

Vedtekter for kommunale skolefritidsordninger (SFO) i Orkland

Orklandslogo/bilder

Vedtak i Fellesnemnd Orkland - 30.08.2018

Fellesnemnda i Orkland vedtar å sende ut forslag til nye vedtekter for skolefritidsordningene i Orkland kommune ut på offentlig høring.

Høringsfrist er 1. november 2018.

Innhold

Opplæringslovens § 13 – 7 Skolefritidsordningen:	2
§ 1 Eierforhold	3
§ 2 Opptaksmyndighet	3
§ 3 Opptakskriterier	3
§ 4 Opptak og oppsigelse.....	3
4.1. Søknad.....	3
4.2. Oppsigelse	3
§ 5 Tilbud, daglig og årlig oppholdstid.....	3
5.1. Tilbudet	3
5.2. Daglig åpningstid	3
5.3. Årlig åpningstid.....	4
§ 6 Foreldrebetaling	4
§ 7 Leke- og oppholdsareal	4
§ 8 Bemanning og ledelse.....	4
8.1. Styring	4
8.2. Ledelse	4
8.3 Bemanning	4

Opplæringslovens § 13 – 7 Skolefritidsordningen:

Kommunen skal ha eit tilbod om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.

Skolefritidsordninga skal leggje til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Skolefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal givast gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal vere eigna for formålet.

Skolefritidsordninga skal ha vedtekter om

- a. eigarforhold*
- b. kven som er opptaksmyndigheit*
- c. opptakskriterium*
- d. opptaksperiode og oppseiing av skolefritidsplassen*
- e. foreldrebetaling*
- f. leike- og opphaldsareal*
- g. dagleg opphaldstid og årleg opningstid*
- h. bemanning og leiing*

§ 1 Eierforhold

Orkland kommune er ansvarlig eier av skolefritidsordningene.

§ 2 Opptaksmyndighet

Rektor er delegert myndighet til å foreta opptak av barn til skolefritidsordningen på den enkelte skole.

§ 3 Opptakskriterier

Alle barn som søker om skolefritidsplass skal få plass i skolefritidsordning i den skolen der barnet tilhører. Det er ett hovedopptak med søknadsfrist 1. mars. Barn som flytter til kommunen etter hovedopptaket får plass fortløpende etter søknad.

§ 4 Opptak og oppsigelse

4.1. Søknad

Det er ett hovedopptak med søknadsfrist 1. mars. Barnet beholder plassen til den sies opp eller til barnet går ut av 4. trinn. Barn som flytter til kommunen etter fristen for hovedopptak, får plass etter søknad.

4.2. Oppsigelse

Skolefritidsplassen kan sies opp med en måneds oppsigelse. Oppsigelse skal skje skriftlig. Oppsigelse av plass kan til vanlig ikke skje etter 1. april. Oppsigelse kan gis av kommunen ved manglende betaling.

§ 5 Tilbud, daglig og årlig oppholdstid

5.1. Tilbudet

Alt. 1:

Det gis to plasstilbud:

Helplass: 12 timer i uka eller mer
Halvplass: Inntil 12 timer i uka

Alt. 2:

Det gis slikt tilbud:

Helplass: Fri bruk
Halvplass: 5 økter per uke i skoleåret.

5.2. Daglig åpningstid

Skolefritidsordningens åpningstid er 06.45 – 16.30.

Rektor kan fastsette annet oppstartstidspunkt og sluttidspunkt etter at det er drøftet i skolens samarbeidsorganer.

5.3. Årlig åpningstid

Skolefritidsåret varer fra 1. august til og med 31. juli. Personalet har avsatt 5 dager til felles planlegging og etterutdanning. Skolefritidsordningen er da stengt for barna.

Skolefritidsordningen er stengt jule- og nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag. Dersom forholdene tilsier det, kan rektor fatte avgjørelse om stengning av skolefritidsordningen i romjula, i påskeuka og i juli etter at det er drøftet i skolens rådsorganer. Ved en evt. stengning om sommeren, vil barn som har behov for skolefritids plass om sommeren få det. Tilbudet vil da kunne bli gitt i en annen skolefritidsordning eller barnehage.

Barn må avvikle minst 3 uker sammenhengende ferie i skolens sommerferie.

§ 6 Foreldrebetaling

Det betales for opphold i henhold til de betalingsseter og retningslinjer som til enhver til er vedtatt av kommunestyret. Betaling for kost kommer i tillegg. Rektor kan utvide kosttilbudet etter drøftinger i skolens rådsorganer.

Betalingen skjer hver måned med betaling for 5 måneder i høsthalvåret og 6 måneder i vårhalvåret.

Ved oppsigelse skal det betales for hele oppsigelsestiden.

§ 7 Leke- og oppholdsareal

Skolefritidsordningen benytter skolens lokaler og uteområde.

§ 8 Bemanning og ledelse

8.1. Styring

Orkland kommunestyre er skolefritidsordningens øverste styringsorgan.

8.2. Ledelse

Rektor har det overordnede pedagogiske og administrative ansvaret for skolefritidsordningen. Skolefritidsordningen skal ha en daglig leder med barnefaglig utdanning på høyskolenivå.

8.3 Bemanning

Skolefritidsordningen skal ha en grunnbemanning på minimum en ansatt per 15 barn. For barn med særskilte behov på 1. – 7. trinn kan det vurderes ekstra bemanning.