

MELDAL KOMMUNE

Formannskapet

Møteinnkalling

Møtested: Næringshagen i Orkdalsregionen

Møtetid: 21.02.2018 kl. 12:00

Formannskapetets medlemmer inviteres til åpning av Treklyngens showroom på OTI-senteret onsdag 21. februar kl. 12.00.

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel	Arkivsak nr	Gradering
008/18	Årsmelding 2017 til Formannskapet	17/856	
009/18	Bergmannskonferansen - videreføring av støtte	12/50	
010/18	Søknad om bedriftsrettet-/etablererstøtte	18/377	
011/18	Søknad om støtte fra kommunalt næringsfond	18/344	
012/18	Søknad om støtte til driftsbygning i landbruket	18/325	
013/18	Leieavtale for bruksrett fiberlinje Svorkmo - Meldal rådhus	17/1777	
014/18	Vedtak av endringer i selskapsavtale Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS	18/183	
015/18	Seksjonering Sentrumsbygget	18/388	U off Ofl. §13 Fvl. §13
016/18	Delegerte saker	18/351	
017/18	Refererte skriv	18/351	

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Meldal, 15. februar 2018

Vibeke Mehlum
ordfører

Petter Lindseth
rådmann

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	008/18

Saksbehandler: Fritzon, Roy	Arkiv: FE - 210	Arkivsaknr: 17/856-14
------------------------------------	------------------------	------------------------------

Årsmelding 2017 til Formannskapet

Rådmannens forslag til vedtak:

Rapporten tas til orientering.

Vedlegg i saken:

Årsmelding 2017

Saksopplysninger:

Rådmannen skal rapportere til kommunestyret og øvrige politiske organer i forhold til resultatoppnåelse. Dette gjelder både i forhold til de mål som er satt for virksomheten, og på økonomi.

For 2017, blir denne rapporteringen delt. I denne omgang utarbeides årsmelding på mål og aktivitet, og når regnskapet for 2017 er ferdig, vil det i neste omgang rapportere på økonomisk resultat.

Rapporten for mål og strategier, er basert på tidligere halvårsrapport. Rapporten angir status ved årets slutt, og vil suppleres med økonomisk rapportering, årsregnskap og årsberetning. Dette materialet vil inngå i kunnskapsgrunnlaget for kommende budsjettprosess senere i 2018.

I første omgang legges det opp til politisk behandling i hovedutvalg og formannskap, før rapporten behandles i kommunestyret.

Samfunn, næring

Det skal oppleves attraktivt å etablere og drive næringsvirksomhet i Meldal		
Vi skal (strategi) - ha et godt samarbeid mellom næringsaktører og offentlige myndigheter ved å:	Status 1. halvår 2017	Status 2. halvår 2017
legge til rette for dialog med næringsaktører, næringsforening, næringshage og andre nærings- /fagsammenslutninger	<p>Team Næring</p> <p>Frokostmøte med bedriftene i kommunen (NAV) Kvinnenettverk i landbruket</p> <p>Grilldag ved Landbrukscenteret er gjennomført Aktiviteter i prosjektet «Ung bonde» gjennomført. Prosjektet er avslutta i 1. halvår. Vår møte i fagrådet for Orkla</p>	<p>Jevnlig dialog med næringsforening og næringshage Team Næring på flere bedriftsbesøk hos lokale bedrifter Oppfølging bedrifter i samarbeid med næringshagen SMICE - næringsliv, næringshager, fylkeskommune, fylkesmannen, FoU-aktører (NTNU, Bygdeforsk, Sintef) Utdeling av prisen «Årets entreprenør» Kommunal deltakelse på lokale og regionale samlinger for næringslivet. Frokostmøte med bedriftene i kommunen (NAV) Kvinnenettverk i landbruket videreført</p> <p>Julekaffe landbrukscenteret gjennomført Kontaktmøte om SMIL/NMSK-ordningene i nov. Vedtatt ny strategi for bruken av SMIL-midler Høstmøte i fagrådet for Orkla Bidratt i «Thamsriket»</p>
arbeide systematisk for å gi alle barn og unge gode entreprenørholdninger	Plan for entreprenørskap implementert fra 2009	Samarbeid med fra Ungt entreprenørskap Trøndelag: Flere nye programmer tatt i bruk. Ung Skaperlyst (Årlig mønstring for entreprenørskap i skolene i Rennebu, Midtre Gauldal og Meldal)
arbeide for å sikre tilgang på fagutdannet arbeidskraft og god tilknytning til kompetanse- og forskningsmiljøene	NAV jobber med rekruttering av arbeidskraft/bruk av tiltaksmidler mot offentlig og privat virksomhet.	Desentralisert sykepleierutdanning med studiested Meldal videregående skole/Studiesenteret (oppstart høsten 2018) Kompetansekartlegging i regi av næringshagen
arbeide for en god nok infrastruktur, -med		Omfattende fiberutbygging i flere områder av

særlig fokus på samferdsel og framtidsrettet, elektronisk kommunikasjon		kommunen Radiobasert bredbånd etablert på Storås og Solemspiken (Losgrenda og Hovsgrenda) Oppgradering av basestasjoner mobil til 4G-teknologi Både Telia og Telenor med dekning Frilsjøen/Sæterdalen
legge til rette for å videreutvikle landbruket og landbruksbasert næringsutvikling	Kurs i klimatilpasning for landbruket arrangert i mars Skogbruksplanprosjekt, mottatt tilbud Fagkvelder sau/utmarksbeite	Allskog valgt til å utarbeide nye skogbruksplaner, oppstartmøter skogeiere begge kommuner (Orkdal og Meldal)
videreutvikle de etablerte «næringsklyngene»: Tre-miljøet på Storås, handel- og industristedet Løkken Verk og landbrukstjenestene i Meldal sentrum	Det arbeides med en liten utvidelse av Landbrukssenteret Midt.	Videreutvikling tre-miljøet i samarbeid med næringshagen og SMICE Bildebase lokalt næringsliv
arbeide for å opprettholde redusert arbeidsgiveravgift og nåværende nivå på virkemiddelapparatet, også inn i en eventuell ny kommune		
profilere ledige næringslokaler og næringsarealer overfor potensielle etablerermiljøer		
utnytte potensialet som ligger i kulturbasert næring og reiseliv, med basis i gruve- og industrihistorien, kulturminner, lakseturisme og bygdenæringer	Samarbeidsavtale med MiST og Orkla Industrimuseum følges opp Utlyst stilling som regionhistoriker Oppstart restaurering oppgangssag planlagt høsten 2017	Betydelig oppgradering av skilting av Pilegrimsleia, samt nye informasjonstavler klar for utsetting til våren. Initiering av samarbeidsforum for aktører langs Pilegrimsleden Samarbeidsavtale om regionhistorikerstilling signert og regionhistoriker ansatt. Kontrakt om restaurering av oppgangssaga er undertegnet. Kart for besøkende under utarbeidelse. Bidrar i «Thamsriket» og støtter opp om

		enkeltaktører Driftstilskudd Orkla Fellesforvaltning og Norsk Landbruksrådgivning..
legge til rette for flere attraktive fritidsboliger og utvikle servicenæringer knyttet til fritidsmarkedet	Planprogram for rullering av kommuneplanens arealdel er vedtatt, informasjons- og prosessarbeid i gang. Reguleringsplan for Litfjellet hyttefelt vedtatt 01.03.17.	Møter for medvirkning fra innbyggere, fritidsinnbyggere og andre interessenter gjennomført på høsten, samt at det er mottatt skriftlige innspill til planarbeidet. Arbeidet med utarbeidelse av ny plan ble igangsatt.
ta hensyn til reindrifts- og øvrige utmarksinteresser i utvikling av fritidsbebyggelsen	Reindrifts- og utmarksinteresser er en del av arbeidet med rullering av kommuneplanens arealdel, og dialog med Fylkesmannen om reindrift er i gang.	Se 1. halvår.

Viktigste hendelse/historie:

Meldal kommune inngår i det interregionale «Smice»-prosjektet med fokus på tre og trebearbeidelse.

Samfunn, bo og leve

Det skal oppleves attraktivt og trygt å bo og leve i hele Meldal		
Vi skal (strategi) - utvikle lokalsamfunnenes og tettstedenes særpreg og fortrinn i samarbeid med innbyggere, næringsliv og frivilligheten ved å:	Status 1. halvår 2017	Status 2. halvår 2017
bidra til å gjøre det enkelt å ta valg som er gode for miljøet	Kommunen har søkt Fylkesmannen og fått innvilget skjønnsmidler til klimaanalyser (ras) og klimaplanarbeid (Orklandskommunene)	
bidra til markedsføring og framsnakking av Meldals kvaliteter og attraksjoner	Benytter Medalingen til å formidle historier og nyheter.	Aktiv bruk av facebook og instagram spesielt for UKM, ungdomsråd, MOT og Skolefri i Meldal. Offensiv deltakelse i etableringen av Orkland kommune.
legge til rette for attraktive boligtomter og varierte boformer i tettstedene	Reguleringsendring Løkken sentrum vedtatt 21.06.17. Reguleringsendring for deler av Meldal sentrum vedtatt igangsatt.	Reguleringsplan Messa-Grøta (del av Meldal sentrum) utlagt på høring. Det er jobbet med realisering av tett boligbebyggelse nær Løkken sentrum.
arbeide for en sikker og god nok standard på veger, samt flere gang- og sykkelveger	Nye gang- og sykkelveger bygd ved Meldal sentrum (sluttføres 2. halvår). Ny trafiksikkerhetsplan er vedtatt 31.05.17. Det er skiftet armaturer på veglys langs kommunale veger. Kommunen har overtatt ansvaret for Skulmoveien, og	Det er ferdigbygd 600 meter med ny gang- og sykkelveg ved Meldal sentrum hvorav 115 meter langs fv 501 og 485 meter langs fv 700. Ny fagplan kommunale veger er vedtatt. Det er søkt om tilskudd til bygging av ny gang- og sykkelveg langs Kvamsveien og langs Skolegata (tilskudd til økt sykkelbruk). Det ble lagt ny asfalt på del av veiene Losveien, Skåveien, Såttågjerdet og Nedre Langenglia.

	vegen rustes opp. Gjennomført kontroll av bruer på kommunale veger.	
bidra til utvikling av et bedre kollektivt transporttilbud		
legge til rette for et mangfoldig kultur- og fritidstilbud i samarbeid med frivilligheten	Har fått budsjett for Vinterlarm Lokal Frivillighetspolitikk vedtatt i Kommunestyret 29.03.17	Samarbeidsavtale med Frivilligsentralen er signert. Ombygging av Idrettsbyggets Lille sal til Kulturscene er vedtatt. Samhandlingsplan for lokal frivillighetspolitikk m/tiltak 2017-2018 utarbeidet. «Hva skjer i Meldal» aktivitetskalender på Meldal.no
motivere og legge til rette for fysisk aktivitet i hverdagen uansett alder, gjennom å ta vare på og utvikle turmulighetene i nærmiljøene og i utfartsområdene	Merking «Storfurru» slutført Lydanretninger i 3 verneområdene ferdigstilt.	Tverrfaglig folkehelsegruppe er aktiv. Rullering av Plan for idrett og fysisk aktivitet. Tilskudd til oppgradering av Urvassbua. Legger til rette for at Urvatnets venner kan utvikle Urvatnet som turmål.
utvikle et inkluderende lokalsamfunn ved å integrere nye innbyggere, og ivareta og ta i bruk de ressursene de representerer	Flyktninger inn i vikarstillinger etter endt språkpraksis.	Biblioteket har løpende dialog med foreninger og enkeltpersoner om program i biblioteket. Sommerles, språkpraksisplasser, åpne arrangement. En større ombygging og utvidelse av bibliotekrommet er startet. Unge flyktninger har deltatt både på scenen og som komité under UKM.
jobbe for å hindre frafall i skole/utdanning og i arbeidsliv	Prosjektet «På kanten av arbeidslivet» er igangsatt. En prioritert oppgave for NAV.	NAV viderefører ungdomssatsingen på de under 30 år i forhold aktivitet/utdanning og arbeid. Satsningsområde i NAV.
ivareta trygghet og sikkerhet gjennom systematisk arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap	Kommunen deltar i KS klimatilpasningsnettverk	Beredskapsrom for kriseledelse påbegynt, slutføres 2018. Øvelse for 2017 utsatt til 2018 på grunn av slutføring og opplæring i bruk av beredskapsrom med utstyr.

Viktigste hendelse/historie:
Vedtak om ombygging av Idrettsbyggets Lille sal til Kulturscene. Positiv prosess omkring utvikling av-/leilighetsprosjekt på skoletomta på Løkken. Tilrettelagt for boligbygging i alle kretser

Kommunale tjenester

Fokusområde brukere / innbyggere

Meldal skal ha det beste oppvekstmiljø der barn og unge opplever mestring og utvikling som et fundament for voksenlivet.		
Vi skal (strategi) - etablere gode samarbeidsmodeller og helhetlig innsats fra alle faggrupper som arbeider med barn og unge ved å:	Status 1. halvår 2017	Status 2. halvår 2017
støtte de voksne i foreldrerollen gjennom tett samarbeid og veiledning	Kontinuerlig	Kontinuerlig
utvikle og styrke barn og unges sosiale kompetanse	Sosial læreplan for skolen er ferdig utarbeidet og tatt i bruk.	Skolens planer og rutiner i arbeid med læringsmiljø er revidert som følge av endring i lovverk.
skape mestringsarenaer for alle, både i barnehage, grunnskole, videregående skole og på fritida	Alle barnehagene har jobbet med Språkløyper – Lesing i barnehagen Tre lærere gjennomført videreutdanning i engelsk og matematikk Prioritert midler til tidlig innsats Regning i alle fag – kompetanseheving i skolen BUA Meldal under utvikling	Tre lærere deltar på videreutdanning i engelsk Fire ansatte deltar på videreutdanning i psykisk helsearbeid blant barn og unge Økt lærertetthet på 1.-4. trinn i tråd med nasjonale føringer Workshops i Skolefri i Meldal der barn og unge får muligheten til å lære og utvikle sine kreative ferdigheter med fag-instruktører. Valgfag friluftsliv bidro med yngelplukking med VO Orkla og Orkla Fellesforvaltning. Alle lærere startet på to-årig nettbasert etterutdanning i vurdering for læring
satse på helsefremmende og fysisk aktivitet for barn, unge og deres familier	Ikke startet opp arbeid med Frillsjøen BUA Meldal under utvikling	Halve stranden og paviljong er ferdigstilt på Frillsjøen. Det viser seg krevende å organisere denne typen arbeid gjennom ungdomsrådet da en er avhengig av voksenarbeid, maskiner og tilgang til jord. Flere timer med svømmeopplæring på 1.-4. trinn er innført. Ballbinge satt opp ved skolen.

skape ei mangfoldig fritid med trivsel og likeverd	Behov for flere lavterskel- og/eller rimelige fritidstilbud for barn og unge BUA Meldal under utvikling	Skolefri i Meldal har god deltakelse i alle ferier. Økonomi og personressurser styrer antallet aktiviteter. Vi sørger for variasjon i aktivitetene for de ulike aldersgruppene.
ha fokus på tidlig og samordna innsats	Avklart at vi videreutvikler modellen «Trygge barn» og dermed ikke gjeninnfører SLT	Ansatt to spesialpedagoger i faste stillinger i barnehagene Økt andel barnehagelærere i barnehagene
skape opplevelser hos barn og unge som gjør dem til ambassadører for kommunen	Vinterlarm og Skolefri er eksempel på gode tiltak som stadig videreutvikles Unge ferievikarer	
gjennom et aktivt ungdomsråd inspirere og motivere barn og unge til aktivt å medvirke i demokrati og samfunnsdebatt	Gjennomført Ungdata-undersøkelsen for ungdomsskole og videregående Arbeid med Plan for ungdomsmedvirkning er startet opp	
jobbe med rus- og kriminalitetsforebygging overfor barn og unge	Underskrevet ny avtale med MOT Kjærlighet og grenser er gjennomført våren 2017	Tverrfaglig samarbeid i rusforebyggende arbeid, gjennom Delta (prosjekt) og Korus (kompetansesenter for rus). Tverrfaglig arbeidsgruppe -plan om barn og seksualitet.
sørge for god integrering av nye innbyggere	Egen avdeling for voksenopplæring er opprettet ved Meldal videregående skole i samarbeid med Orkdal kommune Mange gode språkpraksisplasser ved kommunale enheter Godt samarbeid mellom kommunen frivilligheten og private bedrifter Behov for et mer strukturert samarbeid med idrettslagene God dialog med skoler og barnehager	Digital aktivitets-kalender er videreutviklet i samarbeid med meldal.no og Tilskuddsportalen. Veiledningsprosjekt fra NTNU på andrespråkspedagogikk i samarbeid med andre kommuner. Ungdomsarrangement i regi av Meldal kommune legges til rette for å inkludere og integrere nye meldalinger.

Viktigste hendelse/historie:
To klasser med voksenopplæring i norsk og samfunnskunnskap er opprettet ved Meldal videregående skole. Meldal og Orkdal kommune har inngått et vertskommunesamarbeid der Orkdal gjennomfører undervisning i Meldal. Skolen og flyktningetjenesten har et tett og godt samarbeid. Andelen barnehagelærere er økt i tråd med nasjonale signaler. Utgjør tre hele stillinger.

Ny rammeplan for barnehage er iverksatt august 2017, implementering skjer gjennom barnehagebasert kompetanseutvikling.
Brukerundersøkelse i barnehagene gjennomført nov 17, med høy svarprosent og gode resultat.
Ledelsesutvikling for pedagogiske ledere sammen med Orkdal/Øy med Kjell Åge Gotvassli.
3 styrere tar Nasjonal styrerutdanning ved DMMH (Dronning Mauds Minde høgskole).

Kommunale tjenester

Fokusområde brukere / innbyggere

Meldal kommune skal ha helse- og velferdstjenester som stimulerer til sunne levevaner, tilhørighet, trygghet, mestring og deltakelse.		
Vi skal (strategi)	Status 1. halvår 2017	Status 2. halvår 2017
<p>utvikle et godt tverrfaglig samarbeid og samspill med brukere og frivillig sektor ved å:</p> <p>jobbe kunnskapsbasert, utvikle tverrfaglig kompetanse om helsetilstand, og om hvilke virkemidler og tiltak som har effekt</p>	<p>Fortsetter innovasjonsprosjekt «Legemiddelgjennomgang» i samarbeid med IBM, NTNU, Sintef og Sykehusapoteket</p> <p>Gjennomført Ungdata- undersøkelsen</p> <p>Påbegynt revidering av oversiktsdokumentet – «Dette er Meldal»</p> <p>Videreført avtalen med Rosenvik om brukergruppene rus og psykisk helse</p> <p>BUA(utstyrssentral) – målet i prosjekt «Nærmiljø og lokalsamfunn som fremmer folkehelse». I gang med innredning av lokaler og forberedelse av åpning av BUA</p> <p>Deltakelse i samlingen «Trygge barn» nettverket</p> <p>Prosjekt «På kanten av arbeidslivet». Tverrfaglig samarbeidsprosjekt med NAV, psykisk helse, pleie- og omsorg, folkehelsekoordinator og frisklivsentral. Medarbeiderundersøkelser gjennomført. Handlingsplaner utarbeidet</p>	<p>Prosjekt legemiddelgjennomgang avsluttet. Sluttrapport skrevet og gjennomgått med prosjektgruppe og styringsgruppe. Veien videre vurderes (2018).</p> <p>Godt samarbeid med Rosenvik og samarbeidsavtalen fortsatt videreført med Rosenvik.</p> <p>Prosjektet <i>“nærmiljø og lokalsamfunn som fremmer folkehelse”</i> avsluttes 31.12.17, etter å ha oppnådd målet om etablering av BUA Meldal (utstyrssentral).</p> <p>6 deltakere er med i prosjektet. Ukentlige treff med aktuelle tema. Kafedrift i Sentrumsbygget. Andre aktivitetsplasser opprettet i samarbeid med lokalt næringsliv. Vellykket prosjekt hittil og ønsket effekt på prosess og metode. Kan videreføres når prosjektet er avsluttet.</p>
<p>prioritere helsefremmende og forebyggende arbeid med fokus på mestring og ansvarliggjøring av egen helse</p>	<p>Frisklivssentralen – stor aktivitet med et godt tilbud om helsefremmende og forbyggende aktiviteter</p> <p>Fokus på hverdagsrehabilitering</p> <p>Økt fokus på brukermedvirkning. Tydeligere avklaring på ansvar ved tildeling av tjenester</p>	<p>Aktivitetstilbud for barn på ettermiddag, blir videreført av idrettslagene.</p> <p>Grupper som videreføres gjennom Frisklivssentralen er gym-sal-gruppe, bassenggruppe, sykkelgruppe, barselgruppe.</p> <p>Stor deltakelse (20) i fallforebyggende grupper.</p> <p>Venteliste på 10. Tilbudet utvidet med prosjektstøtte</p>

	<p>Videreutdanning innen barn og unges psykisk helse (fysioterapeut og helsesøster)</p>	<p>fra FM, med sosialt samvær og undervisning etter trening. Retesting av deltakere viser framgang for alle. 51 enkeltvedtak på hverdagsrehabilitering i 2017. To helsefagarbeidere i gang med videreutdanning innen rehabilitering.</p> <p>Oppstart videreutdanning "Psykososialt arbeid med barn og unge" for sykepleier i psykisk helsearbeid. Videreutdanning "Sped – og småbarns psykiske helse" for fysioterapeut og helsesøster gjennomført. Videreutdanning innen livsstilsendring og fedme gjennomført av fysioterapeut.</p>
<p>gi riktige tjenester på riktig nivå til riktig tid</p>	<p>Utfordring å rekruttere sykepleiere spesielt i vikarstillinger</p> <p>Tilsatt lege i ny fastlegehjemmel Bedre tilgjengelighet på lege har gjort at ventetid på time har blitt redusert</p> <p>Godt samarbeid med St. Olav om samarbeidsavtalen inn- og utskrivning</p> <p>KAD- senger. Meldal er en av kommunene som forholdsmessig etter innbyggertall bruker disse ø-hjelpssengene mest</p> <p>Prosjekt «Framtidas helse – og omsorgstjenester» går</p>	<p>Endrede arbeidstidsordninger for å beholde og rekruttere sykepleiere spesielt på natt. Rundturnus innført på Helsetunet for enkelte sykepleiere. Vakanse på 50 % sykepleierstilling Hjemmetjenesten 1 lyses ut i 2018.</p> <p>Et godt fungerende legekantor med stabil og godt kvalifisert bemanning. Økning i fastlegehjemmel har ført til kortere ventetid på time og en enda bedre tilsynslegeordning på sykehjemmet.</p> <p>Samarbeidsavtaler/retningslinjer mellom St. Olav og kommunene er under revidering.</p> <p>Meldal er fortsatt en av SiO- kommunene som bruker både KAD-senger og legevakt mest.</p> <p>Det jobbes i tråd med framdriftsplan. Forprosjekt</p>

	<p>etter framdriftsplan. Forprosjekt politisk vedtatt. Påbegynt anbudsprosess</p> <p>Full planlegging av tildelingskontor med oppstart september 2017</p> <p>Høyere andel høgskoleutdannede i sektoren</p> <p>Planlagt ny organisering av rustjenesten</p>	<p>gjennomført.</p> <p>Omfattende arbeid for å avklare organisering av tildelingskontor. Oppstart 1.9.17. 2 ansatte. Gjennomført kurs og hospitering (Orkdal).</p> <p>Rustjenesten inn i Hjelpetjenesten; organisert sammen med psykisk helsearbeid fra 1.9.17</p>
<p>legge til rette for at folk med sykdom og funksjonstap kan oppleve god livskvalitet</p>	<p>Større fokus på KE (koordinerende enhet) og IP(individuell plan). Ny organisering – blir lagt til tildelingskontor. Varslet revisjon på KE/IP</p> <p>Gjennomført pårørendeskole innen demens Seksjonsleder fått studieplass innen velferdsteknologi</p>	<p>Bestemt at tildelingskontor får ansvar som KE i løpet av 2018. Gjennomført revisjon av KE/IP. Mottatt foreløpig rapport fra revisor.</p> <p>Pårørendeskole gjennomføres årlig. Neste planlagt i januar 2018.</p> <p>Seksjonsleder i Hjemmetjenesten 2 har starta studier innen velferdsteknologi og gjennomført første modul (15stp). Fortsetter i 2018. Arrangement i regi av Den Kulturelle Spaserstokken i Meldal</p>
<p>bidra til å etablere felles sosiale møteplasser på tvers av aldersgrupper</p>	<p>BUA Meldal(utstyrssentral)under utvikling Planlegges kafeteriavirksomhet på Sentrumsbygget gjennom prosjektet «På kanten av arbeidslivet»</p> <p>Valgfaget «Innsats for andre» suksess. Rekrutterer ferievikarer/stuevakter Stor deltakelse på «torsdagstreff» på dagsenteret Sommerfesten på Helsetunet Utarbeidelse av grunnlag for kulturscene ved Idrettsbygget, Løkken</p>	<p>BUA Meldal åpnet i desember. Kafevirksomhet på Sentrumsbygget etablert (3 g/uke).</p> <p>“Innsats for andre” som valgfag fortsetter også skoleåret 2017/2018. Elever er utplassert både på Helsetunet, Hjemmetjenesten 1 og 2. Positivt samarbeid med Meldal barne- og ungdomsskole. Vel gjennomført sommerfest i samarbeid med frivillige lag og organisasjoner. Tiltak 2017-2018 i Samhandlingsplan for lokal</p>

		frivillighetspolitikk
legge til rette for bruk av velferdsteknologi, slik at den enkelte kan føle egenmestring og trygghet	<p>Studieplass for seksjonsleder Hjemmetjenesten innen velferdsteknologi</p> <p>Tatt i bruk flere digitale trygghetsalarmer. Gradvis utfasing av analoge alarmer.</p> <p>Tatt i bruk flere velferdsteknologiske løsninger – døralarmer, alarmtelefon</p> <p>Deltakelse på vårkonferanse innen velferdsteknologi</p>	<p>Seksjonsleder Hjemmetjenesten 2 deltar i faggruppe velferdsteknologi for Orkland kommune.</p> <p>Til sammen 35 digitale trygghetsalarmer er tatt i bruk (av 130). Planlegges utfasing av analoge alarmer i første halvdel av 2018.</p> <p>Noe utstyr er tatt i bruk ved bolig på Grefstادتunet.</p>
bruke kultur og idrett målretta for å bidra til samskaping og dialog	<p>Aktivitetskarusell for barn i regi av Friskliv og idrettslag</p> <p>Samarbeid om den «Kulturelle spaserstokken» Kulturskolen underholder på Helsetunet, dagsenteret og i omsorgsboliger</p> <p>Aktivitetsplan på Helsetunet i samarbeid med frivillige lag og organisasjoner</p>	<p>Oppstart av tilbudet ved hjelp av fysioterapeut fra Frisklivsentralen. Måloppnåelse ved at friidrettsgruppene sjøl har tatt ansvar for Aktivitetskarusellen.</p> <p>Aktivitør er med i forumet. Kulturskolen underholder vår og høst.</p> <p>Aktivitør på Helsetunet lager turnusplan som sendes ut til aktuelle personer i lagene.</p> <p>Tiltak 2017-2018 i Samhandlingsplan for lokal frivillighetspolitikk</p>
Et nytt/rehabiliteret sykehjem i planperioden	<p>Videreføre arbeidet i henhold til framdriftsplan og politiske vedtak</p> <p>Grunnlag for forprosjekt utarbeidet og vedtatt.</p>	<p>Tett samarbeid om forprosjektet med arkitekter fra Norconsult. Skisser av planløsninger og kostnadskalkyle levert fra Norconsult medio desember.</p>

Viktigste hendelser:
Ny legehjemmel, tildelingskontor, gjennomført forprosjekt «Framtidas helse- og omsorgstjenester», åpning av utstyrssentral Bua Meldal

Kommunale tjenester

Meldal kommune skal levere effektive tekniske tjenester og framtidsrettet infrastruktur		
Vi skal (strategi) - utvikle gode tjenester i samspill med våre omgivelser og interne brukere ved å:	Status 1. halvår 2017	Status 2. halvår 2017
velge klima- og energivennlige løsninger	Det er skifter vinduer og montert varmepumpe i «kantine» ved Meldal rådhus.	Følges opp gjennom forprosjektering nytt Meldal helsetun
ivareta jordvernet, biologisk mangfold og verdifulle kulturlandskap	Gjennomført tiltak mot svartelista arter, inkludert folkeopplysning gjennom artikler i avisa ST. Tiltak i vannområde Orkla som kultivering av sjøørretbekker gjennomført. Undersøkelser i vassdrag gjennomført.	Gjennomført tiltak mot svartelista arter, inkludert folkeopplysning gjennom artikler i avisa ST og meldingsblad. Kurs for entreprenører om svartelista arter. Tiltak i vannområde Orkla som kultivering av sjøørretbekker gjennomført.
ha oppdatert og lett tilgjengelig informasjon for alle	Ny hjemmeside med oppdatert informasjon om tjenesteområdene.	
fokusere på en effektiv og utviklingsorientert forvaltning	Det pågår arbeid med systematisering av oppgavene ved driftsavdelingen.	
sørge for god kvalitet og standard på kommunal bygningsmasse	Kontinuerlig tilsyn ved alle bygg, samt løpende vurdering av behov/tilbud boligmasse.	
sørge for god kvalitet, sikkerhet og tilstrekkelig kapasitet på vannforsyning, avløpsanlegg, brann- og redningstjeneste, og annen infrastruktur	UV- anlegg på kommunale vannverk er tatt i bruk. Separering kummer vann og avløp pågår. Lekkasjesøk er prioritert arbeidsområde. Prosjektering nytt høydebasseng for Løkken er igangsatt. Driftsoperatør VA har gjennomført kurs for vannbehandling/drift vannverk. Mattilsynet har godkjent ROS og planer for drift av kommunens vannverk. 4 brannmannskaper har gjennomført deltidsutdanning brannkonstabel. Det er gjennomført opplæring i Mens vi venter på	Mattilsynet har godkjent de nye UV-anleggene som barriere 2 for vannforsyning. Utskifting av ledningsnett i Villaveien sør er gjennomført. Det er lagt ny hovedvannledning mellom Storekra og industriområdet. Det er innført nye rutiner for skjerming av brannmannskaper mot uønsket farlig forurensing fra klær og utstyr.

	<p>ambulansen, farlig gods og pågående livstruende vold (PLIVO). Det er igangsatt arbeid med innføring av feiing i fritidsboliger. Ny brannbil er bestilt.</p>	<p>Nyanskaffet brannbil ikke levert innen 31.12 (ankommer feb. 2018)</p>
--	--	---

<p>Viktigste hendelse/historie:</p>
<p>Nybygging av gang og sykkelstier Asfaltering av kommunale veier Ingen store branner i 2017</p>

Organisasjon og personal, Best i lag

MÅL: Meldal kommune er vi «best i lag», og skal ha kompetente medarbeidere og ledere som bidrar til utvikling, trygghet og trivsel for våre innbyggere og egen arbeidsplass		
Vi skal (strategi)	Status 1. halvår 2017	Status 2. halvår 2017
samarbeide, dele kunnskap og prøve ut ny praksis for å videreutvikle og tilpasse våre kommunale tjenester	Lederutviklingsprogram for operative ledere gjennomført (Ledelse til nærvær). Planlegger oppstart av ny pulje oktober 2017.	Lederutviklingsprogram for operative ledere gjennomført (Ledelse til nærvær). Ingen ny pulje pga lav påmelding.
bidra til utvikling og samarbeid med lokalt næringsliv, samt lag og foreninger		
Tilpasse kommuneorganisasjonen i takt med endringer i både rammebetingelser og innbyggernes behov	Ny hjemmeside er på plass med mulighet for å digitalisere tjenester og integrasjon med saksbehandlersystem.	Samme som 1. halvår.
hindre frafall og fremme integrering gjennom å være en del av et inkluderende arbeidsliv	<p>Benytter reviderte sykefraværsrutiner fra 2016 som grunnlag for å øke den generelle kunnskapen og bevisstheten til aktivitet under sykmelding, og det planlegges egen oppfølging/tiltaksplan av dette høsten 2017.</p> <p>Lederutviklingsprogrammet «Ledelse til nærvær» gjennomført og ny pulje planlagt høsten 2017.</p> <p>Egen workshop i regi NAVs arbeidslivssenter gjennomført med vekt på utnyttelse av NAVs virkemidler.</p> <p>Det tilbys praksisplasser i kommunen via NAV. Kommunen signaliserer at den er en IA-bedrift gjennom sine stillingsannonser.</p>	<p>En egen tiltaksplan for ytterligere fokus på sykefraværsrutiner iverksatt høsten 2017 med forbedret statistikk, fast kvartalsvis tema i RLG, lederforum og kontaktmøtene.</p> <p>Ikke gjennomført høst 2017 grunnet lav påmelding.</p> <p>Samme som 1. halvår.</p>

	Kommunen følger sin seniorpolitikk gjennom individuelle senioravtaler.	
ha ledere som utøver sin rolle i tråd med kommunens lederplattform: tydelig, inkluderende, målrettet og utviklende	Ledere i Meldal kommune scorer 4 av 5 poeng på sin utøvelse av lederfunksjonen jfr medarbeiderundersøkelsen i 2017. Lederutviklingsprogram for operative ledere gjennomført (Ledelse til nærvær). Planlegger oppstart av ny pulje oktober 2017. Det er fremdeles et potensiale i å utnytte nettverksgruppene for lederne bedre. Tiltak vil bli iverksatt høsten 2017.	Det er iverksatt tiltak for å utnytte nettverks-gruppene for lederne bedre i Lederforum. Ledersamling for hhv RLG og lederforum gjennomført i høst med temaet endring og kommunefusjon.
sikre og utvikle nødvendig kompetanse for å ivareta våre kommunale tjenester og som fremmer trivsel og aktivitet i meldalssamfunnet	Meldal kommune klarer å rekruttere tilfredsstillende kompetanse til ledige jobber, selv om det på noen områder er utfordringer å få et godt søkergrunnlag. Kommunen er iflg medarbeiderundersøkelsen på gjennomsnittet blant norske kommuner med å legge til rette for kompetanseutvikling. Sentral avsatt kompetansepotte blir benyttet til prioriterte tiltak innenfor hver sektor. Omdømmeprojektet følges opp med operative tiltak innenfor «Rom for næring», operasjonalisering av kommunikasjonsstrategien og temamøter om omdømme på de kommunale enheter. Gjennomført grunnleggende kurs i data for en del av personell ved drifts avdelingen	Som 1. halvår
ha omstillingsdyktige medarbeidere som stiller krav til seg selv, tar ansvar for arbeidsplassen og viser omtanke for kolleger og brukere	Medarbeiderundersøkelsen viser at kommunens medarbeidere scorer på linje med andre norske kommuner på faktorer som omfattes av strategien.	- « --
ha attraktive og helsefremmende arbeidsplasser der folk trives	Medarbeidersamtaler, medarbeiderundersøkelser og vernerunder gjennomføres. Kommunen scorer på linje med andre kommuner i årets	- « --

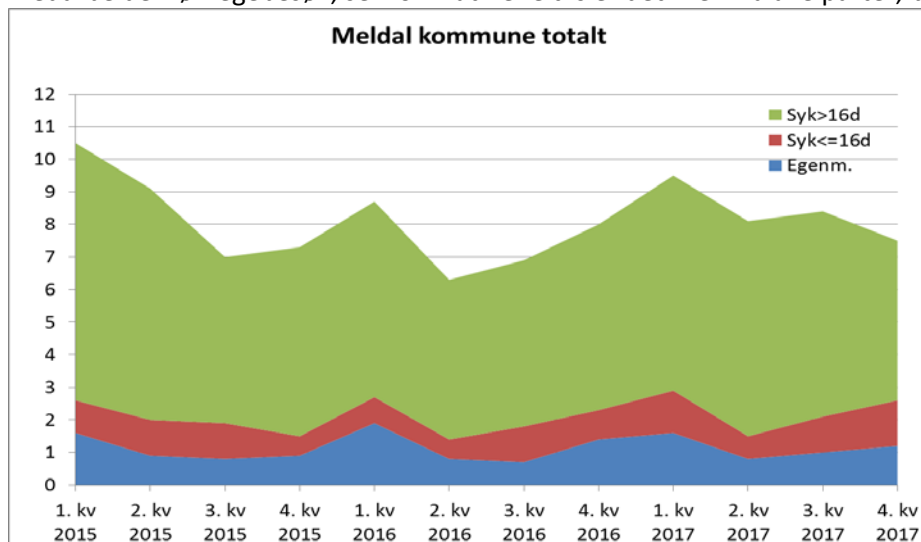
	medarbeiderundersøkelse. Bedriftshelsetjenesten benyttes iht årlige tiltaksplaner.	
legge til rette for egne lærlinger	6 nye lærlinger tas inn i 2017. Dette er en økning på 2 fra tidligere år.	6 nye lærlinger er tatt inn i 2017. Dette er en økning på 2 fra tidligere år.

Viktigste hendelse/historie:

Ny hjemmeside med oppdatert layout og mer funksjonalitet lansert, Stortingsvalget 2017 ble vellykket gjennomført med ny kretsinnndeling,

Utvikling av sykefravær 2017

Året 2017 munnet ut med et sykefravær på 8,4% for hele året, men en positiv nedgang i siste kvartal på 7,5%. På landsbasis ligger Meldal kommune likevel godt under gjennomsnittet, no vi isolert sett skal være fornøyd med. En ser likevel over de siste årene at en ikke har lyktes godt nok resultatmessig med å få ned sykefraværet selv om en har gjennomført flere tiltak i perioden. Det er sykefraværet over 16 dager som utgjør den desidert største faktoren – også over tid, mens korttidsfraværet viser den sedvanlige sesongvariasjonen. Fremdeles er bare 3 av 10 sykmeldinger gradert, og det er sannsynligvis et potensiale til å forbedre dette. Et tydelig signal om dette er at legekantoret ikke mottar dokumentasjon på at det er avholdt samtale om tilrettelegging mellom leder og medarbeider før legebesøk, selv om rutinen tilsier det. Her må alle parter, både medarbeidere, ledere og legene bli flinkere til å følge opp dette.



Det er i løpet av 2. halvår iverksatt flere nye tiltak for å få ned sykefraværet. Det har vært økt fokus på å benytte NAVs støtteordninger, sykefravær er innført som fast kvartalsvis tema også i lederforum og kontaktmøtene med tillitsvalgte og ledere er blitt bedt om å ha sykefravær som fast tema på

personalmøtene. Dessuten er statistikk og rapporter som sendes ut til enhetene vesentlig forbedret, noe som skal gi ledere bedre grunnlag for å ta opp temaet både på individuell og kollektiv basis med sine medarbeidere.

De enkelte tjenesteområder

Område	Egenm.	Sykm 1-16 dg	Sykm. > 16 dg	SUM
Sentraladministrasjonen	0,7	0,1	4,0	4,8
Barnehager	1,8	1,1	6,6	9,5
Skole	0,8	0,6	6,0	7,4
Helsetun	1,3	0,9	6,9	9,1
Hjemmetjeneste	1,0	1,3	8,1	10,4
Landbruk og tekniske tjenester	1,4	1,0	4,5	6,9
Totalt	1,2	1,0	6,2	8,4

Fravær i % av avtalte dagsverk 2017

Økonomi

Fokusområde:

(Med utgangspunkt i samfunnsdelens føringer)

Meldal kommune skal ha en solid økonomi med handlingsrom til de omstillinger samfunnsutviklingen krever		
Vi skal (strategi)	Status 1. halvår 2017	Status 2. halvår 2017
avpasse ressursbruk etter ressurstilgang, slik at tjenestenivået er tilpasset inntektene	Prosjekt for ny, framtidsrettet pleie og omsorgsløsning under arbeid, omfatter både tjeneste- og bygningsmessige utredninger.	Prosjekt for ny pleie og omsorgsløsning videreført. Igangsatt forankringsarbeid i Orklandsprosessen i forhold til investeringene i pleie og omsorg.
sikre effektiv ressursutnyttelse Ivareta langsiktighet i økonomi og ressursforvaltningen – politisk langtidsplanlegging og administrativ lojalitet	Budsjettkonferanse gjennomført 1. halvår Rapportering og avleggelse av regnskap med mindreforbruk for 2016	Regnskap 2017 ikke avlagt pr skrivende stund. Betydelig avsetning til disposisjonsfond i budsjettreguleringer i november og desember 2017.
ivareta langsiktighet i økonomi og ressursforvaltningen – politisk langtidsplanlegging og administrativ lojalitet	--«--	--«--
bidra til utvikling av arbeids- og næringsliv slik at innbyggerne er selvstendige og folkehelse fremmes, og herigjennom å redusere behovet for ulike kommunale støttetjenester		
Økonomiplanlegging styrt av handlingsregler: - 1,75 % netto driftsresultat over tid - Minimum 20 % egenkapital i fremtidige investeringer - Ved fondsfinansiering av investeringer, bør det minimum tilbakeføres til fond et beløp tilsvarende «renter og avdrag»	Regnskap for 2016 avlagt innenfor handlingsregel om netto driftsresultat. Ikke tilstrekkelig egenkapital ved investeringer	Ingen endring fra 1. halvår, da regnskap ikke er klart. Planlagte investeringer i helseløsning søkes innarbeidet med bruk av lån og tilskudd. Budsjettprosess for kommende år endres slik at første budsjettnemnd kommer tidligere. Handlingsregler i Meldal og inn i Orkland vil i denne sammenheng følges opp.

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	009/18

Saksbehandler: Dombu, Olav	Arkiv: FE - 223, FA - U01	Arkivsaknr: 12/50-11
-----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Bergmannskonferansen - videreføring av støtte

Rådmannens forslag til vedtak:

Rådmannen gis fullmakt til å framforhandle ny 2-årig avtale, for 2018 og 2019, med Bergmannskonferansen innenfor en økonomisk ramme på 40.000 kr pr. år.

Støttebeløpet dekkes ved bruk av kraftfondet.

Vedlegg i saken:

Utkast til samarbeidsavtale mellom Bergmannskonferansen og Meldal kommune

Saksopplysninger:

I 2012 gikk Meldal kommune inn som såkalt støttespiller for Bergmannskonferansen, med samme forpliktelser og fordeler som de øvrige støttespillerne. Avtalen ble fornyet for 3 år i 2015.

Bergmannskonferansen har nå henvendt seg for å forlenge samarbeidet.

Saksbehandlerens vurdering:

Bergmannskonferansen ble arrangert første gang i 2006 og årets konferanse blir dermed den 13. i rekken. Konferansen har i alle år vist en imponerende evne til å trekke kjente aktører innen næringsliv og politikk, både som gjester og foredragsholdere. De første årene var Bergmannskroa arena for konferansen, da som en intim og eksklusiv konferanse med begrenset antall plasser. De siste seks årene har konferansen vært avholdt i Idrettsbygget på Løkken, denne løsningen har gitt rom for flere deltakere. Konferansen benytter Orkla Gjestebolig aktivt som overnattingssted og til middagen kvelden i forveien.

Arrangøren understreker at konferansen er helt avhengig av støttespillere for å være gjennomførbar, også økonomisk. Til gjengjeld får støttespillerne mulighet til å profilere seg både under konferansen og med logo i alt annonsemateriell, på nettsiden og i invitasjoner m.m.

En videreføring av samarbeidet med Bergmannskonferansen er i tråd med målsettingene i Kommuneplanens samfunnsdel om at Meldal kommune fremstår som en næringsvennlig kommune, blant annet ved å legge til rette for dialog med næringsaktører, næringsforening næringshage og andre nærings- og fagsammenslutninger.

Bergmannskonferansen er en aktør som setter Meldal på kartet på en positiv måte og som bidrar til oppmerksomhet om både kommunen og næringslivet her. Konferansen er positiv for omdømmet til Meldalssamfunnet, noe som viser seg gjennom all mediaomtale og positive vurderinger som gjøres av de som har besøkt konferansen som gjester og foredragsholdere. Rådmannen mener derfor at kommunen er tjent med at konferansen videreføres med den kvalitet den har hatt, og at Meldal kommune bør bidra til det gjennom en samarbeidsavtale som støttespiller.

Rådmannen legger til grunn at formannskapet tidligere har vurdert at konferansen styrker Meldals omdømme som næringskommune, og at formannskapet da har ment at kraftfondet er riktig finansieringspost. På grunn av kommunesammenslåingen gjelder ny avtale for årene 2018 og 2019.

SAMARBEIDSAVTALE FOR BERGMANNSKONFERANSEN

Bergmannskonferansen er en eksklusiv næringslivskonferanse med unik mulighet til å profilere seg overfor næringslivsledere i Midt-Norge.

Konferansens støttespillere har følgende fordeler:

- Som støttespiller får dere 2 deltakerplasser til konferansen inkludert i avtalen.
- Under selve konferansen får støttespillere mulighet til å profilere seg med stand eller annet materiale, etter nærmere avtale.
- Som støttespiller får dere logo på konferansens program, på flyer og på nett.
- Som støttespiller får dere være med å forme konferansen, og kan påvirke valg av tema og foredragsholdere. Som støttespiller får dere en unik mulighet til å bruke konferansen som arena til å pleie eksisterende forbindelser og til å etablere nye.
- Dere er med og støtter et arrangement som er viktig for mange deltakere og for regionen.

Det er ønskelig med en langsiktig avtale over flere år .

Denne avtalen gjelder for/fra Bergmannskonferansen 2018.

Navn på Samarbeidspartner: _____

Beløp: _____

Avtalens varighet er: _____

Sted og dato



Sign.

Sign. Bergmannskonferansen

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	010/18

Saksbehandler: Dombu, Olav	Arkiv: FE - 242, FA - V00	Arkivsaknr: 18/377-2
-----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Søknad om bedriftsrettet-/etablererstøtte

Rådmannens forslag til vedtak:

Meldal kommune innvilger Stig Sørløkk kr 150.000.- i tilskudd til ny driftsbygning på Meldal Prestegård. Tilskuddet belastes kraftfondet.

Vedlegg i saken:

Diverse vedlegg

Henvendelse fra:

Stig Sørløkk

Saksopplysninger:

Stig Sørløkk søker om et tilskudd på kr 150.000 til investering i ny driftsbygning på Meldal Prestegård. Normalt innvilger Innovasjon Norge tilskudd til denne typen investeringer innen landbruket. Sørløkk har søkt Innovasjon Norge om tilskudd og fått avslag på grunn av at der er Opplysningsvesenets fond som eier gården og er grunneier.

Vedtektene til kommunens næringsfond fastsetter at det *ikke* kan gis støtte til virksomheter som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter. Eventuelt tilskudd av fondsmidler må derfor belastes kraftfondet, hvor ordlyden i vedtektene er at det ikke *bør* gis tilskudd til virksomheter som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter.

Utbyggingen av nytt ungdyrfjøs på Meldal Prestegård er et samarbeidsprosjekt mellom Opplysningsvesenets fond som grunneier og Stig Sørløkk som forpakter og driver av gården. Det er forpakter som er byggherre og tiltakshaver. Forpakter får refundert alle fakturaer i forbindelse med utbyggingen fra Opplysningsvesenets fond. Bygget nedbetales av forpakter som tilleggsavgift til ordinær forpakteravtale. Investeringen får en nedbetalingstid på 20 år.

Eventuelt tilskudd fra Meldal kommune vil innvirke direkte på forpakters lønnsomhet ved at grunnlaget for tilleggsavgift han skal betale til Opplysningsvesenets fond reduseres. Meldal Regnskapskontor opplyser at eventuelt tilskudd er fritatt for skatt og vil komme forpakter direkte til gode.

I tillegg til at Stig Sørløkk er forpakter av Meldal Prestegård er kona Gunnbjørg forpakter av gården Kjønnebakken (G.nr 72 / B.nr 1) i Meldal. De ønsker nå å samle ungdynene til melkeproduksjon i den nye driftsbygningen på Meldal Prestegård.

Kostnadsplan:

Prosjektkostnader	Kr. 7 200 000
Eget arbeid	Kr. 800 000
Sum kostnader	Kr. 8 000 000

Finansieringsplan:

Tilskudd fra kommunalt næringsfond	Kr. 150 000
Eget arbeid	Kr. 800 000
Andre finansieringskilder	Kr. 7 050 000
Sum finansiering	Kr. 8 000 000

Saksbehandlers vurdering:

Kraftfondet bør i henhold til vedtektene ikke benyttes til virksomheter som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter.

Saksbehandler vurderer denne saken som spesiell i og med at investeringen i ny

driftsbygning ikke kan få tilskudd fra Innovasjon Norge. I Meldal er det kun dette gårdsbruket som er i denne spesielle situasjonen.

I felles landbruksstrategi for Orkdal og Meldal kommuner (sak KS-072/16) vedtatt 24.11.2016 er ett av tiltakene at landbruksaktører kan søke støtte fra kommunenes nærings- /kraftfond på lik linje med andre næringsaktører.

Saksbehandler har derfor valgt å vurdere søknaden på linje med andre søknader om tilskudd fra kommunale næringsfond. Stig Sørløkk driver i tillegg til husdyrhold også en omfattende næringsvirksomhet som entreprenør innen landbruket i Meldal og nabokommunene. Byggingen av ny driftsbygning er en del av den totale næringsvirksomheten som Stig Sørløkk driver. Sørløkk har ikke tidligere søkt tilskudd fra kommunens næringsfond. Sørløkk har også tidligere søkt tilskudd fra Innovasjon Norge til utbygginger ved Meldal Prestegård uten å få innvilget tilskudd.

Kraftfondet skal fortrinnsvis anvendes til næringsformål. Hovedformålet med bruk av fondsmidler, er å fremme etablering av ny næringsvirksomhet og videreutvikling av eksisterende næringsliv med sikte på å fremme sysselsetting og bosetting i Meldal. Ved investeringsstøtte skal fondets midler nyttes til investeringer i varige driftsmidler.

Søknaden er i henhold til kraftfondets vedtekter vurdert i forhold til:

- Søknadens støtteberettigelse i forhold til vedtekter, forskrifter og rundskriv
- Kompetanse
- Om prosjektet vil medføre økt sysselsetting, spesielt når det gjelder målgruppene kvinner og ungdom
- Marked for virksomheten
- Lønnsomhet
- Om tiltaket er innenfor strategiene i kommunens næringsplan eller utviklingsprosjekt

Prosjektet er i tråd med målsettingene i kommuneplanens samfunnsdel om å legge til rette for videreutvikling av landbruket og landbruksbasert næringsutvikling.

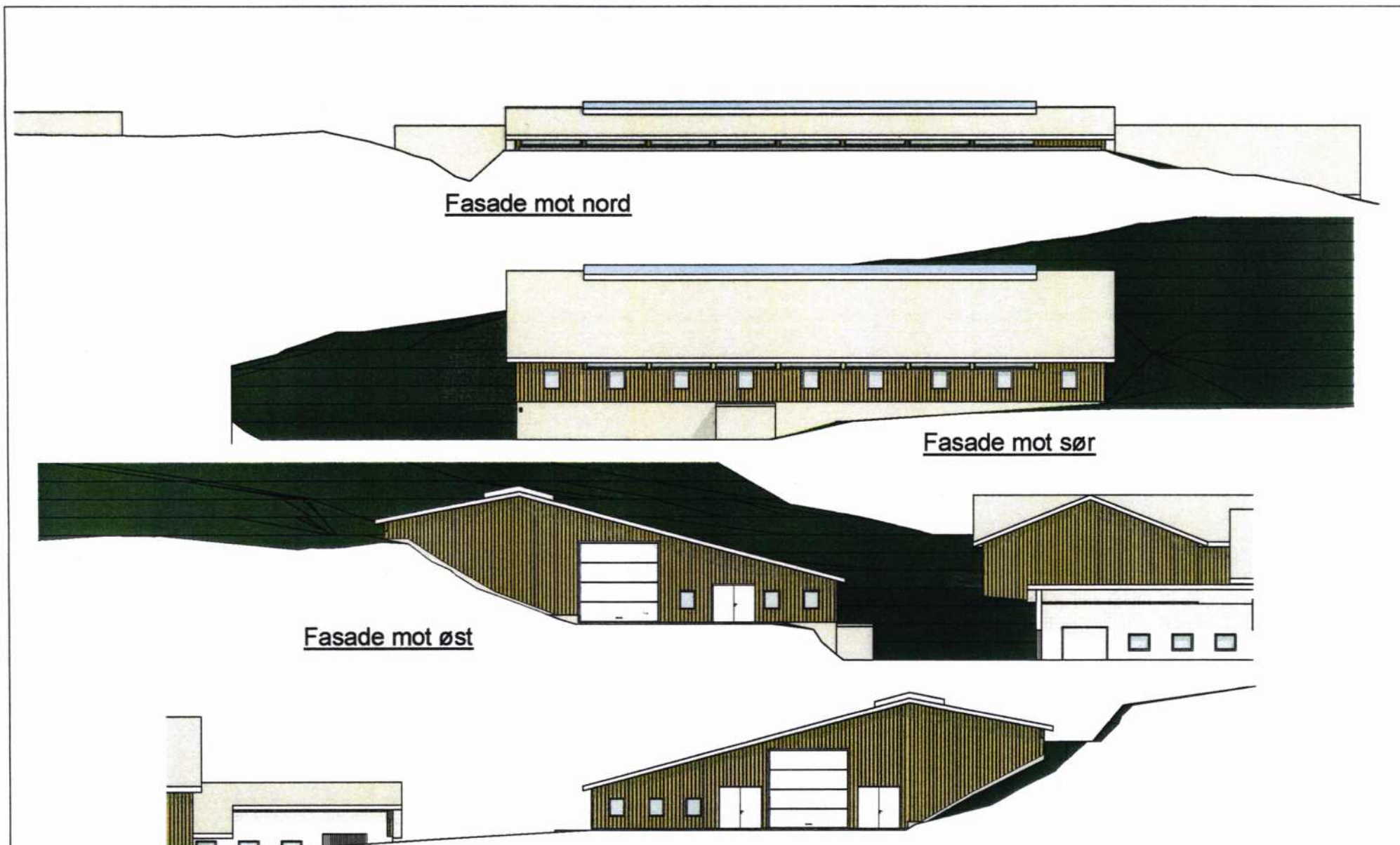
Saksbehandler vurdering av søknaden og søkers spesielle situasjon, hvor det ikke innvilges tilskudd fra Innovasjon Norge, er at søknaden kvalifiserer for tilskudd fra kraftfondet.

Økonomi:

Et eventuelt tilskudd belastes kraftfondet.

Konsekvenser for Klima og Energi:

Ingen nevneverdige konsekvenser.



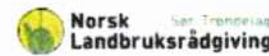
Fasade mot nord

Fasade mot sør

Fasade mot øst

Fasade mot vest

©
 Denne tegning er Norsk Landbruksrådgiving Sør-Trøndelag sitt eiendom og kan ikke brukes av andre uten avtale med Norsk Landbruksrådgiving Sør-Trøndelag.
 Jfr. Lov om opphavsrett av 12.05.1962

NR.:	Forslag	EIER	Stig Sørløkk	ADR:	7336 Meldal
		EIEND.	76/1 Meldal Prestegård	KOM.	Meldal
PLANL.	K.E.Ree	OPPDRAG	Forslag ungdomstue	Fileavn:	Ungdyrtes 2017 plan
TEGN	31/5-2016 K.E.Ree	ANT BLAD	1	BLAD NR	1
	26/4-2017 K.E.Ree	MÅL	1:200		
	5/5-2017 K.E.Ree			7083 Leinstrand 951 36 287/72 84 51 10	


KOSTNADSOVERSLAG NY DRIFTSBYGNING FOR STORFE
Gjødselkjeller under bygget, betongvegger mot terreng, trevegger forøvrig, naturlig ventilasjon, limtrekonstruksjon og sandwich i tak.
NAVN Stig Sørløkk
ADR. 7336 Meldal
EIEN Meldal Prestegård 76/1
KOM. Meldal
PLAN Forslag

ARBEID	MASSE	ENH.PR.	SUM	SAMMEN- DRAG	EGEN- INNSATS
1. GRUNNARBEID					
1 Klargj.ing, tilrigging	1 R.S.	80000	80000		
2 Graving, flytting av masser	7000 m3	85	595000		
3 Drenering + overdekning	150 m	240	36000		
4 Tilbake fylling + planering	1 R.S.	200000	200000		
SUM GRUNNARBEID				911000	
2. MUR OG BETONGARBEID					
1 Fundament/liggebås under vegg mot fyl	90 m2	780	70200		
2 Betongvegger mot fylling	244 m2	1600	390400		
3 Golv gjødselkjeller/pumpekum - m/nett	763 m2	430	328090		
4 Kantforsterkning, bankett	114 m	510	58140		
5 Kjellervegger 25cm	320 m2	1550	496000		
6 Fundamenter kjeller	24 Stk.	1870	44880		
7 Søylar kjeller	48 m	1540	73920		
8 Dragere kjeller	177 m	2420	428340		
9 Tillegg for grunnmursisolasjon	300 m2	220	66000		
10 Betongdekke over kjeller	394 m2	1380	543720		
11 Spaltegolv av betong	325 m2	1020	331500		
12 Puss/overfl.behandl. av golv førbrett	184 m2	220	40480		
13 Innredningsarbeid, stolper	1 R.S.	40000	40000		
SUM MUR OG BETONGARBEID				2911670	

3. STÅL- OG TREARBEID	Side2			
1 Yttervegger isolerte trevegger	170 m2	1240	210800	
2 Bærekonstruksjoner limtre, akser	8 Stk.	48000	384000	
3 Sandwich tak med åser	850 m2	770	654500	
4 Naturlig ventilasjon, luftinntak og møne	150 m2	650	97500	
5 Vinduer	15 Stk.	3800	57000	
6 Isolert ytterdører tofløyet	3 Stk.	19000	57000	
7 Isolerte leddporter	2 stk	39000	78000	
8 Takrenner m/ nedløp	1 R.S.	50000	50000	
SUM TREARBEID			1588800	
4. ANDRE ARBEIDER				
1 Liggebåsinnrøding	100 Stk.	4050	405000	
2 Fronter og bingeskiller	120 m	2850	342000	
3 Kraftfôr	1 R.S.	150000	150000	
4 Elektriske installasjoner	1 R.S.	200000	200000	
5 Drikkekar med tilførsel og VVS - Arbeid	1 R.S.	120000	120000	
SUM ANDRE ARBEIDER			1217000	
5. UFORUTSETTE UTGIFTER				
1 Uforutsette utg., planlegging og adm.	1 R.S	571530	571530	
SUM UFORUTSETTE UTGIFTER			571530	
TOTAL SUM			7200000	=====

Kostnadene er beregnet for byggeår 2017
 Prisene inkl. materiell og arbeid, ekskl. moms

Skjetlein 26/4-2017 Knut Erik Ree



Norsk Landbruksrådgiving Vest Sa
Postboks 197

6821 SANDANE

Deres ref: .

Vår ref: 17/1226-2/AMGR

Vedtaksdato,25.07.2017

Delegert sak

Utvalg/styre:	Saksnummer
Hovedutvalg for Landbruk og tekniske tjenester	170/17

Vedtak gjort i medhold av delegeringsreglement for Meldal kommune.

Søknad om tillatelse til tiltak gnr.76 bnr.1-Driftsbygning for ungdyr

Vedtak:

I medhold av plan- og bygningslovens § 20-1 gis **Opplysningsvesnets Fond** v/forpakter Stig Sørløkk tillatelse til oppføring av ungdyrfjøs på eiendommen gnr.76 bnr.1

Norsk Landbruksrådgiving Vest SA erklærer om ansvarsrett for funksjonene:

SØK: ansvarlig søker

Norsk Landbruksrådgiving Sør-Trøndelag erklærer om ansvarsrett for funksjonene:

PRO og UTF: Bygningsutforming og plassering, grunn og terrengarbeider, plasstøpte betongkonstruksjoner, vegger og takkonstruksjoner samt tømmer og snekkerarbeider og brannsikring.

Jordet Grustak AS erklærer om ansvarsrett for funksjonene:

UTF: Grunn og terrengarbeider

Vedtak er fattet i medhold av plan- og bygningsloven med forskrifter og Meldal kommunes delegeringsreglement.

Byggetillatelse gis for øvrig på flg. vilkår:

1. De innsendte tegninger kan legges til grunn for arbeidets utførelse i samsvar med Plan- og bygningslov med forskrifter.

2. Kommunen skal i henhold til pbl. § 25 i føre tilsyn med at foretak har styringssystemer som oppfyller kravene i godkjenningsforskriften (GOF) og at systemene er i bruk og følges. Tilsyn kan derfor i enkelte tilfeller bli aktuelt.
3. I forbindelse med innlegging av vann i dette tiltaket, skal det påkobles eksisterende anlegg der det i dag forhåpentlig er vannmåler. Om det ikke er ikke er vannmåler må dette ordnes, ellers blir det nye tiltaket og regnes som et nytt abonnement.
4. Røykvarsler og slokkeutstyr må monteres iht.gjeldene krav for denne type bygg. (Byggeteknisk forskrift §11-12 2b)
5. Materialer som evt. skal kjøres bort etter bygging må sorteres og deponeres på offentlig godkjent deponeringsplass.
6. Situasjonsskisse som viser nøyaktig plassering i forhold til eksisterende bebyggelse må følges og brukes på tiltaket, ved endring må kommunen kontaktes.
7. **Brukstillatelse/ ferdigattest vil ikke bli gitt før ansvarlig søker skriftlig har anmodet om det.**
8. Er tiltaket ikke satt i gang senest 3 år etter at tillatelse er gitt, faller tillatelsen bort. Det samme gjelder hvis tiltaket innstilles i lengre tid enn 2 år. Foregående bestemmelser gjelder tilsvarende for dispensasjon, jfr-. pbl § 21-9.
9. Ved endringer i utførelse skal "som bygget" - tegninger innsendes til kommunen. Større endringer krever tillatelse.

Vedtaket kan påklages i samsvar med forvaltningslovens kap. VI. Evt. klage må settes fram skriftlig for Meldal kommune innen 3 uker etter mottakelsen av dette vedtaket.

Henvendelse fra:

Norsk Landbruksrådgeving Vest SA
Postboks 197
6821 SANDANE

Saksopplysninger:

Dokumenter vedlagt søknaden:

- Søknad om tillatelse i ett trinn
- Fasade tegninger
- Oversiktskart med bygning plassert i terreng
- Situasjonsskart
- Snitt-tegning
- Notat fra **Opplysningsvesenets Fond** m/bekreftelse
- Gjennomføringsplan
- Erklæring om ansvarsrett fra **Jordet Grustak AS**
- Opplysninger gitt i nabovarsel m/kvittering av naboer
- Erklæring om ansvarsrett fra **Norsk Landbruksrådgeving Vest SA**
- Erklæring om ansvarsrett fra **Norsk Landbruksrådgeving Sør- Trøndelag**

Beskrivelse av tiltaket:

Tiltaket gjelder oppføring av ungdyrfjøs iht. vedlagte tegninger, og med ett BYA-areal på ca. 832m². Bygget skal delvis bygges inn i terrenget og det er tiltenkt å grave ut ca. 6000m³ med overskuddsmasse i.f.m dette tiltaket.

Vurdering av tiltaket:***Plassering/tomtesituasjon:***

Plasseres iht. vedlagt situasjonsplan/kart over tiltaket. På nordøst siden av tiltenkt tiltak er det registrerte en gravhaug som er fredet. I den forbindelse må ansvarlig utbygger og forpakter passe på at denne ikke kommer i konflikt med denne, da det skal fjernes så mye overskuddsmasse i byggegroppen.

Utstikking og høydefastsetting:

Byggets høyde skal plassere iht. tegningsmateriale og sit.kart.

Tekniske og funksjonelle forhold:

Det skal legges inn vann på dette tiltaket som skal påkobles det eksisterende anlegget i fjøset som vender mot nordøst.

Vurdering av foretakene:

Norsk Landbruksrådgiving Vest SA erklærer om ansvarsrett for følgende funksjoner i tiltaksklasse 1:

SØK: ansvarlig søker

Norsk Landbruksrådgiving Vest SA har sentral godkjenning over ansvarsområde, funksjoner og tiltaksklasse.

Dokumentasjonen vurderes å være i samsvar med søknad og oppgaver.

Søknaden godkjennes.

Norsk Landbruksrådgiving Sør-Trøndelag erklærer om ansvarsrett for følgende funksjoner i tiltaksklasse 1:

PRO og UTF: Bygningsutforming og plassering, grunn og terrengarbeider, plasstøpte betongkonstruksjoner, vegger og takkonstruksjoner samt tømmer og snekkerarbeider og brannsikring.

Norsk Landbruksrådgiving Sør-Trøndelag har sentral godkjenning over ansvarsområde, funksjoner og tiltaksklasse.

Dokumentasjonen vurderes å være i samsvar med søknad og oppgaver.

Søknaden godkjennes.

Jordet Grustak AS erklærer om ansvarsrett for følgende funksjoner i tiltaksklasse 1:

UTF: Grunn og terrengarbeider

Jordet Grustak AS har sentral godkjenning over ansvarsområde, funksjoner og tiltaksklasse.

Dokumentasjonen vurderes å være i samsvar med søknad og oppgaver.
Søknaden godkjennes.

Økonomi:

Ingen konsekvens for kommuneøkonomien, så fremt at tiltaket blir utført iht. gjeldene forskrifter og bestemmelser.

Konsekvenser for folkehelse og miljø:

Ingen konsekvens for miljøet, så fremt at tiltaket blir utført iht. gjeldene forskrifter og bestemmelser når det gjelder avrenning av gjødselkjeller.

Vedtaket kan påklages i henhold til lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) kapittel VI. Klagefristen er 3 uker fra melding om avgjørelsen er mottatt.

Med vennlig hilsen
Meldal kommune

Alf Martin Granheim
saksbehandler

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Jordet Grustak AS
Norsk Landbruksrådgiving Sør-Trøndelag
Stig Sørløkk

Jerpstadveien 18
Skjetlein Grønt Kompetanssenter
Ressveien 8



TINE RÅDGINGVING



TINE Driftsplan



© TINE SA 02.12.2015 12:05



Val av organisasjonsform

- Enedrift
 Samdrift - 2 medl Samdrift - 3 medl
 Samdrift - 4 medl Samdrift - 5 medl

Namn	Sørlokk Samdrift Da				
Nr.	16 36 6121	Gardsnavn	Grøtte		
Adresse	Ressveien 8, 7336 Meldal				
Periode	2015 - 2021	Gnr.	76	Bnr.	1
Telefonnr.	902 01 767	908 22 897	Org.nr.	988 755 443	
E-post	stig.sorlokk@gmail.com				
Prosjekt	Eget Kvigefjøs prestegården, kufjøs prestegården, annet fjøs Bruke forpaktet fjøs til okser 80-90 okser. Slaktes 70 pr år Potensiale ved økt avlingsnivå gras. = Samme nivå på korn, 500 Da				
Bank	Medal Sparebank				
Rekneskapskontor	Meldal Regnskapskontor				
Alternativ	Kviger 3	Forpaktning prestegård. Utbygging kviger			
Planlegjar	Navn	Geir Roar Moseng			05.04.2016
	Adresse	Tine Rådgiving, Kvamsveien 6, 7336 Meldal			
	Telefon	952 52 319			
	E-post	geir.roar.moseng@tine.no			

6. april 2016

Alle krone-tal i 1000 kr

Serlekk Samdrift Da		16 36 6121		Alt.		Kviger 3			
Økonomisk oversyn for jordbruket - 2015 - 2021									
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Omsetning, variable kostnader, dekningsbidrag Alle kronebeløp i 1000 kr									
om	Korn omsetning	715	715	715	715	715	715	715	715
om	Salg ikke aktiverte driftsmidler/Andre inntekter	49							
om	Tilskudd Korn	200	200	200	200	200	200	200	200
om	Leieinntekt fiske	35	35	35	35	35	35	35	35
db	DB Melk og kjøtt fra regnskapet 2014	2 244	2 244						
db	Kvigeffes DB på melk og kjøtt			2 431	2 431	2 431	2 431	2 431	2 431
Sum: Dekningsbidrag		3 243	3 194	3 381	3 381	3 381	3 381	3 381	3 381
Faste kostnader									
	Leigd arbeid	232	232	232	232	232	232	232	232
	Vedlikehold av traktor, maskiner og reiskap	130	130	130	130	130	130	130	130
	Verktøy, inventar og driftsmateriale	77	77	77	77	77	77	77	77
	Vedlikehold driftsbygning og anlegg	227	227	227	227	227	227	227	227
	Vedlikehold jord, vegar, grøfter	3	3	3	3	3	3	3	3
	Drivstoff og olje	168	168	168	168	168	168	168	168
	Elektrisk kraft, vassavgift	149	149	149	149	149	149	149	149
	Maskinleige	5	5	5	5	5	5	5	5
	Jordleige	260	260	260	260	260	260	260	260
	Forsikringer	65	65	65	65	65	65	65	65
	Administrasjon; rekneskap, konting., telefon m.m.	59	59	59	59	59	59	59	59
	Kapitalkostnader utanom verksermd	18	18	18	18	18	18	18	18
	Korn, såfrø, plantevernmidler, armakobeh	115	115	115	115	115	115	115	115
	Kjøp av buskøp 2014	135	135						
	Eiere Lønn, Leie maskin, Leie dyr.	1 198	1 161	1 161	1 161	1 161	1 161	1 161	1 161
	Leie melkevot. Inge Jordet	30	30	30	30	30	30	30	30
	Mulig økt overskudd til økte kostnader/eget uttak			322	322	322	322	322	322
	OVS OPPLYSNINGSFONDET, Jord, Elv	360	360	360	360	360	360	360	360
	Korrigert avrunding	-6							
	Sum faste kostnader	3 225	3 194	3 381	3 381	3 381	3 381	3 381	3 381
	Resultat før avskrivningar	18	0	0	0	0	0	0	0
Avskrivningar									
	Eldre - Maskinar, reiskapar m.m.	43	0	0	0	0	0	0	0
	Sum avskrivningar	43	0	0	0	0	0	0	0
	Driftsoverskott jordbruk	-25	0	0	0	0	0	0	0
	- Renteutgifter	49	46	44	42	40	38	37	35
	Nettoinntekt	-74	-46	-44	-42	-40	-38	-37	-35
	Nettoinntekt + skattefrie inntekter	-74	-46	-44	-42	-40	-38	-37	-35

m/økt avlans

Notat

Til: «Stig Sorløkk»
 Fra: Ivar Tollan
 Saksnr. 17/977 - 15 / IVT
 Dato: 29.01.2018
 Saksbehandler: Ivar Tollan
 Merk:
 Antall sider: (inkl. denne)
 Kopi til:

Meldal og Uttalelse vedr. bruksutbygging nytt ungdyrfjøs

Prosjektet med utbygging av nytt ungdyrfjøs på Meldal prestegård er et samarbeidsprosjekt mellom Ovf som grunneier og forpakter som driver på prestegården. Planlagt ferdigstillelse er forsommer 2018.

Byggherre og tiltakshaver/bestiller er forpakter Stig Sorløkk. Han vil motta alle fakturaer for utbyggingen. Eier av eiendommen Ovf refunderer fakturaene etter hvert som byggingen går sin gang.

Bygningen vil bli overført til Ovf etter ferdigstillelse.

Det blir inngått tilleggsavtale til forpaktningkontrakten der størstedelen av Ovf's kostnader med bygget nedbetales av forpakter over lang løpetid som tilleggsavgift til ordinær forpaktningavgift.

Vi velger 20 års nedbetaling av investeringen.

Forpakters kontrakt med Ovf løper til 2018 og vil bli fornyet- normalt med 10 nye år. Ovf har besluttet at vi i dette tilfellet vil foreslå en kontraktsfornying på 20 år. Dette samsvarer med nedbetalingstiden for investeringen. Forpakter vil fortsatt ha oppsigelsesrett fra kontrakten med ett års frist.

Utbyggingsprosjektet forutsettes altså nedbetalt med driftsoverskudd. Bygget vil primært sikre ungdyrrekruttering til melkeproduksjonen på bruket, og driftsoverskudd etter at investeringskapitalen er betjent blir marginal. Slik sett vil investeringsstøtte fra eksterne bidrag innvirke direkte på forpakters lønnsomhet ved å redusere grunnlaget for tilleggsavgiften han skal betale til Ovf.

Vi anser byggeprosjektet som en vesentlig styrking av prestegården i Meldal, og sikrer forpakter et robust og oppgradert produksjonsapparat på bruket.

Investeringen innebærer at Ovf som eier av eiendommen prioriterer fortsatt melk- og kjøttproduksjon på gården, og har et langsiktig perspektiv på satsing og utvikling av primærproduksjonen. Vi stiller oss 100 % bak forpakters søknad om investeringsstøtte.

Vi kan forsere arbeidet med kontraktsfornying og ha dette klart ifm. kvalifisering av søknad om investeringsstøtte, dersom dette forutsettes for at forpakter skal være støtteberettiget. Underetegnede kan kontaktes for ytterligere informasjon.

Ivar Tollan
 Ivar Tollan
 seniorrådgiver



**Opplysningsvesenets
 fond**

Postboks 535 Sentrum, 0105 Oslo Telefon +47 23 08 15 00 Orgnr 970 955 569
 Besøksadr Rådhusgata 1-3, Oslo E-post ovf@ovf.no www.ovf.no

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	011/18

Saksbehandler: Dombu, Olav	Arkiv: FE - 242, FA - U01	Arkivsaknr: 18/344-2
-----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Søknad om støtte fra kommunalt næringsfond

Rådmannens forslag til vedtak:

Meldal kommune innvilger AG-Tre AS inntil kr 100.000.- i tilskudd til prosjektet «Investering av nytt måle- og merkesystem» Tilskuddet begrenses oppad til å dekke 30 % av godkjente kostnader.

Tilskuddet belastes næringsfondet.

Vedlegg i saken:

Søknad - bedriftsrettet-/etablererstøtte

Tilleggsopplysninger

Vedr. oppgradering av Tredata på høvel - Woodtech

Henvendelse fra:

AG-Tre AS

Saksopplysninger:

AG-Tre AS søker om et tilskudd fra næringsfondet på kr 100.000 til investering i nytt måle- og merkesystem. Bedriften produserer og leverer både behandlet og ubehandlet panel til byggenæringen. Kundene er trevare og byggevareutsalg. Utviklingen for bedriften har vært god fra 2014. For å styrke produksjonslinjen ønsker de nå å anskaffe nytt måle- og merkesystem. Dagens system er gammeldags og har det siste året medført gjentatte stopp i produksjonen. Utstyret er av eldre dato og leverandøren kan ikke lenger garantere at de kan hjelpe til med reparasjoner og å skaffe nødvendige deler hvis det oppstår feil/havari på anlegget.

Det tiltenkte måle- og merkesystemet vil være en gevinst både for bedriften og kundene. Bedriften har beskrevet detaljer om gevinstene i vedlegg 1.

Investeringen gjøres i samråd med Næringshagen for Orkdalsregionen. AG-Tre AS er en av bedriftene i Meldal som sammen har etablert felles visningsrom ved OTI Sentret på Orkanger. AG-Tre AS er også en av de lokale bedriftene som er aktive deltakere i interregprosjektet SMICE.

Kostnader:

Investeringer i henhold til tilbud fra leverandør	Kr. 365 000
Sum kostnad	Kr. 365 000

Finansiering:

Egenkapital	Kr. 265 000
Tilskudd fra Meldal kommunes næringsfond	Kr. 100 000
Sum finansiering	Kr. 365 000

Saksbehandlers vurdering:

Næringsfondet kan i henhold til vedtektene blant annet benyttes til videreutvikling av eksisterende virksomheter.

Tiltak som kan støttes fra næringsfondet er blant annet bedriftsutvikling som for eksempel produktutvikling. Investeringer i utstyr og maskiner av varig karakter ved utvidelse av mindre bedrifter kan støttes i henhold til vedtektene.

Søknaden er i henhold til næringsfondets vedtekter vurdert i forhold til:

- Søknadens støtteberettigelse i forhold til vedtekter, forskrifter og rundskriv
- Kompetanse
- Om prosjektet vil medføre økt sysselsetting, spesielt når det gjelder målgruppene kvinner og ungdom

- Marked for virksomheten
- Lønnsomhet
- Om tiltaket er innenfor strategiene i kommunens næringsplan eller utviklingsprosjekt

Prosjektet er i tråd med målsettingene i kommuneplanens samfunnsdel hvor videreutvikling av de etablerte «næringsklyngene» som tre-miljøet er spesielt nevnt.

Saksbehandler vurderer søknaden til å være innenfor næringsfondets vedtekter og at søknaden kvalifiserer for tilskudd fra fondet.

Økonomi:

Et eventuelt tilskudd belastes næringsfondet.

Konsekvenser for Klima og Energi:

Ingen nevneverdige konsekvenser.

Søknad - Bedriftsrettet-/etablererstøtte

Prosjektnavn

Investering av nytt måle- og merkesystem

Kontaktopplysninger

Prosjektansvarlig/ -eier: AG-Tre		Kontaktperson: Gjest Ove Lilleås	
Adresse: Heggøya 26		Postnr.: 7334	Poststed: STORÅS
Mobil: 97702125	Telefon: -	Telefon arbeid: -	
E-post: gjest@agtre.no		Bankkonto: 42600587859	
Organisasjonsnummer: 980562069			

Prosjektinformasjon**Type virksomhet / type støttlemottaker**

Produksjon av trevarer. Innvendig og utvendig panel.

Forretningside / mål og innhold med prosjektet

AG-Tre lykkes i markedet med å produsere og levere ubehandlet og behandlet panel til byggenæringen. Kundene er trevare- og byggvareutsalg. Siden 2014 har utviklingen vært positiv for bedriften. For å styrke vår produksjonslinje bør det kjøpes et nytt måle- og merkesystem. Dette er helt nødvendig da dagens utstyr er gammeldags og er en flaskehals i vår produksjon. Dagens system har i det siste medført gjentatte stopp i fabrikk.

Eiersammensetning / deltakere i prosjektet utover støttlemottaker

Gjest Ove Lilleås 74,88%

Rolf Håkon Vennes, 12,56%

Odd Erik Sørløkk, 12,56%

Kostnadsplan og finansieringsplan**Kostnadsplan**

Tittel	SUM
01.Investeringer	365 000
02.	0
03.	0
Sum kostnad	365 000

Finansieringsplan

Tittel	SUM
01.Tilskudd fra næringsfondet	100 000

02.Lån i bank	0
03.Egenkapital	265 000
04.Eget arbeid	0
05.Andre finansieringskilder	0
Sum finansiering	365 000

Tilskudd fra andre
ingen

Er det tidligere søkt andre offentlig instanser om tilskudd til prosjektet/tiltaket? Nei

Begrunnelse avslag

Andre opplysninger

Investeringen gjøres i samråd med Næringshagen for å styrke produktlinja på fabrikken.

Geografi

1636-Meldal

Vedlegg

Dokumentnavn	Filstørrelse	Dato
Gjest30012018_0002.pdf	1 546 409	08.02.2018
Tilbud på oppgradering avTredatapåhøvelAGTrerev2.docx	33 105	08.02.2018

Sak 18/344-1

Vedlegg 1

Tilleggsopplysninger vedr våre investeringer av måle og merkeutstyr.

AG-TRE AS har besluttet å ta en helt nødvendig og viktig investering/oppgradering av en viktig funksjon i vår produksjons linje.

Årsaken til investeringen er at det datasystem vi har i dag er gammelt og utgått på dato. Anlegget har blitt en flaskehals i vår produksjonslinje, og har bidratt til mye unødvendig stopptider under produksjon i det siste året. Samtidig kan leverandørene av det utstyret vi har i dag, ikke garantere at de kan hjelpe oss hvis det oppstår feil/havari på anlegget.

Følgende moment var viktig for investeringen:

Et modernisert måle og merke system som vil bidra til bedre, mer rasjonell og nøyaktig måling av produktene.

Bedre merking av bunter og pakker.

Strekking av bunter og pakker. Strekkode systemet kan settes i funksjon, denne får både vi i bedriften og våre kunden glede av.

Ved skanning av strekkoden får du ut mengden automatisk og sparer mye tid, vi regner dette manuelt i dag. Dette er noe byggevare butikkene har etterlyst i lengre tid.

Bedre produksjonsflyt pga mindre stopptid.

Lagerstyring system vil og bli tilgjengelig på nye anlegg.

All produksjon data blir tilgjengelig på kontoret automatisk.

Vi kan og bygge ut anlegget og henge på andre funksjoner ved behov. Bla individmerking av bord. Nytt endefressystem mm.

Storås 30.01.18

Gjest Ove

WOODTECH FLESSUM-TREDATA

WoodTech AS

Hegdalveien 108
3261 Larvik - Norway
Org.nr. NO 937 220 456
Tel: +47 33165570
Fax: +47 33165575
Mail: post@woodtech.no
Url: www.woodtech.no

AG-Tre AS
Heggøya 26

7334 STORÅS

Tilb.nr. 5358

Larvik 09.12.2016

Deres ref: Gjest Ove Lilleås

Vår ref: VK

Vedr.: Omtale for erstatning av Tredata system

Vi har tidligere sendt informasjon for å påpeke risikoen i forbindelse med utstyr som foreldes, og viktigheten av å gjennomføre preventive tiltak. Vi kommer nå med en nærmere beskrivelse av situasjonen, et tilbud, og en gjennomføringsplan for utskiftning av Idec og en oppgradering av Tredata-systemet til det nivå som leveres med nye anlegg i dag.

Risikomomenter

- Det er særlig Tredata PLS fabrikat Idec som er sårbar ved havari, da det ikke er mulig hverken å erstatte den med samme type eller skaffe reservedeler.
- Desimeterlengdemåling er sårbar, da det finnes minimalt med komponenter og også kompetanse på vedlikehold av elektronikken. Man bør vurdere å bytte denne til laserbasert eller diodebasert lengdemåling, som gir riktig måling i centimeter.
- Pakkelapp med gammel matriseskriver er nesten umulig å erstatte. Det blir nå levert laserprintere og etikettskrivere i A4 og A5 som bør erstatte de gamle OKI-skriverne. Ny pakkellappskriver vil også gi utmerket strekkodekvalitet.
- Tredata-systemet finnes i en eldre versjon – TDWin – og en nyere versjon TDNet. TDWin er basert på en utdatert utviklingsplattform, og vil derfor ikke bli videreutviklet. TDNet er den utgaven vi har installert i nye anlegg de siste årene, og vi satser nå fullt ut på videreutvikling og support av denne. I forbindelse med oppgradering av utstyr, og av hensyn til muligheter for support og ny funksjonalitet, må eller bør programvaren oppgraderes.

Gjennomføringsplan

- Vi leverer PLS montert i nytt PC skap for enkelt bytte. Dette nye skap plasseres der eksisterende står. Tilkoblingspunkter/ rekkeklemmer vil bli slik montert slik at kabler skal kunne flyttes direkte fra gammelt skap til nytt skap. Det foretas så et skifte av PLS med kabelflytting fra eksisterende til nytt innkoblingspunkt. Det legges vekt på at dette kan gjøres på kortest mulig tid.
- PC blir montert /plassert i øvre seksjon i PC skapet og nødvendige tilkoblinger kan gjøres. Det som kan bli en jobb for dere er å legge opp noe ny kabel da vi i størst mulig grad ønsker å bytte fra seriell kommunikasjon til nettverkskommunikasjon.
- Det utvikles og leveres programmer for ny PLS som erstatter dagens funksjoner i Idec.

Sak 18/344-1



Vedlegg 2
WoodTech AS
 Hegdalveien 108
 3261 Larvik - Norway
 Org.nr. NO 937 220 456
 Tel: +47 33165570
 Fax: +47 33165575
 Mail: post@woodtech.no
 Url: www.woodtech.no

AG-Tre AS
Heggøya 26

7334 STORÅS

Tilb.nr. 5454

Larvik 19.12.2017

Deres ref: Gjest Ove Lilleås

Vår ref: KA

Vedr.: Oppgradering av Tredata på høvel

Tilbudet inneholder:

- Utbygging av PC og PLS
 - Ny skjerm og rapport skriver.
- Vi bruker samme skap, men bytter ut bakplate med PLS
- Oppgradere fra TdWin til TdNet, for å sikre enklere tilpassing framover.
- Noe justering av funksjoner om ønskelig.
- Ferdig installert og igangkjørt
- Pakkelappskriver A5 fra Markem-Imaje
- Layout til skriver
- Tosibox for enkel fjernstyring

Tilbudet inneholder ikke:

- Vi må ha hjelp av elektriker til å koble fra strømmen på den gamle platen med PLS, og da tilbake på den nye. Dette må avtales nærmere.
- Flytte målelinje litt tidligere på bordet slik vi snakket om ved sist besøk.

Tilbud: NOK 399 000,-
Oppgraderingsrabatt: NOK 34 000,-
Sluttsum: NOK 365 000,-

Levering: Uke 10/11- 2018 ved rask bestilling.

Med vennlig hilsen
 WoodTech AS

Kjetil Askedal

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	012/18

Saksbehandler: Dombu, Olav	Arkiv: FE - 242, FA - U01	Arkivsaknr: 18/325-2
-----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Søknad om støtte til driftsbygning i landbruket

Rådmannens forslag til vedtak:

Meldal kommune avslår søknaden fra Erik Kalstad om støtte til driftsbygning i landbruket. Avslaget begrunnes i at søker er innvilget tilskudd fra Innovasjon Norge til byggingen av ny driftsbygning.

Vedlegg i saken:

Søknad om støtte til driftsbygning i landbruket

Henvendelse fra:

Erik Kalstad

Saksopplysninger:

Erik Kalstad søker om et tilskudd fra kommunens næringsfond eller kraftfond til bygging av ny driftsbygning og ombygging av eksisterende bygg. Det er ikke angitt søknadsbeløp i søknaden.

Kalstad har søkt Innovasjon Norge og fått innvilget kr 750 000 i tilskudd til utbyggingen som er kostnadsberegnet til kr 3 840 000. Tilskuddsbeløpet fra Innovasjon Norge er mindre enn hva søkeren forventet.

Praksis har vært at det er Innovasjon Norge som støtter utbygginger av driftsbygninger i landbruket. Kommunens næringsfond og kraftfond har ikke tidligere vært benyttet til denne typen investeringer.

Vedtektene til kommunens næringsfond fastsetter at det *ikke* kan gis støtte til virksomheter som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter. Eventuelt tilskudd av fondsmidler må derfor belastes kraftfondet, hvor ordlyden i vedtektene er at det ikke *bør* gis tilskudd til virksomheter som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter.

Kostnadsoverslag:

Grunnarbeid	Kr. 186 000
Mur og betong	Kr. 711 840
Trearbeid	Kr. 1 415 970
Andre utgifter	Kr. 561 000
Uforutsette utgifter	Kr. 326 240
Omgjøring førsentral	Kr. 313 000
Ombygging eksisterende fjøs	Kr. 325 950
Sum kostnadsoverslag	Kr. 3 840 000

Finansieringsplan:

Søkers egenfinansiering	Kr. 200 000
Innovasjon Norge	Kr. 1 344 000
Annen finansiering	Kr. 2 296 000
Sum finansiering	Kr. 3 840 000

Saksbehandlers vurdering:

I felles landbruksstrategi for Orkdal og Meldal kommuner (sak KS-072/16) vedtatt 24.11.2016 er ett av tiltakene at landbruksaktører kan søke støtte fra kommunenes nærings- /kraftfond på lik linje med andre næringsaktører.

Næringsfondet kan i henhold til vedtektene likevel ikke benyttes til virksomheter som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter. Kraftfondet bør i henhold til vedtektene ikke benyttes til virksomheter som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter.

Kommunens næringsfond har ikke tidligere vært benyttet til denne typen investeringer.

Størrelsen på tilskuddet fra Innovasjon Norge er satt i henhold til retningslinjer og praksis i tilsvarende saker. I Trøndelag var gjennomsnittlig tilskudd fra Innovasjon Norge i 2017 på 15 – 20 % av søknadsbeløp. I dette tilfellet er søkeren innvilget 19,5 % tilskudd fra Innovasjon Norge.

Saksbehandler vurderer at søknaden ikke kvalifiserer for ytterligere tilskudd fra kommunens næringsfond eller kraftfond.

Økonomi:

Ingen konsekvenser.

Konsekvenser for Klima og Energi:

Ingen nevneverdige konsekvenser.

Erik Kalstad
 Bjørga 4
 7336 Meldal

MELDAL KOMMUNE	
Arkivsak	18/325 Doknr 1
Saksbeh.	OLDO
Dato:	- 7 FEB, 2018
<input checked="" type="checkbox"/> Felles	273 <input type="checkbox"/> Fag 001
<input type="checkbox"/> Obj.k.	

Meldl kommune
 Næringsfondet/Kraftfondet
 v/ Olav Dombu
 Kvamsveien 2
 7336 Meldal

Søknad om støtte til driftsbygning i landbruket

Vedlagt følger søknad om støtte til ny driftsbygning og ombygging av eksisterende bygg. Denne søknaden er sendt inn til Innovasjon Norge og jeg har fått positivt tilsagn på denne. Søknaden ble innvilga med 750 000 kr. Tilskuddsbeløpet er noe mindre enn beregna og jeg søker derfor om støtte fra kraftfond/næringsfond i tillegg. Samla investering det her er snakk om er 3 840 000 kr.

Grunnen til denne investeringa er at jeg vil ta vare på ressursgrunnlaget på gården og bygge en arbeidsplass for framtida med muligheter for god arbeidsflyt og miljøvennlige løsninger.

Melkekvoten er solgt og omlegginga til rein kjøttproduksjon er i gang. Med denne investeringa kan jeg doble antall slakt i året.

For mer informasjon, se vedlegg.
 Ta gjerne kontakt hvis noe er uklart.

Jeg håper på positiv tilbakemelding.

Hilsen fra

 Erik Kalstad

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	013/18

Saksbehandler: Jakobsen, Stein Arne	Arkiv: FA - N 64 Elektronisk kommunikasjonsnett	Arkivsaknr: 17/1777-3
--	--	------------------------------

Leieavtale for bruksrett fiberlinje Svorkmo - Meldal rådhus

Rådmannens forslag til vedtak:

Vedlagte avtale inngås mellom Svorka Bredbånd AS og Meldal kommune.

Avtalen løftes til Fellesnemda for Orkland for vurdering av en eventuell samfinansiering.

Vedlegg i saken:

Leieavtale Svorka - Meldal - utkast 310117 - vedlegg 1
Leieavtale Svorka - Meldal - utkast 310117 – U.off. §23

Henvendelse fra:

Kommunestyret

Saksopplysninger:

Det vises til tidligere behandling i saken i kommunestyret (KS-052/17), der rådmannen ble gitt fullmakt til å innlede samtaler med Svorka Bredbånd AS med tanke på å inngå en leieavtale ifm fiberutbygging mellom Plassen i Orkdal og ulike lokaliteter i Meldal kommune.

Svorka Bredbånd AS har besluttet å legge fiberlinje fra Plassen på Svorkmo og opp til Å i Meldal. Som et ledd i å sikre Meldal et godt framtidig fibernett er det aktuelt å se nærmere på mulighetene for en kommunal leieavtale av fiberlinjene som etableres, som i neste omgang kan danne utgangspunkt for framføring av fiberlinjer inn til kommunale bygg. I den forbindelse er det også gjort vurderinger om gjeldende innkjøpsregelverk gir åpning for at en slik avtale eventuelt kan komme på plass før en tok initiativ ovenfor Svorka Bredbånd AS for å framforhandle en forslag til leieavtale.

Saksbehandlers vurdering:*Samfunnets og kommunens interesser*

Et godt utbygd fibernett vil være viktig for å sikre interessene for både innbyggere, kommune og næringsliv i den digitale utviklingen. For Meldal kommune vil en langsiktig leie av en slik linje være et godt utgangspunkt for videre digitalisering av de kommunale tjenestene, som kan danne et grunnlag for framføring av fiberlinjer inn til kommunale bygg

Forholdet til regelverket for offentlige anskaffelser

I utgangspunktet gjelder ikke anskaffelsesregelverket leieforhold. Leieforholdet kan likevel være omfattet av regelverket dersom det i praksis bærer preg av å være en bygg-/anleggskontrakt eller konsesjonskontrakt. Siden kommunen ikke er oppdragsgiver i denne sammenhengen og utbygger heller ikke pålegges noen føringer fra kommunen vil en eventuell leieavtale ikke omfattes av dette regelverket. Konkurransen og likebehandling av leverandører står sentralt i regelverket for offentlige anskaffelser. Derfor må andre framtidige strekninger for fiberutbygging vurderes på selvstendig grunnlag.

Om avtalen

Forslaget til leieavtale omfatter strekningen Svorkmo – Meldal rådhus. En forlengelse til Å ville blitt forholdsmessig dyrere mtp begrensede tilkoblingsmuligheter som vil være tilstede på strekningen. Det vurderes slik at kommunens behov på strekningen Meldal rådhus – Å vil bli ivare tatt ved punkttilkoblinger etter behov, og at dette vurderes til å være en gunstigere løsning kostnadmessig.

Det har i forhandlinger om avtalen vært særlig fokus på å regulere ansvarsforhold i leieperioden og eventuelle rettigheter ved leverandørens konkurs eller salg av selskapet m.m. Ansvarsforholdene er derfor godt beskrevet i avtaleforslaget. Kommunen blir videre sikret en videreføring av sine rettigheter selv om Svorka Bredbånd AS opphører som selskap ved at avtalen tinglyses.

Økonomi:

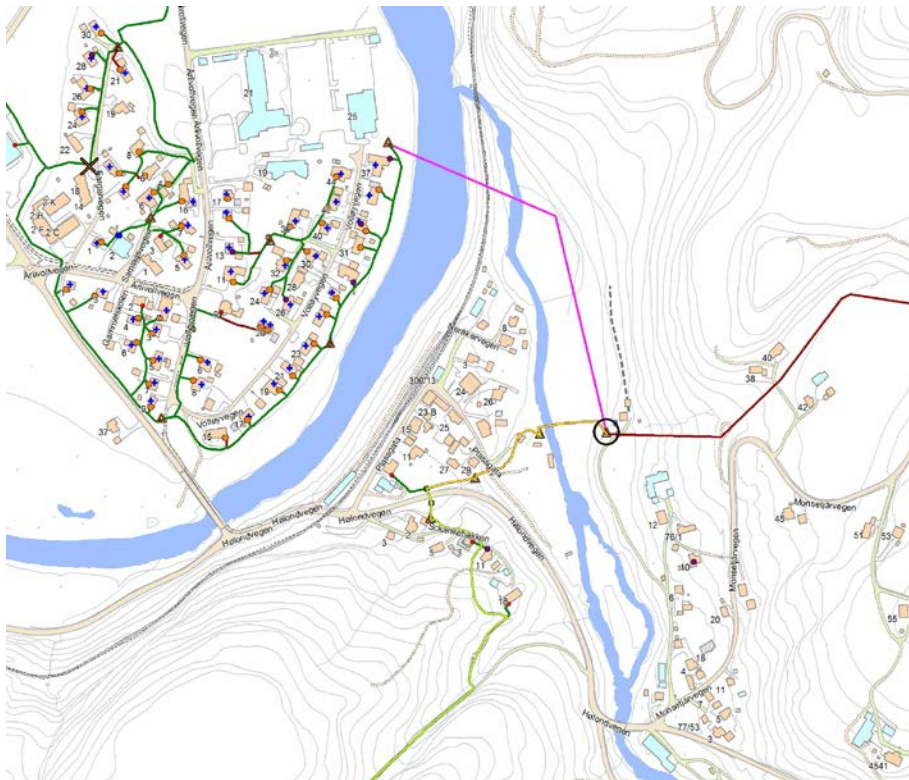
Meldal kommune betaler et etableringsbeløp, beregnet ut fra kr. 80,- pr. meter, eksklusiv merverdiavgift. Estimert totalpris vil være kr. 1.520.000,-. Meldal kommune betaler i tillegg forskuddsvis et årlig leiebeløp på 2,5 % av total verdi i årlig drift og vedlikehold, eksklusiv merverdiavgift. Beløpet reguleres årlig med utgangspunkt i den årlige konsumprisindeksen.

Vedlegg 1: Leieobjektet

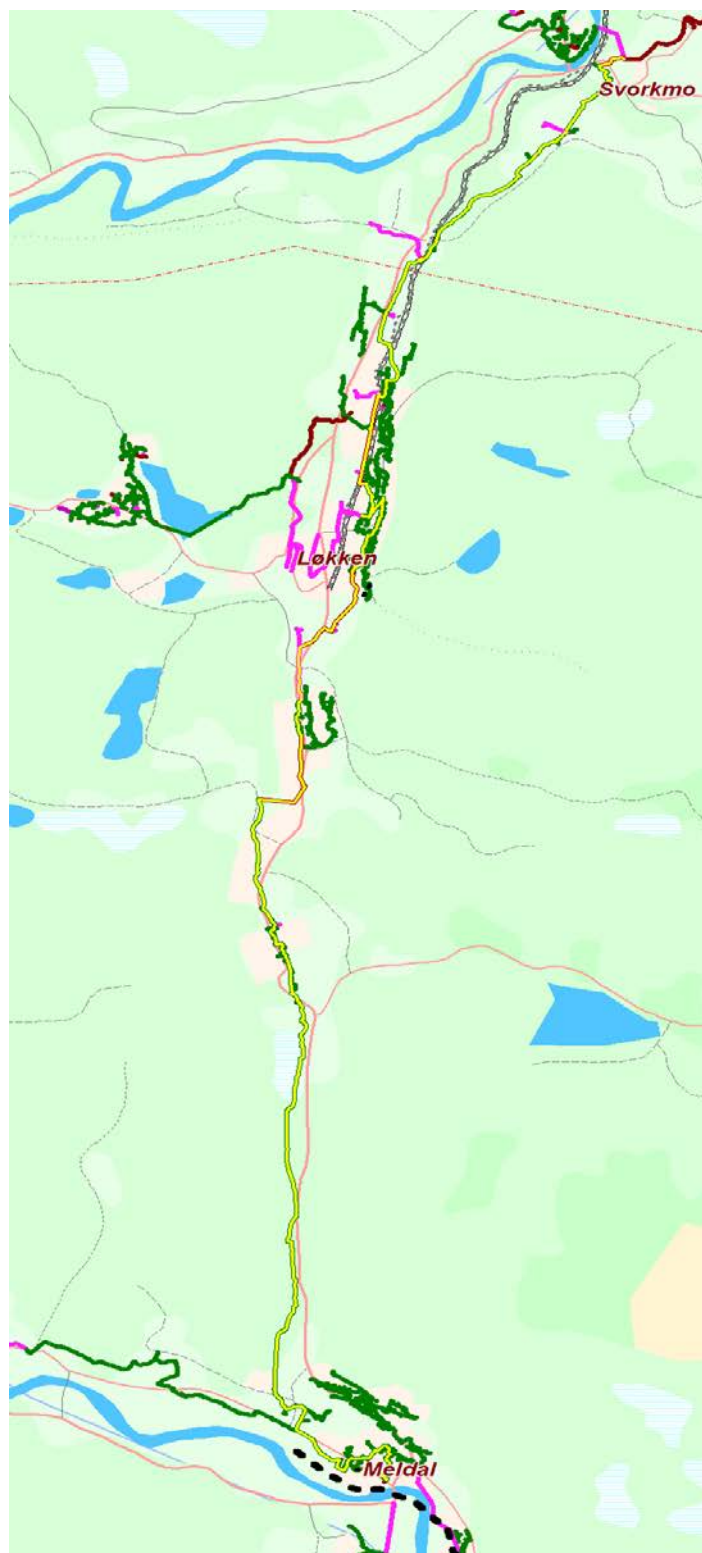
Endepunkt fiberkabel, Meldal Rådhus. Oppgitt meterspris forutsetter at rør fra angitt kum (ring) ved Meldalsvegen og inn til vegg på rådhuset er på plass fra Meldal kommunes side. Eventuelt merarbeid for fremføring/graving av rør eller i forbindelse med tett rør faktureres etter medgått tid og materiell. Meterspris for leieobjekt regnes fra aksesspunkt inne i Meldal rådhus til angitt koblingspunkt (ring) ved Svorkmo.



Endepunkt kabel, koblingspunkt Svorkmo



Oversiktskart, fiberstrekk Svorkmo – Meldal rådhus



<i>Strekning</i>		<i>Antall km</i>	<i>Disponeringsrett Antall fiber</i>	<i>Fiber-eier</i>	<i>Bruksretts -brøk</i>	<i>Fiber nr.</i>
<i>Fra</i>	<i>Til</i>					
Svorkmo	Meldal rådhus	Ca. 19,000	Meldal kommune 12	Svorka	12/192	1-12

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang	Møtedato	Saksnummer
Utvalg/styre:	21.02.2018	014/18
Formannskapet		
Kommunestyret		

Saksbehandler: Ree, Anne Britt	Arkiv: FE - 060, TI - &01	Arkivsaknr: 18/183-2
---------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Vedtak av endringer i selskapsavtale Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar endringer i selskapsavtalen for Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS §§ 1, 5 og 11 gjeldende fra 01.01.2018.

Vedlegg i saken:

Endring av selskapsavtalen
Selskapsavtale 2018

Henvendelse fra:

IKA Trøndelag

Saksopplysninger:

Dette er et saksframlegg til samtlige eiere i IKA Trøndelag.

Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS (IKA Trøndelag) er et selskap opprettet i 1987, og som er eid av fylkeskommunene og de fleste kommunene i Trøndelag, samt Os kommune i Hedmark. Selskapet har ansvar for eierkommunenenes eldre og avsluttede arkiver. IKA sikrer at eierne oppfyller sine forpliktelser etter arkivloven og tilhørende forskrifter hva angår sikker bevaring, tilgjengeliggjøring og saksbehandling på eldre og avsluttede arkiv. I tillegg er IKA Trøndelag eiernes kompetansesenter innenfor arkiv og dokumentasjonsforvaltning.

Sør-Trøndelag fylkeskommune, Nord-Trøndelag fylkeskommune, Rissa kommune og Leksvik kommune var eiere i IKA Trøndelag IKS og ble avvirket 31.12.2017 som følge av region- og kommunereformen. I brev fra Leksvik kommune 26.10.2017 søkes det om eierskap for Indre Fosen kommune. I brev 06.12.2017 ber Trøndelag fylkeskommune om at inngåtte avtaler overdras den nye fylkeskommunen.

Endringene i eiermassen medfører små økninger i eierandel og eiertilskudd for de kommunene som ikke er berørt av kommunereformen, ettersom det totale antall eiere reduseres fra 42 til 40.

Etter Lov om interkommunale selskaper §4, krever endringer i selskapets deltakere og enkelt deltakernes eierandel i selskapet at selskapsavtalens §§ 1 og 5 endres. Endring i selskapsavtalen skal vedtas i den enkelte eiers kommunestyre og i fylkestinget og i IKA Trøndelags representantskap.

Våre eierkommuner

Deres ref.:

Vår ref.:
17/890 - I / JR

Dato:
15.01.2018

Endring av selskapsavtalen

I årets representantskapsmøte 25. april ble eierkommunene orientert om endringer i selskapets eiersammensetting som følge av kommune- og regionreformen. Leksvik og Rissa kommuner og Sør-Trøndelag og Nord-Trøndelag fylkeskommuner ble avviklet 31.12.2017, og Indre Fosen kommune og Trøndelag fylkeskommune ble opprettet 01.01.2018.

Lov om interkommunale selskaper § 4, 3. ledd pkt. 2 pålegger dermed IKA Trøndelag å endre selskapsavtalen. Endring av selskapsavtalen må vedtas av samtlige deltakere (eiere). Endring i eiersammensetting medfører en liten økning i eierandel for alle eiere som ikke blir berørt av reformen. Dette vil ikke ha noen praktisk betydning for det årlige eiertilskuddet (jfr. Selskapsavtalens § 5). Den nye fylkeskommunen og den nye kommunen vil ha en noe mindre eierandel enn før sammenslåing. Kommunestyret/ fylkestinget må selv vedta avtalen. Nye medlemmer tas opp etter vedtak i representantskapet i møte 24. april 2018. Selskapsavtalen som er vedlagt er oppdatert i henhold til styrets vedtak om endringer behandlet i styremøtet 12. desember 2017.

Ved eventuelle spørsmål eller behov for ytterligere opplysninger, ta kontakt på e-post jens.ronning@ika-trondelag.no eller på telefon 468 54 023

Vennlig hilsen

Jens Rønning
Daglig leder

IKA Trøndelag har elektronisk signatur

Vedlegg:

Saksfremlegg selskapsavtale 2018	1338254	03.01.2018
Selskapsavtale 2018	1338255	03.01.2018

Selskapsavtale for

Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS

§ 1 Navn

Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper av 29. januar 1999. Fylkeskommunene og kommuner i Nord- og Sør-Trøndelag og interkommunale selskap og foretak kan være deltakere i selskapet.

Selskapets firma er ”IKA Trøndelag IKS”.

Selskapet har følgende eiere:

1. Agdenes kommune	21. Oppdal kommune
2. Bjugn kommune	22. Orkdal kommune
3. Frosta kommune	23. Os kommune
4. Frøya kommune	24. Osen kommune
5. Grong kommune	25. Rennebu kommune
6. Hemne kommune	26. Roan kommune
7. Hitra kommune	27. Røros kommune
8. Holtålen kommune	28. Røyrvik kommune
9. Høylandet kommune	29. Selbu kommune
10. Inderøy kommune	30. Skaun kommune
11. Indre Fosen kommune	31. Snillfjord kommune
12. Klæbu kommune	32. Snåsa kommune
13. Levanger kommune	33. Steinkjer kommune
14. Lierne kommune	34. Stjørdal kommune
15. Malvik kommune	35. Tydal kommune
16. Meldal kommune	36. Verdal kommune
17. Melhus kommune	37. Verran kommune
18. Meråker kommune	38. Ørland kommune
19. Midtre Gauldal kommune	39. Åfjord kommune
20. Namsskogan kommune	40. Trøndelag fylkeskommune

§ 2 Rettslig status

Virksomheten er et eget rettssubjekt, og arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Virksomheten skal registreres i Foretaksregisteret.

§ 3 Hovedkontor

Selskapet har sitt hovedkontor i Trondheim kommune.

§ 4 Formål og ansvarsområde

Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal kunne fungere som arkivdepot for eiernes papirbaserte og elektroniske arkiver og sørge for at

materialet blir gjort tilgjengelig for offentlig bruk, forskning og andre administrative og kulturelle formål.

Selskapet skal kunne fungere som fylkesarkiv for deltakende fylkeskommuner. Selskapet er koordinator for privatarkiver i Sør- og Nord-Trøndelag fylker og skal også kunne motta, oppbevare og tilgjengeliggjøre privatarkiver fra eierkommunene.

Selskapet kan etter nærmere vedtak av styret prise visse tjenester og således ha egne inntekter. Tjenestene som kan prises skal i hovedsak være slike som ikke vil bli gitt til alle eierne, eller som eierne vil ha ulik etterspørsel etter, eller tjenester som faller utenfor arkivets hovedformål.

Til gjennomføring av spesielle prosjekt utenom arkivets ordinære arbeidsoppgaver, blir det søkt finansiering mellom eierne eller andre som spesielt ønsker prosjektet gjennomført. Selskapet har anledning til å ta på seg konsulentoppdrag for andre, når oppdragsgiver betaler for tjenesten og det ikke går ut over arkivets hovedoppgaver

§ 5 Eiernes betalingsforpliktelser og eiernes andel i selskapet

Deltakerne betaler årlig inn midler til driften av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for beregning av driftstilskuddet skal være folketallet ved siste årsskifte og en fordelingsnøkkel som blir fastlagt av representantskapet. Tilskudd pr. innbygger justeres årlig i tråd med beregnet lønns- og prisstigning i inneværende års statsbudsjett.

For nye deltakere og eksisterende som ikke kan legge folketallet til grunn, for eksempel interkommunale selskaper, fastsettes et årlig innskudd av representantskapet.

Oppgaver over kostnader og fordeling av disse på den enkelte deltaker skal ligge ved selskapsavtalen, og må vedtas særskilt av hver enkelt deltaker.

Eierandelen er utregnet i prosent og gir slik fordeling:

Deltakere/eierandel

Agdenes kommune	1,55	Oppdal kommune	2,37
Bjugn kommune	2,13	Orkdal kommune	2,84
Frosta kommune	1,74	Os kommune (Hedmark)	1,60
Frøya kommune	2,14	Osen kommune	1,39
Grong kommune	1,71	Rennebu kommune	1,73
Hemne kommune	2,06	Roan kommune	1,39
Hitra kommune	2,11	Røros kommune	2,22
Holtålen kommune	1,62	Røyrvik kommune	1,29
Høylandet kommune	1,45	Selbu kommune	2,04
Inderøy kommune	2,35	Skaun kommune	2,49
Indre Fosen	2,73	Snillfjord kommune	1,39
Klæbu kommune	2,27	Snåsa kommune	1,64
Levanger kommune	3,33	Steinkjer kommune	3,45
Lierne kommune	1,48	Stjørdal kommune	3,55
Malvik kommune	2,95	Tydal kommune	1,37
Meldal kommune	2,02	Verdal kommune	3,2
Melhus kommune	3,10	Verran kommune	1,72
Meråker kommune	1,72	Ørland kommune	2,18
Midtre Gauldal kommune	2,30	Åfjord kommune	1,88
Namsskogan kommune	1,37	Trøndelag fylkeskommune	18,33
		Sum:	100

Eierandel blir justert hvert 4. år ut i fra folketall, første gang i 2010. Eierandelen skal justeres ved inn- og utmelding.

§ 6 Ansvarsfordeling

De enkelte deltakerne hefter med hele sin formue for sin aktuelle andel av selskapets samlede forpliktelser, jf. § 5.

§ 7 Selskapets organ

Selskapet skal ha følgende tre organ:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 8 Representantskapet

Det øverste organ for virksomheten er representantskapet, der deltakerne oppnevner sine respektive representanter. Hver deltaker skal ha 1 – en – representant.

Valget gjelder for den kommunale valgperioden.

Representantskapet konstituerer seg selv og velger selv sin leder og nestleder.

Deltakerne har instruksjonsmyndighet overfor sine representanter i representantskapet, mens representantskapet har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor styret.

§ 9 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte innen utgangen av april måned. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og skal inneholde en sakliste. Med tilsvarende frist skal også deltakerne varsles.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg til styret
3. Overordnede mål og retningslinjer for driften
4. Budsjettforutsetninger og -rammer
5. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
6. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Representantskapets leder kaller inn representantskapet. Lederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen skal normalt leses opp og undertegnes av representantskapets medlemmer ved møtets avslutning.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller ett/flere representantskapsmedlem(mer) ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt og talerett i representantskapet. Alle styremedlemmene har møte- og talerett.

Representantskapet er vedtaksfør når minst halvdel av medlemmene er tilstede, og disse representerer minst to tredjedeler av eierandelen jfr. §5..

Ved votering har hvert enkelt medlem en stemme hver.

§ 10 Budsjettbehandlingen

Representantskapet vedtar budsjettforutsetninger og budsjetttrammer for det påfølgende kalenderår.

Styret forbereder representantskapets behandling av budsjettforutsetninger og budsjetttrammer. Dersom styrets forslag går ut over tidligere forutsetning eller bærer i seg konsekvenser som går ut over rammene i deltakernes økonomiplan, skal representantskapet og deltakerne gjøres oppmerksom på dette. Det samme gjelder om styret må fremme forslag til endringer i vedtatt budsjett for virksomheten.

Styret vedtar detaljert budsjett innenfor budsjettforutsetninger og budsjetttrammer gitt av representantskapet. Ferdigbehandlet budsjett skal oversendes deltakerne innen 1. mars. Styret sørger også for utarbeidelse av økonomiplan som viser utvikling av kostnader og konsekvenser for driften i en fire årsperiode. Denne skal godkjennes av representantskapet og oversendes deltakerne som grunnlag for deltakernes økonomiplaner.

Budsjett som forutsetter tilskudd fra deltakerne, er ikke endelig før deltakernes budsjett er behandlet etter kommunelovens §45, for så vidt gjelder tilskuddet.

Styret skal utarbeide slike rapporter som representantskapet beslutter.

§ 11 Styret

Styret velges av representantskapet. Representantskapet velger en valgmennd på 3 personer som forbereder valget. Styret skal ha 5 medlemmer. Styrets leder, nestleder, medlemmer og varamedlemmer skal velges av representantskapet for fire år. Halvparten av styret velges annethvert år.

De ansatte skal være representert i styret. Styremedlemmer for øvrig skal ha 1., 2. og 3. vara.

Daglig leder eller representantskapsmedlemmer kan ikke være medlemmer av styret. Spørsmål om fritak av styremedlem behandles av representantskapet. Ansattes representant trer ut av styret ved ansettelsesforholdets opphør. Ved endelig uttreden eller varig forfall, iverksettes suppleringsvalg for gjenværende del av funksjonstiden.

Styrets oppgaver er å realisere de forventningene, bedriftsfilosofien og hovedmålene som eierne ved representantskapet har anvist. Styret skal sette opp delmål, legge opp strategier, fremskaffe det nødvendige materiale for representantskapet og utøve styring gjennom det enkelte driftsår.

Styret skal føre løpende tilsyn med virksomheten og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg. Styret sørger for at saker som skal behandles i ordinært representantskapsmøte er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak, men kan kun ta opp lån eller påføre deltakerne forpliktelser i den utstrekning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret ansetter daglig leder, og kan bestemme at vedkommende tilsettes på åremål. Daglig leder ansetter øvrig personale.

Styret har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan gi styreleder eller daglig leder rett til å tegne selskapets firma og kan fastsette at de som har slik rett, må utøve den i fellesskap.

§ 12 Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene. Protokollen skal normalt leses opp og undertegnes ved styremøtets avslutning.

Kommunelovens regler i § 40 nr 3 om habilitet skal gjelde ved behandling av saker i styret og i representantskapet.

De ansattes representant har ikke stemmerett i saker som gjelder forholdet mellom styret som arbeidsgiver og de ansatte. Vedkommende har heller ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

§ 13 Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

§ 14 Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

§ 15 Personvern og bruk av forvaltningsloven/offentlighetsloven

Det interkommunale selskap skal følge slike rutiner og saksbehandlingsregler som er vanlige til ivaretagelse av personvernet til privatpersoner.

Reglene i forvaltningsloven skal gjelde for selskapet på samme måte som for organer opprettet i medhold av kommuneloven. Reglene i kommunelovens §31 om åpne eller lukkede møter skal gjelde for møtene i representantskapet.

§ 16 Økonomiforvaltning

Regnskap skal føres etter kommunale regnskapsprinsipper og budsjett skal følge budsjettforskrifter for kommunale og fylkeskommunale budsjett; jfr. selskapsavtalen § 24.

Virksomheten skal følge et økonomireglement vedtatt av representantskapet.

§ 17 Låneopptak og garantistillelse

Selskapet kan ta opp lån innenfor en ramme på kr 5 000 000 for selskapets samlede låneopptak. Selskapet kan bare ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld. Det kan også tas opp lån til likviditetsformål, men slike lån må gjøres opp før regnskapsavslutningen.

Representantskapet vedtar nærmere rammer for virksomhetens låneopptak innenfor totalrammen vedtatt i selskapsavtalen.

Låneopptak skal godkjennes av departementet; jfr. kommuneloven § 50 nr. 1.

Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

Dersom det blir krevd at deltakerne stiller garanti for låneopptak til virksomheten, må vedtak om dette gjøres av de respektive kommunestyre/- fylkestinget. Den enkelte deltaker garanterer for sin andel av lånet som tilsvarer eierdelen. Det er en forutsetning at eventuelt garantitilsagn skjer i samsvar med reglene i kommunelovens §51 nr. 2.

§ 18 Arbeidsgivertilknytting

Virksomheten kan være medlem av Kommunesektorens Interesse og arbeidsgiverorganisasjon ved KS Bedrift.

§ 19 Arbeidsgiveransvar

Styret har det formelle arbeidsgiveransvaret.

§ 20 Personalreglement

Representantskapet kan vedta et eget personalreglement for virksomhetens ansatte.

§ 21 Lokale lønnsforhandlinger

Styrets leder eller daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger. Styret vedtar forhandlingsresultatet.

§ 22 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse for møter mv. til leder og medlemmer av styret bli utbetalt etter reglement fastsatt av representantskapet. Medlemmene har rett til refusjon for tap i inntekt og utgiftsdekning tilsvarende reglene i kommunelovens §41.

§ 23 Klage

Klage på forhold som gjelder kommunale driftsoppgaver, ytelser eller tjenester som er utført av det interkommunale selskapet, skal rettes til selskapets styre. Finner en av deltakerne grunnlag for å forfølge saken, skal selskapet gis anledning til å avgi uttalelse og eventuelt rette det påklagede forhold.

Klage som gjelder vedtak i personalsak, behandles av representantskapet dersom vedtaket er fattet av styret, eller av styret om vedtaket er fattet av daglig leder.

§ 24 Regnskap og revisjon

Styret har plikt til å etterse at det føres lovmessige regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskap skal føres etter kommunale regnskapsprinsipper og fastsettes av representantskapet. Revisor velges også av representantskapet.

§ 25 Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen må vedtas av samtlige deltakere. Kommunestyret/fylkestinget må selv vedta avtalen. For deltakere som er interkommunale selskap må vedtaket gjøres av representantskapet.

Endring i selskapsavtalen som gjelder punktene som lov om interkommunale selskap §4 setter som minimumsinhold i en selskapsavtale, kan bare skje ved at deltakerne gjør et likelydende vedtak om dette.

Andre endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene.

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/flere av deltakerne.

Styret skal i alle tilfelle få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos deltakerne.

Nye medlemmer tas opp etter vedtak i representantskapet.

§ 26 Utelukking, uttreden og oppløsning

Dersom en deltaker vesentlig misligholder sine plikter i selskapsforholdet, kan de øvrige deltakerne enstemmig vedta at vedkommende deltaker skal utelukkes fra selskapet etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 31.

Den enkelte deltaker kan med minimum 1-ett- års skriftlig varsel ensidig si opp sin deltakelse etter reglene i lov om interkommunale selskap § 30.

Nye deltakere i selskapet kan ikke si opp sin deltakelse før det har gått to år fra inntreden.

Forslag til oppløsning av samarbeidet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere og av departementet.

Fordeling av aktiva og passiva ved eventuell uttreden eller oppløsning skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper § 30. Gjennomføring og avvikling skal skje etter reglene i lov om interkommunale selskaper §§33-38 og eventuelle forskrifter fra departementet.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 27 Voldgift

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift. Tvisten skal først forsøkes løst gjennom forhandlinger mellom partene.

§ 28 Andre regler

For område som ikke er direkte regulert gjennom stiftelsesavtalen, gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

§29 Ikrafttredelse

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt og underskrevet av samtlige deltakere

Eiere/deltakere	Dato	Underskrift
Agdenes kommune		
Bjugn kommune		
Frosta kommune		
Frøya kommune		
Grong kommune		
Hemne kommune		
Hitra kommune		
Holtålen kommune		
Høylandet kommune		
Inderøy kommune		
Indre Fosen kommune		
Klæbu kommune		
Levanger kommune		
Lierne kommune		
Malvik kommune		
Meldal kommune		
Melhus kommune		
Meråker kommune		
Midtre Gauldal kommune		
Namsskogan kommune		
Oppdal kommune		
Orkdal kommune		
Os kommune		
Osen kommune		
Rennebu kommune		
Roan kommune		
Røros kommune		
Røyrvik kommune		
Selbu kommune		
Skaun kommune		
Snillfjord kommune		
Snåsa kommune		

Steinkjer kommune		
Stjørdal kommune		
Tydal kommune		
Verdal kommune		
Verran kommune		
Ørland kommune		
Åfjord kommune		
Trøndelag fylkeskommune		

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	016/18

Saksbehandler: Ree, Anne Britt	Arkiv: FE - 033	Arkivsaknr: 18/351-2
---------------------------------------	------------------------	-----------------------------

Delegerte saker

Delegerte saker tas til orientering

32T

Saksnummer	Tittel
18/327	Søknad om skjenkebevilling
18/168	Søknad om skjenkebevilling Å-stuggu

MELDAL KOMMUNE

Saksframlegg

Saksgang		
Utvalg/styre:	Møtedato	Saksnummer
Formannskapet	21.02.2018	017/18

Saksbehandler: Ree, Anne Britt	Arkiv: FE - 033	Arkivsaknr: 18/351-3
---------------------------------------	------------------------	-----------------------------

Refererte skriv

Refererte skriv tas til orientering

32T

Saksnummer	Tittel
18/349	Høringsbrev - Endringer av politidistriktsgrenser
18/349	Tilleggsbrev til høring - Endringer av politidistriktsgrenser - Særskilt om Rindal kommune