidat

**adresse:** Ressveien 58, 7336 Meldal

**telefon** 918 11 623

**Web:** borchsenius.net

**E-post:** [hans.christian@borchsenius.net](mailto:hans.christian@borchsenius.net)

## BESKRIVELSE

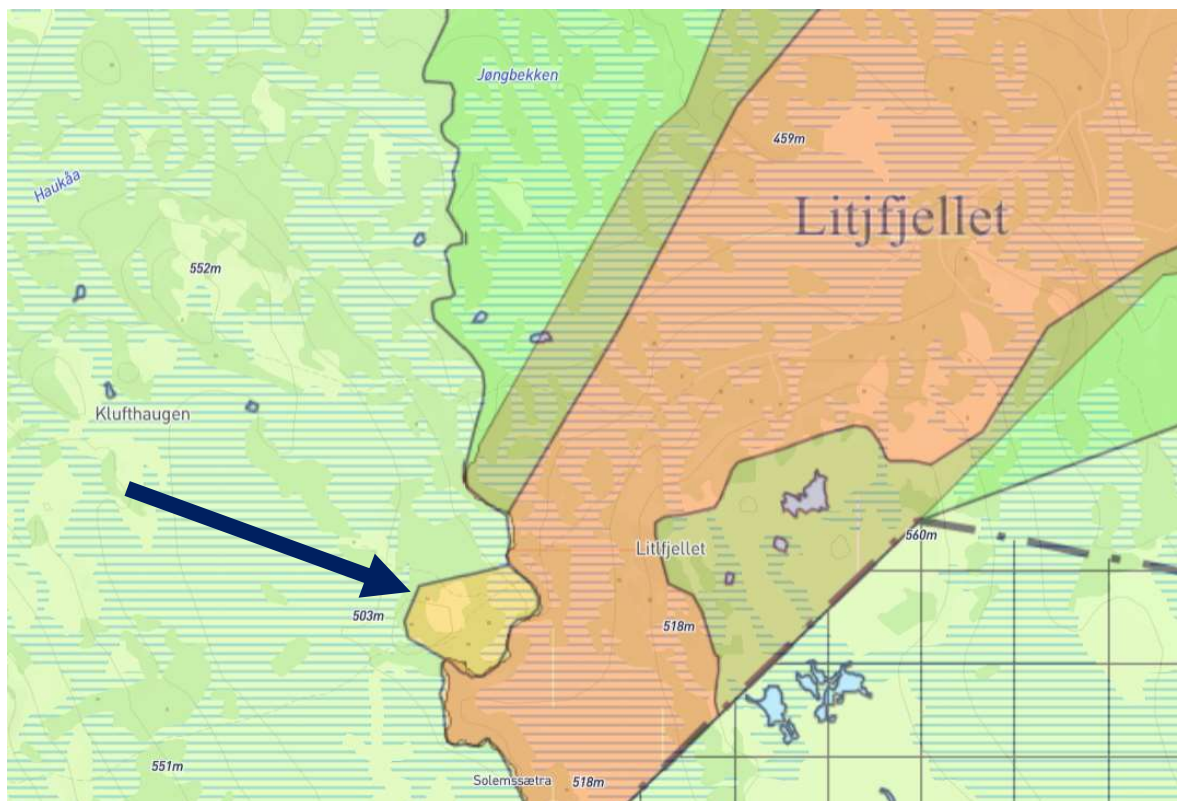
### INNLEDNING

Reguleringsplan for Litjfjellet hyttefelt ble vedtatt 1. mars 2017. I planarbeidet ble det foreslått flere veier som ikke ble tatt inn i planen den gangen. Bla. var hytteeier Stein Sørlokk interessert i vei til sin hytte gnr 157, gnr 26.

Hyttetomten 157/26 ligger på vestsiden av Jøngbekken, like utenfor der veien i Litjfjellet hyttefelt har en parkeringsplass ved Jøngbekken.

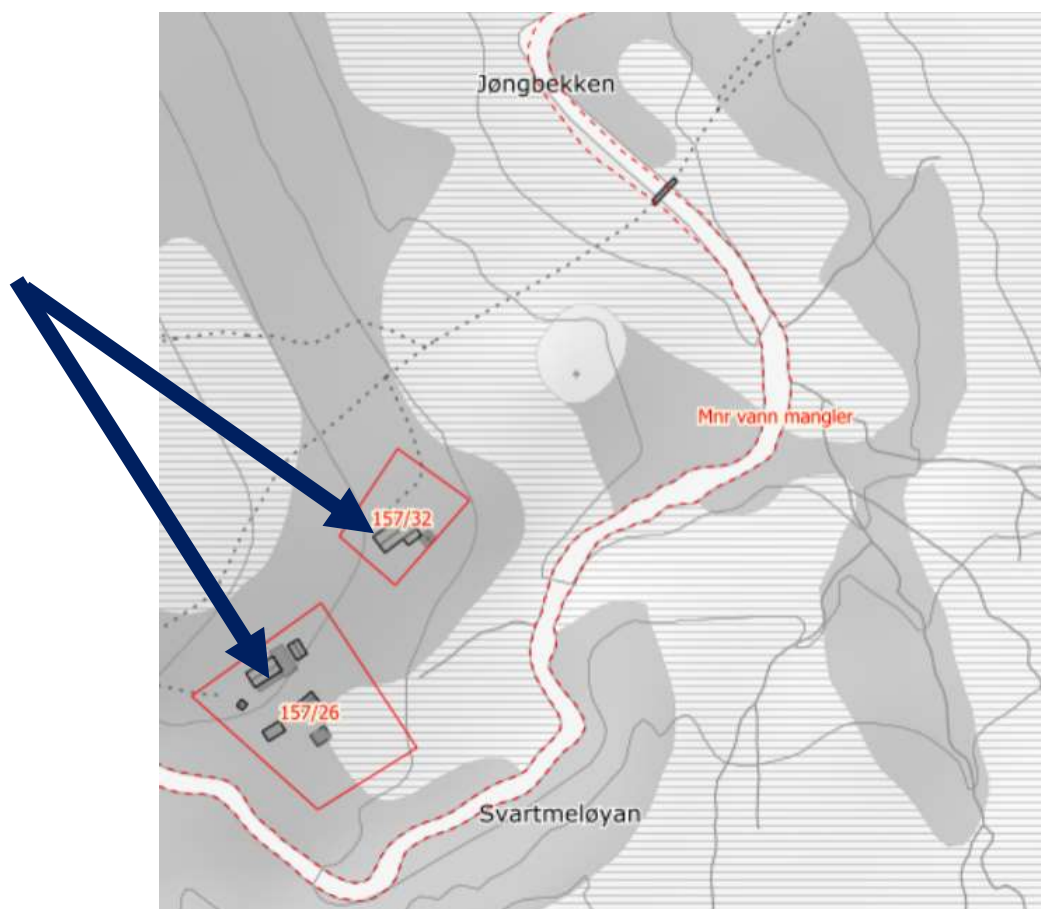
Ved siste revisjon av kommuneplanens arealdel leverte Stein Sørlokk et ønske om at det ble gitt mulighet for å regulere vei til egen hytte. Som følge av dette ble avgrensningen av Litjfjellet hyttefelt justert ved at byggeområdet ble utvidet med 48 dekar vest for Jøngbekken. Området er omtalt og vurdert i kommuneplanens vedlegg: «Innspill og konsekvensvurdering»..

Det vises til illustrasjoner under.



## Reguleringsplan for Vei til Kroken

Denne planen er et resultat av Stein Sørlokk sitt ønske og behov for vei til hytta.



Reguleringsplan for Vei til Kroken

## PLANPROSESSEN

I februar 2019 ble det varslet om at det var satt i gang arbeid med reguleringsplan for «Vei til Kroken». Oppstartsvarselet ble både annonsert i lokalavis og kunngjort på hjemmesiden til Meldal kommune. Videre ble det sendt brev til aktuelle offentlige instanser. Alle grunneiere og eiere av eksisterende hytter i området ble tilskrevet. Frist for tilbakemelding var 29. mars 2019.

Følgende tilbakemeldinger ble gitt:

Offentlige:

fra	innhold	kommentar
<b>Fylkesmannen i Trøndelag</b>	<p><u>Landbruk:</u> Tap av vernskog må minimaliseres. Ligger innenfor grensen til Meldal beitelag Konsekvenser for landbruksinteressene må gå fram av planmaterialet</p> <p><u>Reindrift:</u> Ingen merknad</p> <p><u>Klima og miljø:</u> Viser til referat fra oppstartmøte. Krever ikke ny naturtypekartlegging. Veiarbeidet må beskrives detaljert, spesielt kryssing av Jøngbekken og over myr. Kalkrik slåttemyr</p> <p><u>Samfunnssikkerhet:</u> Hensyn biologi og mangfold. Myr. ROS-analyse</p>	<p><i>Tatt til følge</i></p> <p><i>OK</i></p> <p><i>OK</i></p> <p><i>OK</i> <i>Tatt til følge</i></p>
<b>Trøndelag Fylkeskommune</b>	<p>Deler av planområdet er undersøkt tidligere. Liten risiko for at planen vil komme i konflikt med automatisk fredede kulturminner. Det vise stil den generelle aktsomhets- og meldeplikten</p>	<p><i>OK</i></p>
<b>Norges vassdrags- og energidirektorat NVE</b>	<p>Generell informasjon, ingen kommentar til det aktuelle tiltaket</p>	<p><i>OK</i></p>
<b>Sametinget</b>	<p>Lite sannsynlig at det finnes automatisk fredede, samiske kulturminner i tiltaksområdet. Minner om generell aktsomhetsplikt. Ingen spesielle kulturminnefaglige</p>	<p><i>OK</i></p>
<b>Statens vegvesen</b>	<p>Ingen merknad</p>	

Private: ingen innspill

## Reguleringsplan for Vei til Kroken

Konsulent Hans Christian Borchsenius i «Borch Energi og Landskap» har i hele planprosessen hatt et tett og godt samarbeid med grunneierne og med planansvarlig i Meldal kommune, Hans-Victor Wexelsen.

Det er innhentet tillatelse fra grunneier

Terje Lilleås 157/1,4

Erik Svinsås-Loe 157/6

Det vises til signert aksept, vedlagt denne planen.



Reguleringsplan for Vei til Kroken

## PLANOMRÅDET

### **Beliggenhet**

Litjfellet hyttefelt og «Vei til Kroken» ligger opp fra Storås i vestlig retning, nordvest i Meldal kommune. Området ligger ved enden av Haukliveien som tar av fra fylkesvei 701.

Arealet av planområdet er ca. 28 dekar. Laveste punkt er 474 moh, høyeste punkt er 495 moh.

### **Topografi – vegetasjon**

Området har preg av å være myrlendt og høyereliggende skog. Hovedtreslaget er bjørk og furu. Tømmeret karakteriseres om ikke økonomisk drivverdig. Beskjedene mengder av ved kan hentes ut. I feltsjiktet dominerer røsslyng og andre lyngarter. Boniteten er lav. Mellom hyttetomtene og dagens gangbro over Jøngbekken stikker det opp et berg. Generelt er det grunt jordsmonn ned til fjell.

Området har relativt liten verdi som beite for husdyr. Det egner seg ikke for oppdyrking etter dagens standard. I følge kart «KIDEN/NIBIO» er deler av området dyrkbart. Dette er ut fra en teoretisk kartlegging. I praksis tilsier høyde over havet og næringsfattig våt myr at det ikke er aktuelt med nydyrking innenfor planområdet.

Vernskogsgrensen går i dette området på 350-365 moh.

### **Reindrift**

Det er i utgangspunktet ikke beiting av tamrein i området.

### **Kulturminner**

Det er tidligere foretatt registrering av kulturminner. Ifølge kartdatabasen, er det ingen kjente fredete kulturminner innenfor planområdet.

### **Biologisk mangfold**

I følge Naturbasen til Miljødirektoratet er det slik kartfesting innen planområdet:

*Rødlistearter* - ingen

*Verneområde* - planområdet ligger utenfor og nord for «Høgkjølen og Bakkjølen naturreservat

*Nasjonale arter*-ingen

*Naturtyper* - ingen

### **Grunnforhold, flomfare, rasfare mm.**

Inge spesielle hensyn.

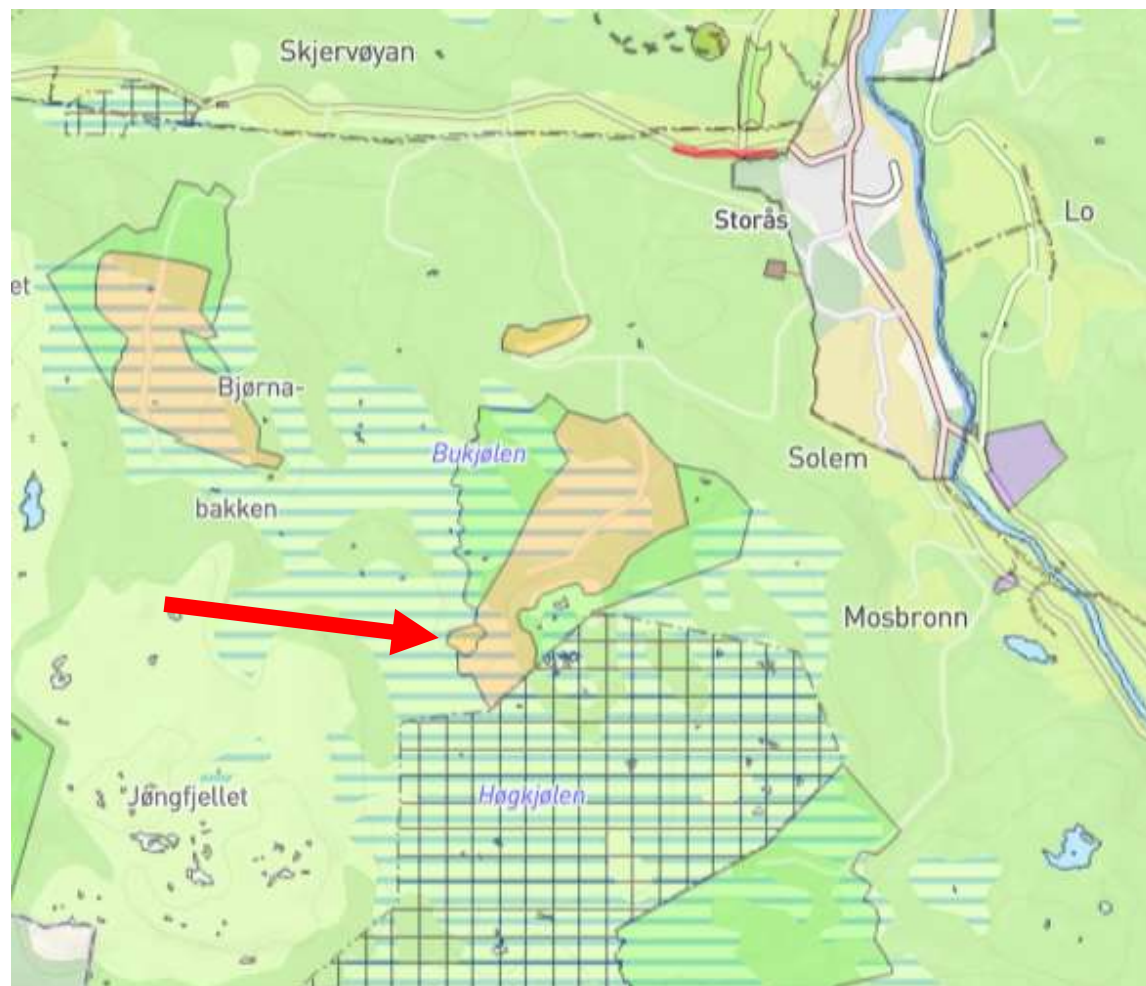
### **Eiendomsforhold**

Planområdet strekker seg over utmarksteigen til en privat grunneier på vestsiden av Jøngbekken 157/6. På østsiden av Jøngbekken berøres grunneier 157/4.

## Reguleringsplan for Vei til Kroken

### Overordnede planer

På grunnlag av innspill da kommuneplanen ble revidert, ble de de aktuelle områdene i Meldal delt opp i adskilte hyttefelt. Oversiktskartene fra kommuneplanen nedenfor viser hvordan de forskjellige feltene ligger i forhold til hverandre.



### Gjeldende reguleringsplaner

Området vest for Jøngbekken er ikke tidligere regulert. Området øst for bekken skal erstatte deler av planen «Litjfellet hyttefelt», PlanID 20160002

Reguleringsplan for Vei til Kroken

## PLANFORSLAGET

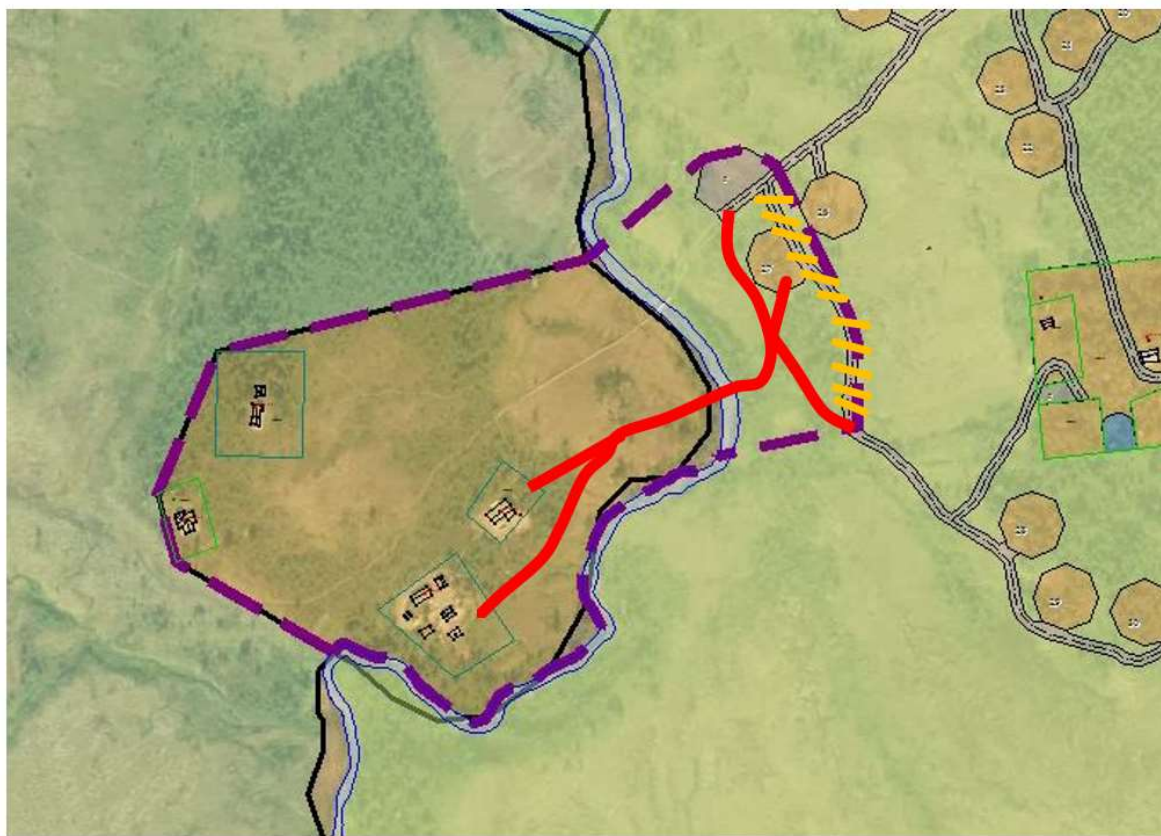
### A. Bebyggelsen

Det legges ikke opp til å øke antallet tomter. De to tomtene som ligger innenfor planområdet består uforandret.

### B. Adkomst – Parkering

Innenfor reguleringsplanen for Litjefjellet hyttefelt er det planlagt vei som en forlengelse av Haukliveien ned mot Jøngbekken. Videre er planlagt parkeringsplass på østsiden av Jøngbekken, ca 60 m fra bekken.

Fra denne parkeringsplassen planlegges det vei til de to tomtene 157/26 og 157/32 som illustrert på kartet under.



Veien skal bygges skånsomt og tilpasset terrenget. Veibredde skal minimum være 3,0 m og maksimum 3,5 m.

Veien skal følge traseen som beskrevet på reguleringskartet. Mest mulig skal veien legges på fastmark og tørre partier.

Der veien bygges over myr og bløte partier skal det legges duk før grusmassene planeres utover. Grøfter og veiskjæringer skal minimaliseres.

## Reguleringsplan for Vei til Kroken

Broen over Jøngbekken skal bygges av betongelementer, både i brokarene og i kjøredekke. Det skal tilstrebes å bruke naturstein og større stodegne steinblokken som støtte. Disse legges opp som tørrmur for å gi veien og broen et naturpreg.

Med henvisning til bestemmelsene i reguleringsplan for Litjfellet skal den aktuelle hytteveien ikke vinterbrøytes. Veien kan brøytes opp etter påske.

Veier skal gruses og slettes til. Den skal være tilpasset personbiltrafikk.

Grunneierne og hytteeierne må i fremtiden være åpne for endret bruk av veien og broen i tråd med kommunal planlegging. Dette for sikre best mulig nytteverdi og gode helhetsløsninger.

### C. Vann – Avløp

De to hyttetomtene har vann fra privat egen kilde. Vannrøret er gravd frem til yttervegg av hyttene. Ingen endring.

### D. Elektrisk strøm

Det er i 2019 ikke lagt ut strøm i området.

### E. Renovasjon

Meldal kommune har tvungen hytterenasjon.

### F. Steinbrudd og massetak

Det er kun snakk om å hente mindre mengder grus i korte perioder for lokal bruk og utbygging av vei innenfor reguleringsplanen. Ikke kommersiell drift og ikke salg av grusmasser.

### G. Kulturminner

Det er gjennomført arkeologisk feltregistrering.

### H. Forhold til overordnet plan

Planforslaget er i tråd med kommuneplanens arealdel.



## Reguleringsplan for Vei til Kroken

**I. Risiko og sårbarhet (ROS-analyse)**

Hendelse/situasjon	Sannsynlig	Konsekvens	Risiko	Kommentar
Grunnforhold og risiko for ras	1	2	2	Sjekk av aktsomhetskart for snøskred og steinsprang og jord- og flomskred viser ingen utløsnings- eller utløpsområder i nærheten av eksisterende eller planlagt bebyggelse eller infrastruktur.
Støy	1	2	2	Støy kan kun forventes i forbindelse med anlegg av veien. Når veien er ferdig bygget blir det minimalt (ingen) støy
Flom og fremtidige klima-endringer	1	2	2	Veien må krysse våte partier og små bekker slik at partier av veien periodevis kan få redusert fremkommelighet.
Forurensning	1	2	2	Planen stiller krav om felles avløpsanlegg for flere enheter dersom det skal legges inn vann. Forurensning til hovedvassdraget vurderes som minimal.

(risiko = sannsynlighet x konsekvens)

**ROS-analysen er utført i henhold til følgende risikomatrix:**

Konsekvens: 	1. Ubetydelig	2. Mindre alvorlig/ en viss fare	3. Betydelig/ kritisk	4 Alvorlig/ farlig	5. Svært alvorlig/ katastrofalt
Sannsynlighet 					
5. Svært sannsynlig /kontinuerlig	5	10	15	20	25
4. Meget sannsynlig/ periodevis, lengre varighet	4	8	12	16	20
3. Sannsynlig /flere enkelttilfeller	3	6	9	12	15
2. Mindre sannsynlig/ kjenner tilfeller	2	4	6	8	10
1. Lite sannsynlig/ ingen tilfeller	1	2	3	4	5

- Rødt indikerer uakseptabel risiko. Tiltak må iverksettes for å redusere denne til gul eller grønn
- Gult indikerer risiko som bør vurderes med hensyn til tiltak som reduserer risikoen
- Grønt indikerer akseptabel risiko

**REGULERINGSBESTEMMELSER j.fr. PBL § 12 - 7**

**i tilknytning til reguleringsplan for**

# **Vei til Kroken**

**Vedtatt av Meldal kommune, ..... Sak KS -.....**

## **A. GENERELT**

### **Planområdet:**

Det regulerte området er på plankartet vist med reguleringsgrense. Innenfor dette området skal bebyggelse og arealbruk være som vist på plankartet.

Denne planen erstatter overlappende deler av «Litjfellet hyttefelt», PlanID 20160002

Planområdet reguleres til formålene:

- Bebyggelse og anlegg (PBL § 12-5 pkt.1)
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (PBL § 12-5 pkt.2)
- Landbruks-, natur- og friluftsmål samt reindrift (PBL § 12-5 pkt.5)
- Bruk og vern av sjø og vassdrag (PBL § 12-5 pkt.6)

Reguleringsplan for Vei til Kroken

## **B. AREALBRUK**

### **1. Fellesbestemmelser**

#### **1.1. Mindre endringer /dispensasjoner**

Mindre vesentlige unntak fra disse reguleringsbestemmelsene kan, hvor særlige grunner taler for det, tillates av kommunen innenfor rammen av Plan- og bygningsloven samt forskriftene til loven.

#### **1.2. Vannforsyning**

De to hyttetomtene har vann fra privat egen kilde. Vannrøret er gravd frem til yttervegg av hyttene.

I de tilfeller der det legges inn vann, skal avløpsplan godkjennes.

Det er anledning til å søke om private eller felles brønner i samråd med grunneier og kommunen.

Drikkevannsforskriften skal følges. Nasjonale mål for vann og helse skal være retningsgivende og målstyrende.

#### **1.3. Avløp – avtrede**

Dersom vann føres inn i hyttene, skal det søkes om utslippstillatelse. For områder med inntil 7 hytteenheter skal saken behandles av kommunen etter "Forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg", med retningslinjer.

Hver hytte skal være utstyrt med nødvendig avtrede. Kommunen kan påby at det benyttes biologisk komposteringstolett eller privet forsynt med tett beholder, og at spillvann (gråvann) føres til synkekum eller synkegrøfter.

Kjemikalieklosett tillates ikke.

Utslagsplass for spillvann må plasseres og vedlikeholdes slik at den blir minst mulig skjemmende, slik at det ikke blir tilsig til bekker, vann og drikkevannskilder.

Eventuell synkebrønn og avløpsrør må legges lengst mulig unna bekker, vann og drikkevannskilder, og slik at det ikke blir tilsig til disse.

#### **1.4. Kulturminner og aktsomhets ansvaret**

Skulle det under bygge- og anleggsarbeid i marka komme fram gjenstander eller andre spor som viser eldre aktivitet i området, må arbeidet stanses og melding sendes Sametinget og Fylkeskommunen omgående, jf. lov om kulturminner § 8 annet ledd. Kulturminnemyndighetene forutsetter at dette pålegg formidles videre til dem som skal utføre arbeid i marka.

## 2. Bebyggelse og anlegg - PBL § 12-5 pkt.1

### 2.1. Fritidsbebyggelse

Tomter kan utvides inntil 1,5 daa samlet areal forutsatt at utvidelsen ligger mer enn 50 meter fra vassdrag og ikke er til hinder for ferdsel i området.

Innenfor hver tomt tillates inntil 1 hytteenhet, 1 anneks og 2 øvrige bygninger inkl. ikke søknadspliktige bygg. Samlet tillatt bebygd areal (BYA) er 150 m<sup>2</sup> hvorav hovedhus på inntil 130 m<sup>2</sup> og uthus og/eller anneks på inntil 40 m<sup>2</sup> hver. Parkeringsareal og veranda uten takoverbygg kan komme i tillegg.

Ny bebyggelse må plasseres minimum 50 meter fra vassdrag eller i samme avstand som nåværende hovedbygning.

Farger og materialvalg skal underordnes naturpreget.

Det er ikke tillatt å gjerde inn fritidseiendommene.

Utebelysning er ikke tillatt, unntatt funksjonell inngangsbelysning. Det skal da benyttes indirekte (skjermet) belysning på yttervegg med lavenergi lyskilde.

### 2.2. Vegetasjon og terreng

Byggearbeider må utføres under all mulig hensyntagen til terreng og vegetasjon. Eksisterende vegetasjon bør søkes bevart. Felling av større trær og andre trær utenom egen hyttetomt i hytteområdet når målet er å skaffe bedre utsikt eller bedre lysforholdene for egen hytte, skal kun gjøres etter avtale med grunneier. Hytteeiere i umiddelbar nærhet skal informeres hvis dette i vesentlig grad berører innsynet mellom hyttene. En skal tilstrebe å imøtekomme naboers ønsker. Grunneier har dog det endelige ordet i slike saker.

Det er ikke tillatt innenfor utbyggingsområdet å foreta uttak av løsmasser slik at det kan virke skjemmende. I tilfeller hvor det forekommer utgravde masser, må disse henlegges på steder der de ikke virker skjemmende og i samråd med kommunen. Planering i større utstrekning tillates ikke.

Det er ikke tillatt å ta torv til tak innen reguleringsområdet unntatt under eget bygg på eget tun.

Ved utbygging skal eksisterende vegetasjon søkes bevart best mulig av hensyn til vernskogen. Store karakteristiske trær bevares, der disse ikke kommer i direkte konflikt med oppføring av bebyggelse.



Reguleringsplan for Vei til Kroken

### **3. Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - PBL § 12-5 pkt.2**

#### **3.1. Vei**

Veiformålet omfatter både kjørevei og annet veiareal for vegtekniske anlegg som grøfter, sluk, skjæringer/fyllinger mm. Kjøreveier skal opparbeides med minimum 3 meter og maksimum 3,5 meters bredde. I sterke horisontalkurver kan veibredden utvides noe. Skjæringer / fyllinger skal utjevnes og tildekkes med torv fra veitraseen eller tilsåes.

Alle veier som fremkommer på kartet kan benyttes i forbindelse med landbruksnæring. Det er ikke anledning til å bygge veier ut over de som allerede er bygd, og de som er vist i planen.

Grunneier til veiarealet er den grunneier som eide arealet før veien ble bygd, altså eierform «annen». Bruken av veien og vedlikeholdet av veien styres av grunneier og/eller veiforeningene.

Grunneierne og hytteeierne må i fremtiden være åpne for endret bruk av veien og broen i tråd med kommunal planlegging. Dette for sikre best mulig nytteverdi og gode helhetsløsninger.

#### **3.2. Parkering**

Om sommeren:

Inne på tomten til 157/26 og 157/32

Om vinteren

Vinterparkering skjer utenfor planområdet.

### **4. Landbruks-, natur- og friluftformål samt reindrift - PBL § 12-5 pkt.5**

#### **4.1. LNFR-areal for nødvendige tiltak for landbruk og reindrift og gårdstilknyttet næringsvirksomhet basert på gårdens ressursgrunnlag**

I landbruksarealene er det ikke tillatt å foreta bygge- og anleggsarbeider som ikke har direkte tilknytning til jordbruk, skogbruk, utmarksnæring, reindrift, vilt- og fiskepleie.

### **5. Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone PBL § 12-5 pkt. 6**

#### **5.1 Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone**

Tiltak etter pbl § 1-6 er ikke tillatt nærmere enn 50 m fra strandlinje til vassdrag.

Reguleringsplan for Vei til Kroken

# Vedlegg

Terje Lilleås  
Solemsbakkane 54  
7336 Meldal

26. februar 2019

## VEDRØRENDE REGULERINGSPLAN FOR «VEI TIL KROKEN» - 157/4 OG 157/6 I MELDAL KOMMUNE

### AKSEPT FRA GRUNNEIER AV 157/4 – Terje Lilleås

Som grunneier vil jeg med dette dokumentet bekrefte at jeg er orientert om planen om å bygge sommerbilvei over min eiendom fram til hytta til Stein Sørlokk - 157/26.

Jeg bekrefter også at jeg aksepterer at veien bygges slik som påtegnet på kartet nedenfor – rød heltrukket strek.

*Terje Lilleås*  
Terje Lilleås



Reguleringsplan for Vei til Kroken

Erik Svinsås-Loe  
Losveien 23  
7334 Storås

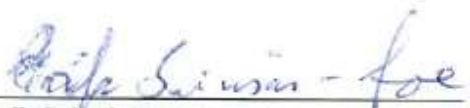
26. februar 2019

## VEDRØRENDE REGULERINGSPLAN FOR «VEI TIL KROKEN» - 157/4 OG 157/6 I MELDAL KOMMUNE

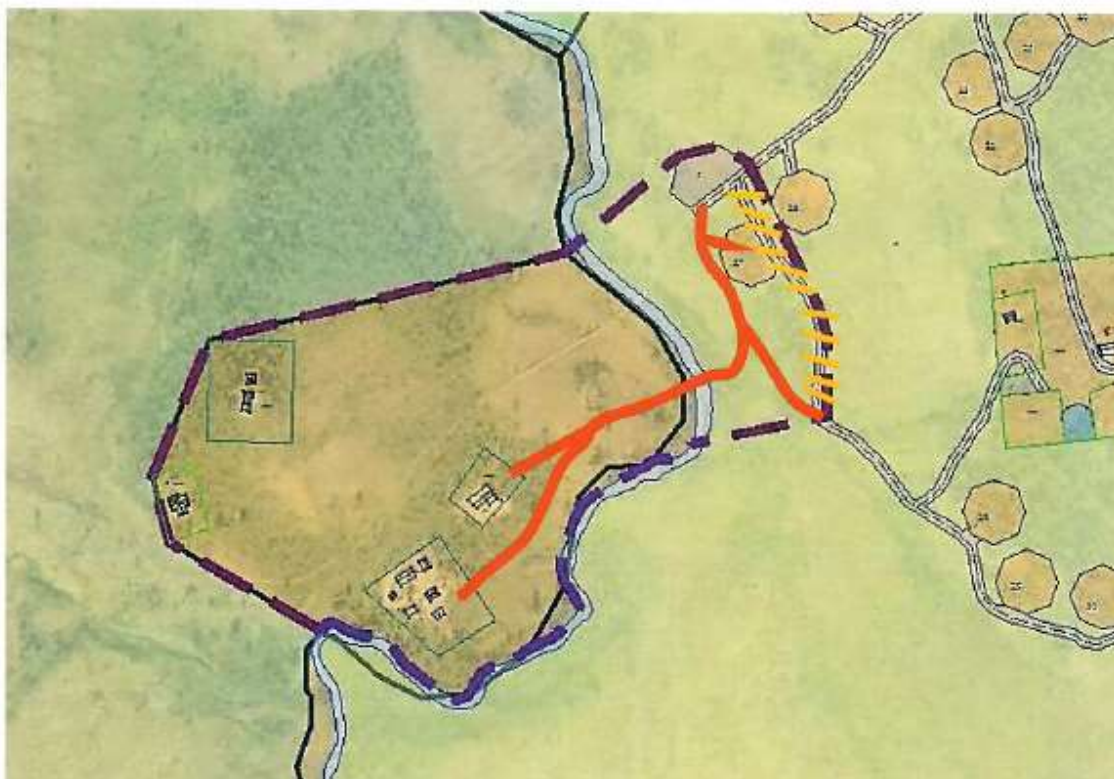
### AKSEPT FRA GRUNNEIER AV 157/6 – Erik Svinsås-Loe

Som grunneier vil jeg med dette dokumentet bekrefte at jeg er orientert om planen om å bygge sommerbilvei over min eiendom fram til hytta til Stein Sørlokk - 157/26.

Jeg bekrefter også at jeg aksepterer at veien bygges slik som påtegnet på kartet nedenfor – rød heltrukket strek.



Erik Svinsås-Loe





**Meldal kommune**

## SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 19/01557  
Arkivkode  
Saksbehandler Hans-Victor Wexelsen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester	23.10.2019	64/19
2 Kommunestyret		

### Reguleringsplan for Vei til Kroken - Sluttbehandling

---

**Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester har behandlet saken i møte 23.10.2019 sak 64/19**

**Behandling i Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester 23.10.2019:**

#### **Votering**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak**

I medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 vedtar Meldal kommune «Reguleringsplan for Vei til Kroken». Planen vedtas uten endringer i forhold til høringsforslaget.

**Meldal kommune**

Landbruk og tekniske tjenester

Vår saksbehandler

Siri Eithun, tlf: +47 72495120

Arkivsak 19/01611-1 - 610

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Formannskapet	31.10.2019	
Kommunestyret	31.10.2019	

**Investering i ny flishugger Amundmoen industribygg II**

Vedlegg:

leieavtale industribygg II

**Rådmannens innstilling:**

Meldal kommune investerer i ny flishugger i Amundmoen industribygg II til erstatning for eksisterende flishugger. Investeringen finansieres gjennom opptak av lån. Rådmannen får fullmakt til å framforhandle en tilleggsavtale der husleien får et tillegg beregnet ut fra investeringens størrelse med en avdragstid innenfor forventet levetid/avskrivningstid, og et rentenivå tilsvarende for lån i kommunalbanken.

**Saksopplysninger:**

Daglig leder for Foss Plater AS har meldt om at nåværende flishugger i Amundmoen industribygg II er i dårlig stand. Flishuggeren er en del av varmeanlegget i industribygget som har vannbåren varme. Flishuggeren ble anskaffet av kommunen før Foss Plater tok i bruk bygget, dvs. ca. 2004. Det er nå behov for å erstatte flishuggeren med en ny hugger. Foreløpig kostnad for denne anskaffelsen inkl. montering er ca. 980.000. Leietaker opplyser at ny hugger gir en mer fleksibel bruk. Den kan hugge større paller og tynnere plater, og kan dermed også benyttes til treavfall fra andre bedrifter dersom bedriften selv ikke har nok, eller en annen bedrift om det blir annen aktivitet i bygget.

Leieavtalen på industribygg II ble første gang inngått 11.10.04. Gjeldende avtale ble undertegnet 17.11.15 og gjelder for perioden 01.08.15-31.07.25. Leietaker kan si opp avtalen med ett års skriftlig varsel. Avtalt husleie er 3,5 % av investert kapital. Leietaker har rett til å forlenge avtalen til 31.07.35. Ved krav om forlengelse, kan begge parter kreve forhandlinger knyttet til endringer i leiebetingelsene.

Det er nylig inngått preleieavtale og leieavtale for oppføring av tilbygg til industribygg II. Denne siste leieavtalen har varighet til og med 31.07.35, og den er uoppsigelig de 10 første årene.

**Vurdering:**

Da flishuggeren ikke er nærmere omtalt i leieavtalen, har leietaker forespurt kommunen om hvilke muligheter det er for at kommunen investerer i ny flishugger. Leietaker er villig til å betale en høyere leiesum dersom kommunen står for anskaffelsen.

Leieavtalen for industribygg II beskriver hva som er leietakerens plikter og kostnad i punkt 6.1 . Her er bl.a. følgende punkter med:

- *Innvendig vedlikehold av bygning og innvendige forandringer, vedlikehold og eventuell oppgradering av inngangsdører og porter, VVS- og el.-anlegg*
- *Vedlikehold/oppgradering av innretninger for bedriftens virksomhet*
- *Lys og oppvarming av lokalene samt strøm til maskiner*

Utleierens plikter og kostnad framgår av avtalens pkt 6.2:

- *Forsikring av bygningen*
- *Utvendig vedlikehold av bygget, utenom porter, inngangsdører og ramper*

Til slutt i avtalens punkt 6 står følgende:

*Ved eventuelle rehabiliteringer/investeringer i leieperioden som er bekostet av utleier, kan dette gi grunnlag for en økning i husleien tilsvarende krav om avkastning på investert kapital.*

Leietaker har rett i at flishugger ikke er nærmere beskrevet i avtalen. Det kan nok være delte meninger om ny hugger kan inngå under noen av punktene under leietakers ansvar. Her vises vedlikehold/oppgradering av VVS, innretninger for bedriftens virksomhet og oppvarming av lokalene. Det er enda vanskeligere å lese av avtalen at det er utleierens ansvar, se pkt. 6.2.

I og med at leieavtalen er uklar, velger rådmannen å foreslå at kommunen tar investeringen. Uklarhetene om hvem som har ansvaret og investeringens forventa varighet, tilsier at det ikke er naturlig å benytte seg av leieavtalens bestemmelse om økning i husleien. En flishugger har sannsynligvis en avskrivningstid på 10 år (inventar og utstyr). Varmeanlegg har en avskrivningstid på 20 år. Å se på flishuggeren som en del av varmeanlegget er neppe riktig. Dagens flishugger er ca. 15 år, og vi kan ikke forvente lengre levetid for den nye enn den gamle. Uten å ta hensyn til renter, ville det ved å følge leieavtalen, tatt 65 år før investeringen var tilbakebetalt. Rådmannen foreslår derfor at det blir inngått en tilleggsavtale om husleie på bygg II hvor husleien får et tillegg beregnet ut fra investeringens størrelse med en avdragstid innenfor forventet levetid/avskrivningstid, og et rentenivå tilsvarende for lån i kommunalbanken.

Anskaffelsen har et omfang som gjør at bestemmelsene om offentlige anskaffelser må følges.

#### **Tilrådingens økonomiske konsekvenser:**

Investeringen må finansieres gjennom opptak av lån, og den samla gjeldsbelastningen vil øke tilsvarende investeringens størrelse. Dersom det inngås en tilleggsavtale som skissert ovenfor, vil økt husleieinntekt forsvare lånekostnadene.

#### **Konsekvenser for vedtatte målsettinger:**

Vedlikehold/oppgradering av næringsbygg er i tråd med vedtatte målsettinger.

# LEIEAVTALE

Meldal kommune, 7336 Meldal, heretter kalt utleieren, og Foss Plater A/S, 7335 Jerpstad, heretter kalt leietakeren, har inngått følgende leieavtale som er en fornyelse av leieavtaler inngått 11.10.04 og 19.09.12:

## 1. Leiens omfang

Utleieren bortleier til leietakeren Amundmoen industribygg II med tilhørende tomteareal på gnr. 33 bnr. 48 i Meldal.

Hovedbygget har et brutto leieareal på 2.400 m<sup>2</sup>, en kontorfløy på 156 m<sup>2</sup>, og et tilbygg fra 2012 på ca. 192 m<sup>2</sup> samt en silo på ca. 38 m<sup>2</sup>.

## 2. Husleie

Husleien fra 01.08.15 fastsettes til kr 372.750 pr. år (3,5 % av investert kapital kr 10.650.000).

Husleien forfaller til betaling 12 ganger pr år, henholdsvis den 15. hver måned.

I tillegg til ovennevnte husleie belastes leieren med kommunale avgifter, renovasjon samt energikostnader.

Begge parter har mulighet til å reforhandle husleien etter 5 år (dvs. pr. 01.08.20) dersom det er mer enn 1 % endring i Nibor månedsgjennomsnitt for nominell rente 6 mnd (NIBOR6M) for juni 2015 sml. med tilsvarende rente for juni 2020. NIBOR6M for juni 2015 er 1,37.

## 3. Regulering av husleien

Husleien reguleres pr 01.01. hvert år med 60 % av stigningen i konsumprisindeksen pr 15.07. Husleien reguleres første gang 01.01.17.

## 4. Varighet

Den justerte avtalen iverksettes 01.08.15 og løper til 31.07.25, med mindre leietakeren gjør seg skyldig i vesentlig mislighold som berettiger til heving av avtalen. Fra leietakers side kan avtalen sies opp med 1 – ett – års skriftlig varsel. Leietakeren har rett til å forlenge denne avtalen med ytterligere 10 år, dvs. fram til 31.07.35. Krav om forlengelse må fremsettes senest 31.12.24.

I forbindelse med krav om forlengelse av avtalen kan hver av partene kreve forhandlinger knyttet til endringer i leiebetingelsene.

Ved leieforholdets opphør, skal bygget tilbakeleveres i forsvarlig stand.

Det regnes ikke godtgjøring for bygningsmessig vedlikehold eller forandringer foretatt av leietakeren.

For terminer som ikke er betalt ved forfall, beregnes løpende rente etter Lov om morarente.

Blir leien eller avtalte tilleggsytelser ikke betalt av leieren innen 2 måneder etter forfallsdag, trer Tvangsfullbyrdelseslovens § 3 nr 9 i kraft.

Leietakeren må betale de omkostninger som følger med dette.

## 5. Lokalenes bruk

Lokalene skal benyttes til industriproduksjon innen trevarebransjen. Bruksendring skal være betinget av utleiers skriftlige samtykke.

All framleie skal skriftlig godkjennes av utleieren, men kan ikke nektes uten saklig grunn.

Utleier forbeholder seg i en slik situasjon en rett til å regulere leiebeløpet.

## 6. Andre forhold

### 6.1. Leietakerens plikter og kostnad:

- forsikring av sitt inventar og utstyr
- endringer pålagt av offentlig myndighet
- vedlikehold og oppgradering av trafikkarealer, ramper og utearealer for øvrig.
- snøbrøyting/strøing av de interne trafikkarealene på området
- innvendig vedlikehold av bygning og innvendige forandringer, vedlikehold og eventuell oppgradering av inngangsdører og porter, VVS- og el.-anlegg
- vedlikehold/oppgradering av innretninger for bedriftens virksomhet
- lys og oppvarming av lokalene samt strøm til maskiner
- kommunale årsgebyrer vann, avløp samt renovasjon

### 6.2. Utleierens plikter og kostnad:

- forsikring av bygningen
- utvendig vedlikehold av bygget, utenom porter, inngangsdører og ramper

Ved eventuelle rehabiliteringer/investeringer i leieperioden som er bekostet av utleier, kan dette gi grunnlag for en øking i husleien tilsvarende krav om avkastning på investert kapital.

## 7. Endring i leieforholdet

Leieforholdet opphører dersom leieobjektet blir ødelagt av brann eller annen hendelig begivenhet. Dog skal leietaker ha fortrinnsrett ved forholdsmessig like store lokaler som definert i denne avtalen, dersom gjenreising skjer i leieperioden.

## 8. Spesielle forpliktelser

Ved eventuell nedleggelse eller begjæring om oppbud hos leietaker plikter leietakerens aksjonærer sammen med utleier aktivt å arbeide for uten ugrunnet opphold i 1 år for å få ny virksomhet etablert i bygget. Nåværende eier er ansvarlig for å gjøre denne plikten kjent ovenfor eventuelle nye aksjonærer hos leietaker.

## 9. Tolkning av leieavtalen

- For forhold som ikke er tatt standpunkt til i denne avtalen skal bestemmelsene i Lov om husleie av 26.03.99 med senere endringer komme til anvendelse.
- Uenighet om forståelsen av denne avtalen skal i mangel av minnelig overenskomst avgjøres av en voldgiftnemnd på 3 medlemmer, hvorav sorenskriveren i Orkdal oppnevner formannen og partene hvert sitt medlem.

Denne avtale er undertegnet i 2 eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

Denne avtalen kan tinglyses og pantsettes. Leietaker bærer kostnadene med dette.

Meldal, den 17.11.15



Meldal kommune  
utleier



Foss Plater A/S  
leietaker



**Meldal kommune**

Rådmann

Vår saksbehandler

Roy Fritzon, tlf: +47 72494771

Arkivsak 19/01171-6 - 210

Saksgang  
Kommunestyret

Møtedato

Saksnr.

**Halvårsrapport for 1. halvår 2019 - justering driftsbudsjett**

Vedlegg:

Halvårsrapport

Utvikling av sykefravær 1 hå 2019

**Formannskapetets innstilling:**

1 Rapporten tas til orientering

2 Driftsbudsjettet justeres som følger:

		Budsjett	Endring	Nytt
10	Politisk styring	4 507 000		4 507 000
11	Ledergruppen, revisjon, fellesrådet m.m	11 312 000	-200 000	11 112 000
12	Økonomiavd.	3 453 000		3 453 000
13	Servicekontor	4 018 000	200 000	4 218 000
14	Personalavd.	4 506 000		4 506 000
15	IT-avd.	4 583 000		4 583 000
16	Nav	5 789 000		5 789 000
20	Oppvekst, PPT og barnevern	13 150 000		13 150 000
21	Barnehager	27 464 000	400 000	27 864 000
22	Grunnskole	39 851 000	-400 000	39 451 000
23	Flyktingetjeneste	0		0
25	Kultur	7 075 000		7 075 000
30	Helse/Omsorg, Flyktinger og folkehelse	427 000		427 000
31	Legetjeneste	6 948 000		6 948 000
32	Hjelpetjenesten	10 623 000		10 623 000
33	Meldal Helsetun	33 665 000	800 000	34 465 000
34	Hjemmetjenesten	71 258 000		71 258 000
41	Brannvern	4 328 000		4 328 000
42	Vannforsyning	85 000		85 000
43	Avløp	-1 040 000		-1 040 000
45	Gruveforurensning	0		0
46	Veier, samferdsel og parker	4 473 000		4 473 000
47	Bygg og eiendom	19 255 000		19 255 000

48	Plan, byggesak, oppmåling og kart	1 269 000		1 269 000
49	Landbruk og naturforvaltning	2 331 000		2 331 000
50	Næringsutvikling	300 000		300 000
90	Skatt, statstilskudd, finans m.m. *	-279 630 000		-279 630 000
	*Endring spesifisert under			
90	Endring avskrivninger	-16 965 000	-266 000	-17 231 000
90	Renter lån	8 000 000	-534 000	7 466 000

3 Rådmannen gis fullmakt til å disponere inntil kr 200.000,- fra disposisjonsfondet for å dekke videre-utbetaling av skjønnsmidler fra 2018. Videre får rådmannen fullmakt til å benytte inntil kr 1.500.000,- av disposisjonsfond for å dekke utbetaling til idrettslagene etter salg av Meldalshallen, jfr vedtak i kommunestyrets sak 59/18.

### Saksopplysninger:

Halvårsrapporteringen består av rapportering på status i forhold til mål og tiltak, samt rapportering på økonomisk status og utvikling i sykefravær.

Formannskapet behandlet økonomirapporten i sitt møte 25.09, og det er formannskapet tilråding til vedtak som legges til grunn for saken. Formannskapet behandler halvårsrapporten i møte 31.10.19, og deres forslag til vedtak utdeles i kommunestyremøtet.

Hovedutvalgene behandlet halvårsrapport, økonomirapport og utvikling i sykefravær i sine møter 23.10.19, og tok rapportene til orientering.

I det etterfølgende vil det gis en vurdering av driftsøkonomien etter første halvår. Det legges samtidig opp til en mindre budsjettjustering. Det legges opp til ytterligere en budsjettjustering av både drift- og investeringsbudsjettet senere i år. Av tekniske grunner vil halvårsrapporten få en litt annen form/utforming enn tidligere.

### Planområde 1 Sentral styring:

Tabellen under viser status pr 31.06.19 for programområdene i sentraladministrasjonen. Tabellen viser fra venstre – regnskap pr 31.06, regulert, periodisert budsjett for samme periode, avvik i kroner og % målt opp mot budsjettet.

		Regnskap	Per.b(end)	Avvik(per.)	Avvik %
10	Politisk styring	1 577	2 137	-560	-26 %
11	Ledergruppen, revisjon, fellesrådet m.m	5 395	5 201	194	4 %
12	Økonomiavd.	1 473	1 576	-103	-7 %
13	Servicekontor	2 098	1 761	337	19 %
14	Personalavd.	1 652	1 474	177	12 %
15	IT-avd.	1 928	1 713	215	13 %
16	Nav	3 335	2 683	652	24 %
	<b>SUM sektor</b>	<b>17 457</b>	<b>16 545</b>	<b>912</b>	<b>6 %</b>

## 10 Politisk styring

Mindreforbruket på ca 0,6 millioner har i hovedsak sammenheng med periodisering av overføringer til andre kommuner (Orkland). Det er også en del mindreforbruk på tjenestefrikjøp og politiker-honorering.

Det ventes ikke vesentlige avvik innen programområdet ved årets slutt.

## 11 Ledergruppen

Merforbruket på ca 0,2 millioner har i hovedsak sammenheng med videre-utbetalte skjønnsmidler mottatt i 2018. Midlene gjelder Fylkesmannens, KS og NKK's fagnettverk for kommunaløkonomi, og er videre-betalt til KS i 2019. Det legges opp til budsjettjustering om disse, da midlene inngikk i avsetning til fond/overskuddet i 2018. Det bes derfor om fullmakt til å dekke dette ved å bruke av disposisjonsfondet til dette.

Videre forventes noe mindreforbruk gjennom året grunnet vakanse, og det legges opp til å justere ned budsjettet noe som følge av dette.

## 12 Økonomiavdelingen

Mindreforbruket første halvår på ca 0,1 million kroner skyldes i hovedsak lønnsrealterte poster. Det ventes ikke vesentlige avvik innen programområdet ved årets slutt.

## 13 Servicekontor

I servicekontoret er det merforbruk knyttet til arbeidet med avlevering/deponering av arkiv samt omlegging av saksbehandlingssystem. Det er behov for å tilføre programområdet noe midler for å unngå merforbruk ved årets slutt, og det legges opp til dette i kommende budsjettjustering. Pr første halvår er merforbruket på ca 0,3 millioner kroner, noe som ventes vedvare om en ikke tilfører midler.

## 14 Personalavdeling

Personalavdelingens merforbruk etter første halvår utgjør i underkant av 0,2 millioner kroner. Dette har i hovedsak sammenheng med periodisering av utbetalte kompetansemidler. Det ventes ikke vesentlige avvik ved årets slutt.

## 15 IT-avdeling

Merforbruket på i overkant av 0,2 millioner kroner første halvår, skyldes i all hovedsak avregning fra vertskommunen for 2018. Endring i lisensiering som følge av ny IKT-struktur i Orkland, kan gi økte utgifter innen området, uten at det pr nå er mulig å anslå omfanget av et eventuelt økt merforbruk.

Vil være behov for noe tilførsel av midler for å unngå merforbruk ved årets slutt.

## 16 NAV

Merforbruket i NAV på 0,6 millioner kroner er knyttet til utbetalinger av sosialhjelp. Noe av merforbruket vil dekkes ved bruk av fond, og utviklingen i påfølgende måneder tilsier at merforbruket innen denne posten går noe ned.

## Planområde 2 Oppvekst og kultur

		Regnskap	Per.b(end)	Avvik(per.)	Avvik %
20	Oppvekst, PPT og barnevern	13 133	13 095	38	0 %
21	Barnehager	11 585	10 977	608	6 %
22	Grunnskole	16 075	16 863	-787	-5 %
23	Flyktningetjeneste	-829	-15	-815	5586 %
25	Kultur	5 320	4 004	1 316	33 %
	<b>SUM sektor</b>	<b>45 283</b>	<b>44 924</b>	<b>359</b>	<b>1 %</b>

### 20 Oppvekst, PPT og barnevern

Ingen vesentlige avvik innen programområdet etter første halvår.

### 21 Barnehager

Merforbruket i programområdet på 0,6 million kroner første halvår, er i hovedsak knyttet til vikarutgifter. Utviklinga så langt i år tilsier at det vil være behov for å tilføre midler til barnehagene for å unngå merforbruk ved årets slutt. Det legges derfor opp til å flytte noe midler til programområdet gjennom budsjettjustering.

### 22 Grunnskole

Mindreforbruket innen grunnskole har sammenheng med periodisering av tjenestekjøp andre kommuner og skoleskys. Etter prognosen vil det være noe midler til gode ved årets slutt, blant annet knyttet til et noe for høyt lønnsbudsjett, og det legges opp til å justere budsjettet noe som følge av dette.

### 23 Flyktningetjeneste

Avvik som følge av endrede inntekter fra staten og periodisering av utgifter. I henhold til tidligere vedtak/fullmakt til rådmannen, avsettes mindreforbruk til - /dekkes merforbruk ved bruk av flyktningefond, slik at programområdet ikke viser netto inntekt/utgift ved årets slutt.

### 25 Kultur

Nesten hele merforbruket på 1,3 millioner kroner etter første halvår, er knyttet til overføring til private. Kommunestyret har tidligere vedtatt å overføre «salgsgevinst» etter avhending av Meldalshallen til idrettslagene. Salgsgevinsten kom som en inntekt i investeringsregnskapet, mens tilskudd til lag og organisasjoner skal føres i driftsregnskapet. Det er ikke tillatt å benytte salgsinntekt fra investeringsregnskapet/investeringsfond til å utbetale tilskudd i driftsregnskapet, og det bes om fullmakt til en teknisk justering av budsjettet for å rette opp i fondsbruk til utbetalingen. Tidligere avsatte midler til investeringsfond (salgsgevinst) inngår i den generelle finansieringen av investeringstiltak, mens tilsvarende beløp stilles til rådighet fra disposisjonsfond.

### Planområde 3 Helse og omsorg:

		Regnskap	Per.b(end)	Avvik(per.)	Avvik %
30	Helse/Omsorg, Flyktninger og folkehelse	140	193	-53	-27 %
31	Legetjeneste	3 206	3 100	106	3 %
32	Hjelpetjenesten	4 822	5 236	-414	-8 %
33	Meldal Helsetun	15 197	14 290	907	6 %

34	Hjemmetjenesten	30 870	30 597	273	1 %
	<b>SUM sektor</b>	<b>54 236</b>	<b>53 416</b>	<b>819</b>	<b>2 %</b>

### 30 Folkehelsearbeid

Ikke vesentlige avvik i programområdet etter første halvår.

### 31 Legetjeneste

Avviket på 0,1 million kroner første halvår, skyldes sum av flere mindre merforbruk på ulike budsjettposter. Forventer ikke vesentlige avvik ved årets slutt.

### 32 Hjelpetjenesten

Mindreforbruk på 0,4 millioner kroner har i hovedsak sammenheng med mottatte prosjektmidler fra staten. Forventer ikke vesentlige avvik ved årets slutt.

### 33 Meldal Helsetun

Merforbruk første halvår på 0,9 millioner kroner. Merforbruket ligger i hovedsak på vikarbruk og kjøp av tjenester. Det er også en lavere inntekt på brukerbetalingen enn forutsatt i budsjettet. Selv om det nå strammes ytterligere inn på bruken av vikarer mm, vil en neppe få regnskapet helt i balanse ved årets slutt. Tidligere år har en greid å redusere merforbruk fra første halvår utover høsten/vinteren, men det legges i denne omgang opp til å tilføre noe midler til programområdet.

### 34 Hjemmetjenesten

Merforbruk på i underkant av 0,3 millioner kroner pr første halvår, men forventer inntekter utover budsjett andre halvår. Med disse merinntektene antar en at en ikke har vesentlige avvik ved årets slutt.

### Planområde 4 Landbruk og teknikk:

		Regnskap	Per.b(end)	Avvik(per.)	Avvik %
41	Brannvern	1 929	1 871	58	3 %
42	Vannforsyning	-383	-758	375	-50 %
43	Avløp	-1 025	-855	-170	20 %
45	Gruveforurensning	151	-43	193	-453 %
46	Veier, samferdsel og parker	1 396	1 294	102	8 %
47	Bygg og eiendom	2 606	4 000	-1 394	-35 %
48	Plan, byggesak, oppmåling og kart	1 020	596	423	71 %
49	Landbruk og naturforvaltning	-466	-1 995	1 528	-77 %
50	Næringsutvikling	233	523	-291	-56 %
	<b>SUM sektor</b>	<b>5 460</b>	<b>4 634</b>	<b>826</b>	<b>18 %</b>

### 41 Brannvern

Ikke vesentlige avvik ved avslutning av første halvår.

### 42-45 Vann, Avløp, Gruveforurensning

Tjenester som enten løses som selvkost for abonnenter, eller på oppdrag for staten. Venter ikke vesentlige avvik ved årets slutt.

#### 46 Veier

Avviket i regnskapsrapporten på 0,1 million kroner, skyldes periodisering av inntekter og utgifter på private veier. Venter ikke vesentlige avvik ut fra status pr 1. halvår.

#### 47 Eiendomsforvaltning

Mindreforbruket på 1,4 millioner kroner etter første halvår, har flere forklaringer. Den viktigste er merinntekter på husleie, som følge av feil i periodisering. I tillegg er det noe mindreforbruk på en del drifts- og vedlikeholdsposter, hvor det er planlagt økt aktivitet i andre halvår.

#### 48 Plan, byggesak, oppmåling og kart

Merforbruket på 0,4 millioner første halvår, har i hovedsak sammenheng med lavere gebyrinntekter enn forutsatt i periodisert budsjett. I tillegg er det påløpt en del konsulentutgifter som skal fordeles på de andre Orkland-kommunene. Gebyrinntektene tar seg normalt noe opp utover i andre halvår, men det er usikkert om en faktisk vil nå inntektsmålene satt i budsjettet.

#### 49 Orkla landbruk

Merforbruket på 1,5 millioner kroner skyldes feil i periodisering av refusjonsinntekter fra andre kommuner. Det ventes ikke vesentlige avvik i programområdet basert på regnskapet etter første halvår

#### 50 Næring

Avvik som følge av peridosering av næringsstøtte og fondsbruk. Ventes ikke vesentlige avvik ved årets slutt.

#### Planområde 9 Felles inntekter og utgifter

##### 90 Skatt, statstilskudd, finans mm.

		Regnskap	Per.b(end)	Avvik(per.)	Avvik %
90	Skatt, statstilskudd, finans m.m.	-146 562	-139 870	-6 692	5 %

Merinntekten på programområdet framkommer i hovedsak som følge av periodisering av utbetalt overskudd/ utbytte fra selskaper kommunen her eierinteresser i. Det er noe merinntekter på kraftsalg, samt at eiendomsskatten på næring, verker og bruk er litt lavere enn budsjettet. Disse forventes å utligne hverandre.

Også innen renteinntekter og renteutgifter/avdrag er den noen avvik i forhold til budsjettet, og ut fra sentralbankens signaler ift. ventet renteendring, kan en ta ned budsjettet på renteutgifter noe.

Det er ikke kommet signaler første halvår vedrørende endrede forutsetninger for budsjetterte skatteinntekter, rammetilskudd eller pensjon. De neste prognosene for dette ventes ved legging av statsbudsjettet.

Det er ved en feil et avvik i budsjettet i forhold til avskrivninger, ved at motpost/inntektene er noe lavere enn budsjettet avskrivning. Dette frigjør også noe midler til budsjettjusteringen.

Samlet prognose/saksbehandlers vurdering:

Etter saksbehandlers vurdering er det behov for å tilføre midler til enkelte programområder for å bringe områdenes regnskap i balanse. Det ble ved legging av budsjettet for 2019 foretatt nedskjæringer på de fleste områder, blant annet for å møte reduksjon av eiendomsskatt inn i Orkland. 2019 er siste regnskapsår som egen kommune, og det er derfor viktig at en søker å få driften i balanse. Selv om det er lagt opp til betydelige fondsavsetninger i 2019, er dette planlagt sparing som langt på vei er tiltenkt som finansiering av nytt helsetun. Det er også av denne grunn viktig at en holder kontroll med de løpende kostnadene for å nå disse målene. Både i egen regi og som en del av prosessen inn mot Orklands-etableringen, er det for eksempel innført særskilt vurdering av eksterne utlysninger av stillinger.

Basert på tallene for første halvår, antar saksbehandler at 2019 avsluttes med et svakt negativt resultat, i forhold til målene satt i budsjettet.

Endring i budsjettet:

Endringen i budsjettet for programområdene 10-50 beskrives som endring i ramme. Netto endring i programområde 90 deles i effekt endrede renter og effekt endret forutsetning avskrivninger.

		Budsjett	Endring	Nytt
10	Politisk styring	4 507 000		4 507 000
11	Ledergruppen, revisjon, fellesrådet m.m	11 312 000	-200 000	11 112 000
12	Økonomiavd.	3 453 000		3 453 000
13	Servicekontor	4 018 000	200 000	4 218 000
14	Personalavd.	4 506 000		4 506 000
15	IT-avd.	4 583 000		4 583 000
16	Nav	5 789 000		5 789 000
20	Oppvekst, PPT og barnevern	13 150 000		13 150 000
21	Barnehager	27 464 000	400 000	27 864 000
22	Grunnskole	39 851 000	-400 000	39 451 000
23	Flyktingetjeneste	0		0
25	Kultur	7 075 000		7 075 000
30	Helse/Omsorg, Flykninger og folkehelse	427 000		427 000
31	Legetjeneste	6 948 000		6 948 000
32	Hjelpetjenesten	10 623 000		10 623 000
33	Meldal Helsetun	33 665 000	800 000	34 465 000
34	Hjemmetjenesten	71 258 000		71 258 000
41	Brannvern	4 328 000		4 328 000
42	Vannforsyning	85 000		85 000
43	Avløp	-1 040 000		-1 040 000
45	Gruveforurensning	0		0
46	Veier, samferdsel og parker	4 473 000		4 473 000
47	Bygg og eiendom	19 255 000		19 255 000
48	Plan, byggesak, oppmåling og kart	1 269 000		1 269 000
49	Landbruk og naturforvaltning	2 331 000		2 331 000

50	Næringsutvikling	300 000		300 000
90	Skatt, statstilskudd, finans m.m. *	-279 630 000		-279 630 000
	*Endring spesifisert under			
90	Endring avskrivninger	-16 965 000	-266 000	-17 231 000
90	Renter lån	8 000 000	-534 000	7 466 000

Rådmannen får fullmakt til å disponere inntil kr 200.000,- fra disposisjonsfondet for å dekke videreutbetaling av skjønnsmidler fra 2018. Videre får rådmannen fullmakt til å benytte inntil kr 1.500.000,- av disposisjonsfond for å dekke utbetaling til idrettslagene etter salg av Meldalshallen, jfr vedtak i kommunestyrets sak 59/18.

Sykefraværsrapportering:

Vedlagt følger egen rapport for utviklingen av sykefraværet første halvår



## Samfunn, næring

Det skal oppleves attraktivt å etablere og drive næringsvirksomhet i Meldal		
Vi skal (strategi) - ha et godt samarbeid mellom næringsaktører og offentlige myndigheter ved å:	Status 1. halvår	Status år
legge til rette for dialog med næringsaktører, næringsforening, næringshage og andre nærings- /fagsammenslutninger	<p>Jevnlig dialog med næringsforening og næringshage</p> <p>Oppfølging bedrifter i samarbeid med næringshagen</p> <p>SMICE - næringsliv, næringshager, fylkeskommune, fylkesmannen, FoU-aktører (NTNU, Bygdeforsk, Sintef)</p> <p>Kommunal deltakelse på lokale og regionale samlinger for næringslivet</p> <p>Kontaktmøter og øvrige dialogmøter med bondelag og skogeierlag</p> <p>Bidratt på byggebørs i regi av næringsforeninga.</p> <p>Frokostmøte med bedrifter i Meldal. (NAV og NAV Arbeidslivssenter)</p> <p>Vårmøte i fagrådet Orkla</p> <p>Grilldag ved Landbrukssenteret</p>	
arbeide systematisk for å gi alle barn og unge gode entreprenørholdninger	Skolen arbeider etter plan for entreprenørskap. Benytter programmer og kompetanse fra Ungt entreprenørskap.	
arbeide for å sikre tilgang på fagutdannet arbeidskraft og god tilknytning til kompetanse- og forskningsmiljøene	<p>SMICE - næringsliv, næringshager, fylkeskommune, fylkesmannen, FoU-aktører (NTNU, Bygdeforsk, Sintef)</p> <p>Det er etablert kontakt med fylkeskommunen og forskningsmiljøet om pyrolyse og karbonbinding i jord</p>	
arbeide for en god nok infrastruktur, -med særlig fokus på samferdsel og framtidsrettet, elektronisk kommunikasjon	Løpende dialog med fylkeskommunen og operatørene for videre utbygging av bredbånd og mobiltelefon	

	Fiber er framført til Bjørga og Vigdalsegga i samarbeid med fylkeskommunen	
legge til rette for å videreutvikle landbruket og landbruksbasert næringsutvikling	Skogbruksplaner er ferdigstilt, skogsbilveger er under bygging  Stand på matfestivalen i Trondheim – Smaker fra Orkland	
videreutvikle de etablerte «næringsklyngene»: Tre-miljøet på Storås, handel- og industristedet Løkken Verk og landbrukstjenestene i Meldal sentrum	Det er igangsatt forprosjekt for flytting av Landbrukssenteret Videreutvikling tre-miljøet i samarbeid med næringshagen og SMICE Bidratt til bygging av lager/produksjonshall på Heggøya industriområde	
profilere ledige næringslokaler og næringsarealer overfor potensielle etablerermiljøer		
utnytte potensialet som ligger i kulturbasert næring og reiseliv, med basis i gruve- og industrihistorien, kulturminner, lakseturisme og bygdenæringer	Oppgangssaga på Bygdemuseet er med unntak av taket, restaurert Prosjektet ringvirkninger av laksefiske gitt tilskudd fra kraftfondet (er så langt ikke gjennomført) Prosjekt for landbruks- og naturbasert reiseliv og opplevelser i Orkland gitt tilskudd fra Kraftfondet Informasjonskart overnatting mv. distribuert til bedrifter og andre aktuelle steder Orkla fellesforvaltning innvilget driftstilskudd	
legge til rette for flere attraktive fritidsboliger og utvikle servicenæringer knyttet til fritidsmarkedet	Det er i samarbeid med grunneiere arbeidet med flere reguleringsplaner for fritidsboliger	
ta hensyn til reindrifts- og øvrige utmarksinteresser i utvikling av fritidsbebyggelsen	Reindrift og andre utmarksinteresser er en del av vurderingene i alle plan- og byggesaker	

## Samfunn, bo og leve

Det skal oppleves attraktivt og trygt å bo og leve i hele Meldal		
Vi skal (strategi)	Status 1. halvår	Status år
- utvikle lokalsamfunnenes og tettstedenes særpreg og fortrinn i samarbeid med innbyggere, næringsliv og frivilligheten ved å:		
bidra til å gjøre det enkelt å ta valg som er gode for miljøet		
bidra til markedsføring og framsnakking av Meldals kvaliteter og attraksjoner		
legge til rette for attraktive boligtomter og varierte boformer i tettstedene	Boligtomter annonseres fortsatt på finn.no.	
arbeide for en sikker og god nok standard på veger, samt flere gang- og sykkelveger	Nye gang- og sykkelveger – Kvamsveien og Skolegata er bortimot fullført. Asfaltert Romundstadbygda, Gilde og Gildøya, og fortau langs Gammelveien. Reasfaltert Nedre Langenglia. Nye rekkverk i Langenglia.	
bidra til utvikling av et bedre kollektivt transporttilbud		
legge til rette for et mangfoldig kultur- og fritidstilbud i samarbeid med frivilligheten	“Malmstua” på Løkken kulturhus innflyttet. Økning i kinobesøk 465% sammenlignet med 1. halvår 2018  Oppstart i samarbeid med frivilligsentralen: Tiltaket Trening, sosialisering og trivsel på Løkken Verk (Autonomt facebookbasert treningstilbud)	
motivere og legge til rette for fysisk aktivitet i hverdagen uansett alder, gjennom å ta vare på og utvikle turmulighetene i nærmiljøene og i utfartsområdene	Nye gang- og sykkelveger tilrettelegger for en tryggere skoleveg. Bidratt til utbedring av leke- og møteplasser på kommunal eiendom i Meldal sentrum. Tur til Frilsjøen del av sommerskole for flyktninger	
utvikle et inkluderende lokalsamfunn ved å integrere nye innbyggere, og ivareta og ta i bruk de ressursene de representerer	Deltagere i introduksjonsordningen har praksis-plasser hos lokale bedrifter og institusjoner. Vi lærer dem å bruke uformelle arenaer som henting/bringning i barnehage. Alle oppfordres til å delta på minst en organisert aktivitet	
jobbe for å hindre frafall i skole/utdanning og i arbeidsliv	Skolen arbeider etter plan for forebygging og oppfølging av skolefravær. Tett tverrfaglig samarbeid.	

	PPT deltatt i foreldremøte for ny 1. klasse med tema skolefravær/skolenærvær.	
ivareta trygghet og sikkerhet gjennom systematisk arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap	Gjennomgått ROS og plan for kriseledelse, koordinert med Orklandprosjektet. Har fått felles CIM (krisestøtteverktøy) for Orkland.	

## Kommunale tjenester

### Fokusområde brukere / innbyggere

Meldal skal ha det beste oppvekstmiljø der barn og unge opplever mestring og utvikling som et fundament for voksenlivet.		
Vi skal (strategi)	Status 1. halvår	Status år
- etablere gode samarbeidsmodeller og helhetlig innsats fra alle faggrupper som arbeider med barn og unge ved å:		
støtte de voksne i foreldrerollen gjennom tett samarbeid og veiledning	FAU ved alle barnehagene har hatt felles foreldremøte med fokus på selvfølelse og god kommunikasjon med barn.  Plan for tema for foreldremøter 1.-10. under arbeid. Eget foreldremøte for foreldre til nye 1. klassinger med fokus på inkludering. Programmet «Kjærlighet og grenser» gjennomført for elever og foreldre på 7. trinn	
utvikle og styrke barn og unges sosiale kompetanse	Barnehagene deltar i et prosjekt sammen med DMMH, " Et inkluderende miljø for omsorg, lek, læring og danning."  Skolen jobber etter sosial læreplan samt plan for arbeid med elevenes skolemiljø med bl a «Zippys venner» på 1.-4. klasse.  § 9a (Læringsmiljø): PPT har bidratt innen læringsmiljø og skolefravær  To ansatte i skolen har gjennomført videreutdanning i barns psykiske helse	

<p>skape mestringsarenaer for alle, både i barnehage, grunnskole, videregående skole og på fritida</p>	<p>Viking-prosjekt sammen med historielaget. Innsats for andre- elever fra Meldal barne- og ungdomsskole utplasseres i barnehagene hvert halvår. Kulturskoleelever deltatt i innspillsrunde til stortingsmeldingen om barne- og ungdomskultur i regi av kulturtanken. Prosjekt «inkludering på alvor» sendt inn bidrag med eksempler fra praksis, vedrørende arbeid med st.meld.19.</p> <p>Arbeid med fagfornyelsen er startet opp.</p> <p>Ressurser er prioritert til tidlig innsats og intensivopplæring på 1.-4. trinn.</p> <p>Alle lærere slutført etterutdanning i Vurdering for læring.</p> <p>En lærer har tatt videreutdanning i norsk.</p> <p>To ansatte i skolen har gjennomført videreutdanning i barns psykiske helse</p>	
<p>satse på helsefremmende og fysisk aktivitet for barn, unge og deres familier</p>		
<p>skape ei mangfoldig fritid med trivsel og likeverd</p>	<p>Overskudd fra salg av Meldalshallen fordelt lag og foreninger etter søknad. Nedgang i søknadsmassen i Meldal kulturskole gir færre elever i 2019. Flyktningkontoret bistår med søknader på «ferie for alle»</p>	
<p>ha fokus på tidlig og samordna innsats</p>	<p>Rektor og barnehagestyrer deltar i læringsnettverk «Bedre samhandling rundt barn og unge»</p> <p>Prosjektdeltakelse i «Inkludering på alvor» med mål om å styrke Trygge Barn nettverket. Gjennomført</p>	

	storsamling med fokus på å bli kjent på tvers av fagfelt og sektorer. Igangsatt arbeid med overføringsverdi fra prosjektet og over til Orkland (BTI).	
skape opplevelser hos barn og unge som gjør dem til ambassadører for kommunen		
gjennom et aktivt ungdomsråd inspirere og motivere barn og unge til aktivt å medvirke i demokrati og samfunnsdebatt	Prosjekt januar-mars for å styrke ungdomsrådets kompetanse som arrangører av UKM.	
jobbe med rus- og kriminalitetsforebygging overfor barn og unge	Gjennomført møte i kriminalitetsforebyggende samarbeidsforum.	
sørge for god integrering av nye innbyggere	Flyktningkontoret og skolen samarbeider for å gi støtte rundt skolestart for flyktinger og familiegjenforente. Flyktningkontoret støtter opp for å motivere for deltagelse i organiserte aktiviteter for barn.	

## Kommunale tjenester

Fokusområde brukere / innbyggere

Meldal kommune skal ha helse- og velferdstjenester som stimulerer til sunne levevaner, tilhørighet, trygghet, mestring og deltakelse		
Vi skal (strategi)	Status 1. halvår	Status år
- utvikle et godt tverrfaglig samarbeid og samspill med brukere og frivillig sektor ved å:		
jobbe kunnskapsbasert, utvikle tverrfaglig kompetanse om helsetilstand, og om hvilke virkemidler og tiltak som har effekt	Viderefører «Prosjekt på kanten av arbeidslivet» og aktiviteter på sentrumskafeen. Fortsetter med åpning 3 dager i uka. Påbegynt arbeid med oversiktsdokument Orkland – statistikkinnhenting. Kommune planens samfunnsdel – Orklandstemmen 19.	
prioritere helsefremmende og forebyggende arbeid med fokus på mestring og ansvarliggjøring av egen helse	Prosjekt «Inkludering på alvor». Oppstart ettårig rusprosjekt med prosjektleder i 100% stilling. Nært samarbeid med prosjektet »På kanten av arbeidslivet». Brukes også til økt ressurs miljøarbeid for unge som bor i egen bolig.	

	<p>Deltakelse på nasjonal konferanse om «Leve hele livet» - en kvalitetsreform for eldre.</p> <p>Fallforebyggende gruppe ledet av fysioterapeuter fortsetter suksessen med ca 40 deltakere.</p> <p>Fokus på hverdagsrehabilitering.</p>	
gi riktige tjenester på riktig nivå til riktig tid	<p>Inntektsoptimalisering i ressurskrevende tjenester. Samarbeidet med Sødermann avsluttet i vår.</p> <p>Tildelingskontor fungerer godt. Jobbet mye med organisering av tildelingskontor i Orkland og med felles tildelingskriterier.</p>	
legge til rette for at folk med sykdom og funksjonstap kan oppleve god livskvalitet	<p>Gjennomført pårørendeskole for pårørende til demente.</p> <p>Deltakelse på lederkurs demensskole for unge nyoppdagede demente.</p> <p>Planlegging av et demensvennlig samfunn – konkrete tiltak ikke iverksatt.</p>	
bidra til å etablere felles sosiale møteplasser på tvers av aldersgrupper	<p>De etablerte sosiale møteplasser opprettholdes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sentrumskaften, torsdagstreff på aktivitetssenteret, sommerfest på Helsetunet, «kulturelle spaserstokken», tilstelninger i samarbeid med frivillige lag og organisasjoner</li> </ul> <p>«Innsats for andre» - valgfag for ungdomsskolen – elever utplassert i pleie- og omsorg.</p>	
legge til rette for bruk av velferdsteknologi, slik at den enkelte kan føle egenmestring og trygghet	<p>Seksjonsleder hjemmetjenesten 2 ferdig med studier innen velferdsteknologi.</p> <p>Avtale med Værnesregionens innovative anskaffelse av brukernært utsyr. De har inngått rammeavtaler med aktuelle leverandører.</p> <p>Vært en gradvis utskifting fra analoge til digitale trygghetsalarmer. Gir bedre dekning og sikrere i bruk.</p> <p>Fokus på velferdsteknologi i prosjekt «Nytt Helsetun»</p>	
bruke kultur og idrett målretta for å bidra til samskaping og dialog	<p>BUA Meldal – godt utlån, spesielt ifm ferier og aktivitetsdager ved skolene.</p> <p>Stand på Grautdag Å. Samarbeider med Skolefri i Meldal. Deling av kunnskap og</p>	

	erfaringer med øvrige utstyrssentraler i etableringsfasen. Vinterlarm 2019 gjennomført.	
Et nytt/rehabiliteret sykehjem i planperioden	Hovedprosjektet avsluttet. Anbudsprosess.	

## Kommunale tjenester

Meldal kommune skal levere effektive tekniske tjenester og framtidsrettet infrastruktur		
Vi skal (strategi)	Status 1. halvår	Status år
- utvikle gode tjenester i samspill med våre omgivelser og interne brukere ved å:		
velge klima- og energivennlige løsninger	Isolert himling og skiftet port på garasjeanlegg uteavdelinga.	
ivareta jordvernet, biologisk mangfold og verdifulle kulturlandskap	Gjennomført slått på Garbergmyra Naturtypekartlegging pågår for å bedre kunnskapsgrunnlaget.	
ha oppdatert og lett tilgjengelig informasjon for alle	Kartinnsynsløsningen oppdateres jevnlig med nye kartdata.	
fokusere på en effektiv og utviklingsorientert forvaltning	eByggesak ble innført i begynnelsen av juni, merarbeid så langt, men skal på sikt gi en bedre og mer effektiv behandling av bygge-, dele- og plansaker.	
sørge for god kvalitet og standard på kommunal bygningsmasse	I forlengelsen av byggeprosjektet på ny kulturscene er fellesarealer og kjøkken i Idrettsbygget oppgradert.  Ferdigstilt detaljprosjektering nytt Meldal helsetun.  Påstartet bygging av nytt Løkken høydebasseng.	
sørge for god kvalitet, sikkerhet og tilstrekkelig kapasitet på vannforsyning, avløpsanlegg, brann- og redningstjeneste, og annen infrastruktur	Vannforsyningsanlegg Skjøtskift under arbeid. Vann- og avløpsnett i deler av Løvby og Amundmoen/Jordhusmoen er oppgradert. Det er etablert nytt avløpsnett sør for Meldal sentrum.	



	<p>Det er jobbet med ny avløpsløsning Bjørnli uten at det har gått ut anbud.</p> <p>To nye godkjente røykdykkere og to nye brannmenn med godkjenning for kjøring med blålys. Det er innkjøpt Locus navigering til kommandobilen.</p> <p>Kursene PLIVO (pågående livstruende vold) og TAS 4 (enhetlig tverretatlig akuttmedisinsk samarbeid) er gjennomført.</p>	
--	---	--

### Organisasjon og personal - «Best i lag»

Meldal kommune er vi «best i lag», og skal ha kompetente medarbeidere og ledere som bidrar til utvikling, trygghet og trivsel for våre innbyggere og egen arbeidsplass		
Vi skal (strategi)	Handling / hvordan	År
forberedelser til kommunesammenslåing/ utviklingsoppgaver i ny kommune	Gjennomført innplassering av medarbeidere, utarbeidet rapport om lønnsharmonisering, lønnspolitikk. Arbeidsgiverpolitikk er under utvikling.	
samarbeide, dele kunnskap og prøve ut ny praksis for å videreutvikle og tilpasse våre kommunale tjenester	Samarbeid og kunnskapsdeling har i stor grad skjedd i regi prosjekt Nye Orkland.	
bidra til utvikling og samarbeid med lokalt næringsliv, samt lag og foreninger	Se kapitlet om næring.	
tilpasse kommuneorganisasjonen i takt med endringer i både rammebetingelser og innbyggernes behov	Tilpasninger har i stor grad skjedd som forberedelse til kommunesammenslåing.	
hindre frafall og fremme integrering gjennom å være en del av et inkluderende arbeidsliv	Systematisk oppfølging av sykmeldte er blitt videreført. Forebyggende arbeid og undersøkelser er gjennomført i regi bedriftshelsetjenesten.	
ha ledere som utøver sin rolle i tråd med kommunens lederplattform: tydelig, inkluderende, målrettet og utviklende	Ingen spesielle tiltak er planlagt i 2019 utover å praktisere god personalledelse under endring.	
sikre og utvikle nødvendig kompetanse for å ivareta våre kommunale tjenester og som fremmer trivsel og aktivitet i meldalssamfunnet	Desentralisert sykeleierutdanning er videreført. 3 ansatte i Meldal kommune er i et utdanningsløp.	
ha omstillingsdyktige medarbeidere som stiller krav til seg selv, tar ansvar for arbeidsplassen og viser omtanke for kolleger og brukere	Kommunesammenslåingen har ført til konkrete endringer for ansatte som er blitt innplassert i Orkland kommune. Ansatte har også i økende grad gjennom året bidratt mye inn i Orkland og jobbet på tvers av de fire sammenslåingskommunene.	
ha attraktive og helsefremmende arbeidsplasser der folk trives	Vernerunder og medarbeidersamtaler er avholdt. Intern informasjon om	

	kommunesammenslåingen har blitt vektlagt både generelt til alle ansatte, men også ansatte innen de ulike sektorer.	
legge til rette for egne lærlinger	<p>4 lærlinger er tatt inn i 2019. Totalt 9 lærlinger er med det i et læreløp i kommunen.</p> <p>Oppvekst har 5 lærlinger i barne- og ungdomsarbeiderfaget.</p> <p>Pleie og omsorg har 4 lærlinger i aktivtør og helse4fagarbeiderfagene.</p> <p>6 lærlinger tok fagbrev/avsluttet hittil i år.</p>	

## Økonomi

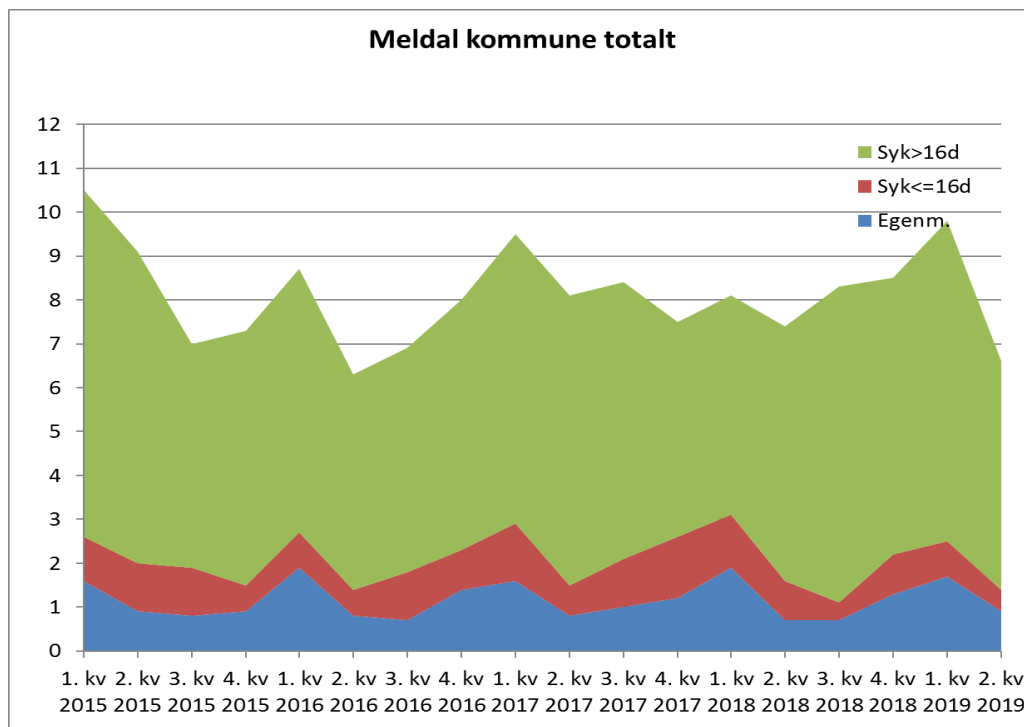
Meldal kommune skal ha en solid økonomi med handlingsrom til de omstillingene samfunnsutviklingen krever		
Vi skal (strategi)	Handling / hvordan	År
avpasse ressursbruk etter ressurstilgang, slik at tjenestenivået er tilpasset inntektene	Følge opp slik at vedtatte innsparinger i økonomiplanens første år/budsjettet gjennomføres.	
sikre effektiv ressursutnyttelse Ivareta langsiktighet i økonomi og ressursforvaltningen – politisk langtidsplanlegging og administrativ lojalitet	Arbeidet med langtidsplanlegging/økonomiprosesser dreies over mot Orkland.	
ivareta langsiktighet i økonomi og ressursforvaltningen – politisk langtidsplanlegging og administrativ lojalitet	--«--  Viktigste enkeltfaktor ift. langtidsplanlegginga er knyttet til planlegging av ny helse og omsorgsløsning.	
bidra til utvikling av arbeids- og næringsliv slik at innbyggerne er selvstendige og folkehelse fremmes, og herigjennom å redusere behovet for ulike kommunale støttetjenester		

<p>Økonomiplanlegging styrt av handlingsregler:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1,75 % netto driftsresultat over tid</li><li>- Minimum 20 % egenkapital i fremtidige investeringer</li><li>- Ved fondsfinansiering av investeringer, bør det minimum tilbakeføres til fond et beløp tilsvarende «renter og avdrag»</li></ul>	<p>Gjennom etableringen av Orkland, vil det bli jobbet med nye handlingsregler. Ny kommunelov pålegger at handlingsregler vedtas og følges.</p>	
--	---	--

## RAPPORT

### Utvikling av sykefravær 1. halvår 2019

Det totale sykefraværet i kommuneorganisasjonen går ned fra 9,8 til 6,6% i 2. kvartal i år. Dette er det laveste sykefraværet for 2. kvartal siden 2016. Nedgangen ligger som forventet i den sesongvise økningen i korttidsfravær, men også noe nedgang i øvrig fravær, med et sykemeldt fravær over 16 dg som beveger seg fra 7,3 til 5,2% fra 1. til 2. kvartal. Med det så ligger sykefraværet på totalt 8,3% pr. 1. halvår. Av dette fraværet utgjør egenmeldinger 1,4%, sykefravær under 16 dager 0,6% og fravær over 16 dager på 6,3%. Det konkluderes med at det er langtidsfraværet som er hovedutfordringen for Meldal kommune, selv om nivået er moderat i kommunesammenheng.



### De enkelte områder

Fravær i % av avtalte dagsverk 1. halvår 2019

På de enkelte områder så ser vi en positiv utvikling for spesielt sentraladministrasjon, hjemmetjeneste og helsetun inneværende år. På de øvrige områder er det små endringer.

Område	Egenm.	Sykm 1-16 dg	Sykm. > 16 dg	SUM
Sentraladministrasjonen	0,5	0,3	4,3	5,1
Barnehager	1,5	0,6	6,3	8,4
Skole	1,2	0,8	2,6	4,5
Helsetun	1,1	0,4	8,3	9,8
Hjemmetjeneste	1,4	0,7	8,7	10,8
Drift	1,8	1,1	5,9	8,8
Landbruk	0,9	0,5	5,1	6,6
<b>Totalt</b>	<b>1,4</b>	<b>0,6</b>	<b>6,3</b>	<b>8,3</b>